

**BIBLIOTECA JUDEȚEANĂ *Gh. Asachi* IAȘI**  
**Raport de activitate** **2023**

**BIBLIOTECA JUDEȚEANĂ *Gh. Asachi* IAȘI**  
**ISIL: RO-IS-0144**

Bd. Ștefan cel Mare și Sfânt  
nr. 8 – 10, Iași

Tel: 0332110044

E-mail: [contact@bjiasi.ro](mailto:contact@bjiasi.ro)





## Cuprins

<b>A. Evoluția instituției în raport cu mediul în care își desfășoară activitatea</b> .....	5
1. Colaborarea cu instituții, organizații, grupuri informale care se adresează aceleiași comunități .....	5
2. Analiza SWOT (analiza mediului intern și extern, puncte tari, puncte slabe, oportunități, amenințări) .....	9
3. Evoluția imaginii existente și măsuri luate pentru îmbunătățirea acesteia.....	11
4. Măsuri luate pentru cunoașterea categoriilor de beneficiari .....	16
5. Grupurile țintă ale activității instituției.....	16
6. Profilul beneficiarului actual .....	17
<b>B. Evoluția profesională a instituției și propuneri privind îmbunătățirea acesteia</b> .....	20
1. Adecvarea activității profesionale a instituției la politicile culturale la nivel național și la strategia culturală a autorității .....	20
2. Orientarea activității profesionale către beneficiari.....	22
3. Analiza principalelor direcții de acțiune întreprinse.....	35
<b>C. Organizarea, funcționarea instituției și propuneri de restructurare și/sau de reorganizare, pentru mai buna funcționare, după caz</b> .....	42
1. Măsuri de organizare internă .....	42
2. Propuneri privind modificarea reglementărilor interne .....	45
3. Sinteza activității organismelor colegiale de conducere .....	46
4. Dinamica și evoluția resurselor umane ale instituției (fluctuație, cursuri, evaluare, promovare, motivare/sanționare) .....	47
5. Măsuri pentru gestionarea patrimoniului instituției, îmbunătățiri/ refuncționalizări ale spațiilor .....	48
6. Măsuri luate în urma controalelor, verificării/auditării din partea autorității sau a altor organisme de control în perioada raportată.....	51
<b>D. Evoluția situației economico-financiare a instituției</b> .....	52
1. Analiza datelor financiare din proiectul de management corelat cu bilanțul contabil al perioadei raportate .....	52
2. Evoluția valorii indicatorilor de performanță în perioada raportată, conform criteriilor de performanță ale instituției .....	59

---

<b>E. Sinteza programelor și a planului de acțiune pentru îndeplinirea obligațiilor asumate prin proiectul de management.....</b>	<b>60</b>
1. Viziunea .....	60
2. Misiunea .....	60
3. Obiective generale și specifice .....	60
4. Strategia culturală, pentru întreaga perioadă de management.....	68
5. Strategia și planul de marketing.....	70
6. Programe propuse.....	71
7. Proiecte din cadrul programelor .....	74
8. Alte evenimente: participări la festivaluri, saloane, târguri etc. ....	76
<b>F. Previzionarea evoluției economico-financiare a instituției.....</b>	<b>80</b>
1. Proiectul de venituri și cheltuieli pentru următoarea perioadă de raportare .....	80
2. Număr de beneficiari estimați pentru următoarea perioadă de management.....	81
3. Analiza programului minimal realizat .....	83
4. Alte proiecte proprii realizate în cadrul programelor .....	102
<b>Concluzii .....</b>	<b>106</b>
<b>ANEXE .....</b>	<b>109</b>

## A. Evoluția instituției în raport cu mediul în care își desfășoară activitatea

### 1. Colaborarea cu instituții, organizații, grupuri informale care se adresează aceleiași comunități

În anul 2023 au fost încheiate sau reînnoite **116 parteneriate**, majoritatea fiind inițiate de instituția noastră. Partenerii cei mai importanți au fost **Ambasada Statelor Unite** la București (care a finanțat și sprijinit funcționarea compartimentului American Corner), **Universitatea Națională de Arte „George Enescu” Iași** (Facultatea de Arte vizuale și Design; Facultatea de Teatru; Facultatea de Interpretare, Compoziție și Studii Muzicale teoretice; DPPD – Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic), **Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” Iași** (Facultatea de Litere – Lectoratul de Limba Polonă, Catedra de Slavistică „Petru Caraman”; Facultatea de Fizică; Facultatea de Psihologie și Științe ale Educației), **Universitatea Tehnică „Gh. Asachi” Iași** (Facultatea de Mecanică; Facultatea de Inginerie Chimică și Protecția Mediului „Cristofor Simionescu”), **Universitatea de Științele Vieții „Ion Ionescu de la Brad” Iași** (Facultatea de Horticultură), **Primăria Municipiului Iași**, **Inspectoratul Școlar Județean Iași**, **Inspectoratul de Poliție Județean Iași**, **Institutul Francez Iași**, **Europe Direct Iași**, precum și cu **Asociația Națională a Bibliotecarilor și Bibliotecilor Publice din România** și alte biblioteci județene din țară (Biblioteca Județeană „Octavian Goga” Cluj – Concursul Național de lectură „Bătălia cărților”; Biblioteca Județeană „George Barițiu Brașov” – „Prietenie pe o... sfoară”) și din Republica Moldova (**Biblioteca Națională pentru Copii „Ion Creangă” din Chișinău**; **Liceul Teoretic „Ion Creangă” Fălești**).

Au rămas constante colaborările cu alte instituții (de cultură, educație sau comunitare) aflate în subordinea **Consiliului Județean Iași** (**Muzeul Național al Literaturii Române Iași** – „Casa Fantasy” din cadrul Festivalului Internațional de Literatură și Traducere – FILIT și „Șotron. Festivalul copilăriei”, **Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Iași** – punct de împrumut la Centrul de plasament „Veniamin Costache” și activitățile din cadrul proiectului „Dacă nu poți veni la

biblioteca, vine biblioteca la tine” (CSS Bucium, CSS „Veniamin Costache”, CSS Tg. Frumos, Centrul Rezidențial „Mihail Sadoveanu” Pașcani, Centrul de zi „Alois Scrosoppi”, CSS „C.A. Rosetti”, CR „Sf. Stelian” Pașcani, Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu Dizabilități REVIS Hârlău, Case de Tip Familial Verșeni, CSS „Sf. Nicolae” Pașcani, Liceul Tehnologic Special „Vasile Pavelcu” Iași, Școala Gimnazială Specială „Constantin Păunescu” Iași, Școala Gimnazială Specială Pașcani), **ApaVital SA Iași** – proiectul „Intersecții”, **Centrul de Asistență medico-sanitară din comuna Bivolari** – punct de împrumut sau a **Primăriei Municipiului Iași**, prin **Direcția de Asistență Comunitară** (Căminul de bătrâni „Sfinții Împărați Constantin și Elena” din Bucium, Căminul de pensionari „Sf. Cuvioasă Parascheva” din Copou).

În 2023, Biblioteca Județeană „Gh. Asachi” a derulat activități în instituții de învățământ (publice sau private), de diverse nivele din municipiul și județul Iași: licee și colegii teoretice, tehnologice sau tehnice, școli gimnaziale și grădinițe. Majoritatea activităților au fost organizate în colaborare cu studenți și cadre universitare din trei universități. Și în acest an, Biblioteca a organizat activități în parteneriat cu școli din județ: elevi din Pașcani, Tg. Frumos, Costuleni, Ciorțești, Fântânele, Tomești, Ciurea ș.a. au beneficiat de activitățile educaționale desfășurate.

*Facem precizarea că Biblioteca nu condiționează desfășurarea activităților care implică în special unitățile de învățământ preuniversitar de încheierea unui parteneriat.*

În 2023 a continuat parteneriatul încheiat cu **Direcția Generală Anticorupție** (D.G.A.) – Serviciul Județean Anticorupție Iași, **Agencia Națională Antidrog** – Centrul de Prevenire, Evaluare și Consiliere Antidrog Iași și **Agencia Națională Împotriva Traficului de Persoane** – Centrul Regional Iași. Proiectul comun al celor patru organizații: „Info.Biblioteca: Viață – Anticorupție – Libertate” (VAL) are ca obiectiv intensificarea gradului de dezvoltare a unui comportament antivictimal în rândul elevilor din județul Iași și a unei conduite preventive, precum și informarea corectă asupra unor situații de risc (corupție, consum de droguri, trafic de persoane etc.).

În 2023 a fost continuat parteneriatul cu Administrația Națională a Penitenciarelor, prin punctul de împrumut carte organizat la **Penitenciarul Iași**, prin care sunt puse la dispoziția persoanelor private de libertate circa 500 de volume din colecțiile proprii și care sunt schimbate periodic. Totodată, au fost continuat proiectul „**Educația prin film și teatru**”.

În 2023, Biblioteca a continuat să opereze cele trei **puncte de împrumut** existente la: Centrul de Asistență Medico-Socială *Bivolari*, Penitenciarul de Maximă Siguranță Iași și Căminul de pensionari „Sf. Parascheva”-*Bucium*.

Roluri importante în derularea proiectelor inițiate de bibliotecă au avut și **Salubris SA Iași, Agenția pentru Protecția Mediului Iași și Administrația Națională de Meteorologie – Centrul Regional Meteorologic Moldova Iași, Agenția Națională pentru Arii Naturale Protejate**, parteneri principali în derularea activităților dedicate mediului înconjurător din proiectul „Intersecții”.

Dintre parteneriatele public-private, le amintim pe cele încheiate cu **ApaVital SA Iași și Secom Consultanță Naturopată Iași**, care au susținut premiarea unor concursuri județene pentru elevi și acțiunile de promovare a activității bibliotecii, **Școala de Arte „Bel Art” Iași și Club Master San Iași**, care au susținut sesiuni gratuite de sport și dans în cadrul proiectului de promovare a lecturii și a mișcării „Biblioteca de Sport”.

Ca în fiecare an, am avut alături în calitate de parteneri numeroase organizații fără scop lucrativ sau ONG-uri din Iași și nu numai: **Asociația ArtCIVICA Iași, Asociația CASUS, Asociația „Patrimoniu pentru Comunitate”, Cercul de creație „Voronet”, Asociația „ART – Meșteșugurile Prutului”, Asociația „Prietenii Bârnovei”, EcoArena, Asociația „Tramclub” – Compania de Transport Public Iași, Asociația „Idei pentru mileniul III” Iași, Fundația Academică „Idei și Fapte pentru anii 2000” Iași, Asociația Club Kiwanis Iași Team, Asociația ROIS (Ready to Open Intercultural Spaces) Iași, Asociația Literară „Păstorel” Iași, Asociația Tineri de Succes Iași, Asociația Super Tineri (Asirys) Târgu Frumos, Cercetașii României, Salvați Copiii, Asociația Centrul European pentru Educație și Cercetare Juridică (ECLER), Asociația Erasmus Student Network Iași ș.a.**

Colaborarea cu minoritățile etnice și lingvistice din Iași a continuat și în 2023, fiind organizate evenimente cu **Federația Comunităților Evreiești din România – Cultul Mozaic – Comunitatea Iași, Comunitatea Elenă Iași – Filială a Uniunii Elene din România și Uniunea Polonezilor din România „Dom Polski”, Filiala Iași.**

Anul	Parteneriate încheiate/reînnoite
2022	110
2023	116

Lista completă a parteneriatelor încheiate în 2023 se regăsește în **Anexa 1** a acestui raport.

### ***Voluntariat***

În 2023, Biblioteca Județeană „Gh. Asachi” Iași a implicat voluntarii în peste 150 de activități. Majoritatea elevi și studenți, dar și specialiști din diferite domenii au contribuit în derularea unor proiecte precum: Șotron, Biblioteca de vacanță, Nocturna Bibliotecilor, Noaptea Cercetătorilor, prelegeri, ateliere creative, sesiuni sportive etc.

<b>VOLUNTARIAT</b>		
<b>Anul</b>	<b>Membri activi</b>	<b>Nr. activități în care au fost implicați</b>
<b>2022</b>	<b>63</b>	<b>85</b>
<b>2023</b>	<b>88</b>	<b>150</b>

Numărul voluntarilor activi este în creștere, iar ajutorul lor este neprețuit în condițiile scăderii numărului de angajați ai bibliotecii.

## 2. Analiza SWOT (analiza mediului intern și extern, puncte tari, puncte slabe, oportunități, amenințări)

2023

Strengths (Puncte tari)	Weaknesses (Puncte slabe)
<ul style="list-style-type: none"><li>• notorietate, încredere</li><li>• fond de carte vast și valoros, adus la zi</li><li>• capacitate însemnată de colaborare și interacțiune cu toți actorii sociali</li><li>• gratuitatea absolută a serviciilor</li><li>• diversitate a abordărilor culturale</li><li>• încheierea activității de catalogare electronică, care permite o operare mai rapidă a activităților cu publicul</li><li>• buna cunoaștere a mediului cultural ieșean</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• absența unui sediu propriu și adecvat</li><li>• slaba infrastructură informatică</li><li>• durata scurtă a contractelor de închiriere și creșterea constantă a nivelului chiriilor</li><li>• blocarea angajărilor în sector</li><li>• salarizarea precară și neacordarea sporurilor privind munca în condiții grele</li><li>• absența alocărilor bugetare pentru închirierea/construirea de spații noi</li><li>• variațiile bugetare și impunerea limitelor de cheltuieli</li></ul>
Opportunities (Oportunități)	Threats (Amenințări)
<ul style="list-style-type: none"><li>• public numeros și educat</li><li>• strategia culturală națională este orientată spre cultura de masă, specifică bibliotecilor</li><li>• interesul crescut al unităților de învățământ</li><li>• prețul ridicat al cărților încurajează vizitele la bibliotecă</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• scăderea accentuată a gustului pentru lectură</li><li>• scumpirea accentuată a documentelor de bibliotecă și creșterea accentuată a tuturor costurilor de funcționare</li><li>• concurența referințelor de pe Internet</li><li>• mutarea de pe axa culturală a municipiului Iași</li></ul>

Anul 2023 a consacrat starea de precaritate în care funcționează Biblioteca din cauza faptului că nu deține un spațiu propriu, situație care a ajuns să greveze activitățile fundamentale ale instituției, pusă în postura de a nu mai putea oferi toate serviciile necesare comunității.

Acestei situații i s-a adăugat și grava incoerență bugetară, începută prin reducerea a 10 la sută din cheltuieli, măsură anulată mai apoi, care a fost însă urmată de bugetarea

limitată pentru lunile noiembrie și decembrie, care a constituit cel mai dificil moment din istoria recentă a Bibliotecii, unul mai complicat chiar și decât contextul pandemic din anii trecuți.

Un element care grevează negativ starea de spirit a colectivului este lipsa de motivație salarială și frustrările cu privire la discrepanțele de neînțeles între instituțiile de spectacole și celelalte instituții culturale, dar și la cadrul legislativ care a blocat acordarea de sporuri salariale.

Lipsa unui sediu propriu împiedică Biblioteca să acceseze cu succes și finanțări prin proiecte PNRR, europene sau de altă natură.

Pentru anii următori se impune o politică proactivă, în măsură de a face Biblioteca să se plaseze în avangarda procesului de digitalizare și de democratizare electronică a informației, dar acest lucru nu implică doar eforturi proprii, ci și schimbarea cadrului legislativ și a filozofiei finanțărilor din domeniul culturii.

Mai multe elemente desprinse din analiza SWOT vor fi prezentate și capitolul concluziv al acestui raport.

### 3. Evoluția imaginii existente și măsuri luate pentru îmbunătățirea acesteia

#### *Editarea de publicații proprii*

În anul 2023, planul editorial a cuprins publicații electronice (bibliografii, calendare culturale, lucrări de sinteză), reviste și cărți rezultate din activitatea de cercetare a specialiștilor bibliotecii.

Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 90 din 27 octombrie 2023 ne-a împiedicat să oferim publicului aceste publicații și în format tipărit.

Lista publicațiilor finalizate este următoarea:

**Revista de biblioteconomie și de cercetări interdisciplinare *Asachiana*** (ISSN 2285-3197). În 2023, revista editată de Biblioteca Județeană Iași a apărut în două numere (18 și 19). Revista poate fi consultată în format pdf (<https://bjiasi.ro/proiecte-si-programe/revista-asachiana/revista-asachiana/>).

**Revista anuală *Winter Wonderland*** (ISSN 2458-0287) este rezultatul celei de-a XIII-a ediții a **Concursului de creație literară în limba engleză** cu același titlu, organizat de Compartimentul American Corner. Este realizată pe trei secțiuni: ciclul primar (36 p.), ciclul gimnazial (44 p.) și liceal (44 p.), fiind disponibilă în format tipărit și electronic.

**Revista anuală *February's Moonstruck*** (ISSN 0025-0120) este o publicație care conține lucrările premiate la **ediția a VII-a a concursului de felicitări și scrisori de dragoste** în limba engleză și română, organizat de Compartimentul American Corner. Dacă la primele ediții lucrările apăreau în una, maximum două secțiuni, în ultimii 2 ani a fost editată pe trei secțiuni: ciclul primar, gimnazial și liceal (36 p., 56 p., 44 p.). Este disponibilă în format tipărit și electronic.

***Noutăți pe rafturile bibliotecii*** (12 numere/an) – broșură lunară editată de Biroul DTP – conține titlurile nou achiziționate de bibliotecă, disponibile la sediul central și filiale.

„**Calendar cultural 2023**” – ISBN 978-606-9047-42-2 (204 p.).

„**Personalități ieșene. Aniversări și comemorări 2024**” – ISBN 978-606-9047-43-9 (177 p.);

„**Scritori și publiciști ieșeni contemporani. Aniversări și comemorări. 2024**” – ISBN 978-606-9047-45-3 (142 p.);

### ***Editarea de cărți***

În anul 2023, Compartimentul Editură al Bibliotecii *Gh. Asachi* Iași a realizat și editat patru volume, după cum urmează:

„**Tradiții. De la cotidian la ancestral: interviuri, vol. 3**” – ISBN 978-606-9047-38-5 (174 p.);

„**Poeemele Iașului. 2023**”, creații literare în versuri având autori elevi de gimnaziu și liceu – ISBN 978-606-9047-47-7 (164 p.);

„**Poveștile Iașului. 2023**”, povestiri despre Iași scrise de elevi de gimnaziu și liceu – ISBN 978-606-9047-50-7 (162 p.);

„**Lungul drum al apei pentru Iași. Istoricul alimentării cu apă și canalizării dulcelui târg**” – ISBN 978-606-9047-44-6 (408 p.);

Volumele au apărut la editura *Asachiana* a Bibliotecii.

**Toate publicațiile editate de bibliotecă sunt disponibile și online și pot fi descărcate gratuit de pe site-ul bibliotecii, la adresa <https://bjiasi.ro/publicatii-proprii/>.**

### ***Alte măsuri de consolidare a imaginii Bibliotecii***

În 2023, biblioteca a participat atât în calitate de organizator, cât și ca partener la șase importante evenimente desfășurate în aer liber: **Șotron. Festivalul copilăriei**, Ediția a X-a (9-11 iunie 2023, Grădina Muzeului „Mihail Sadoveanu” Copou); **Noaptea Cercetătorilor** (29 septembrie 2023, pietonalul Ștefan cel Mare), **Redeschiderea Bojdeucii lui Ion Creangă din Țicău** (15 decembrie 2023) și la două evenimente astronomice: **Ziua Internațională a Astronomiei (Astronomy Day) – ediția de primăvară** (29 aprilie 2023) și **Noaptea Internațională a Observării Lunii** – ambele activități având un mare succes la public.

Dar poate cel mai de impact eveniment al anului 2023 a fost cel dedicat celebrării **Zilei Limbii Române – Marea Dictare**, fiind organizat cu sprijinul Consiliului Județean Iași. Evenimentul a fost extrem de bine primit și de mass-media locală și națională, prezența lor fiind în număr foarte mare: TVR Iași, Iași TV Life, TeleM Iași, Apollonia TV, Radio Iași, Radio Hit, Radio RFI, Radio TRINITAS, Ziarul Evenimentul Regional al Moldovei, Ziarul de Iași, Ziarul Bună Ziua Iași, Portalului de Cultură Timpul și

corespondenții posturilor tv naționale: ProTV, Prima TV, Kanal D, Digi24 și Observator Antena 1. Vom vorbi mai pe larg în capitolul dedicat proiectelor și programelor.

Participarea la astfel de evenimente conferă vizibilitate și un plus de imagine și popularitate.

**Publicitatea** activităților bibliotecii (**Anexa 2**) a mai cuprins realizarea și tipărirea a:

- 212 afișe pentru promovarea acțiunilor desfășurate de birourile și compartimentele Bibliotecii;
- 2 tipuri de pliante generale (sediul central și filiale) sau specifice unor acțiuni;
- 6 tipuri de semne de carte;
- 77 de modele de diplome pentru acțiunile desfășurate în sediul central și în filiale, atât pe carton, cât și în format pdf editabil, pentru a fi completate și livrate electronic;
- diverse materiale grafice, formularistică, registre, etichete, scanări, listări, legătorie.

### ***Reflectarea în mass-media***

În anul 2023 au fost trimise către cele mai importante instituții de presă ieșene 22 de comunicate. Reprezentanții bibliotecii au fost prezenți în emisiunile posturilor radio și tv, publice sau private. În continuare ne lovim de lipsa unui spațiu propriu adecvat desfășurării activităților culturale, activitățile desfășurându-se aproape în totalitate în școli și în spațiile partenerilor. Acest lucru duce la o prezență mică a echipelor de filmare, însă în anul 2023, deși situația nu a fost diferită față de anii precedenți, s-a remarcat o prezență mare a presei audio și vizuală. În avalanșa de evenimente care se succed în Iași, iată că biblioteca se bucură de o susținere constantă a tuturor instituțiilor de presă ieșene, publice sau private.

Chiar dacă numărul de publicații fizice și online s-au redus considerabil față de acum 10 ani, precum și reducerea consistentă a conținutului publicistic al celor consacrate, articolele în care este pomenită biblioteca noastră a crescut simțitor în 2023.

Cum bătăliile pentru audiență se dau în online, ne concentrăm pe activitatea paginii web, a celei de Facebook (care are aproape 16.000 de urmăritori) și a canalului

de Youtube, încercând să menținem un conținut divers și de interes pentru fiecare categorie de vârstă. Din păcate, nu va fi de ajuns. Un studiu al companiei de cercetare de piață Exact arată că Facebook a scăzut ca număr de utilizatori zilnici de la 97%, în 2017, la 91%, în 2023. În același timp, Instagram a crescut de la aproximativ 35% utilizare zilnică în 2017 până la 60% în 2023 în rândul românilor adulți conectați la internet. Tot din acest studiu aflăm că dacă în 2018 doar 5 din 100 de români adulți foloseau zilnic Tiktok, în 2023, aproape 50 din 100 accesează zilnic această platformă. Aceste date ne forțează într-un fel să ne extindem și pe mai tinerele Instagram și Tiktok. Am creat o pagină de Instagram, care are în momentul de față aproape 500 de urmăritori, și vom migra și pe TikTok. În cazul acestor din urmă este necesară crearea de conținut diferit de ceea ce avem pe Facebook, iar aici ne lovim din nou de lipsa de personal.

Tabelul reflectă datele comparative pe ultimii doi ani:

Anul	Articole presa tipărită	Apariții online	Emisiuni radio și TV
2022	24	103	22
2023	33	174	69

Imaginea exactă a reflectării activității Bibliotecii Județene Iași în presa scrisă, în mediul online și în audio-vizual este cuprinsă în **Anexa 3**.

**Anexa 4** cuprinde extrase din presa scrisă referitoare la activitatea Bibliotecii Județene Iași în anul 2023.

### ***Comunicare on-line***

Biblioteca Județeană „Gh. Asachi” deține site-ul [www.bjiasi.ro](http://www.bjiasi.ro) și pe lângă acesta, au fost create și sunt gestionate canalul de Youtube și paginile de Facebook: *biblioteca.j.iasi*, *teodoreniiiasi* și *asachiana*.

În cursul anului 2023 s-au înregistrat următoarele date statistice:

- pe site-ul [bjiasi.ro](http://bjiasi.ro) au fost realizate 542 de postări noi și 388 pagini noi;
- pe pagina de Facebook [Biblioteca.J.Iasi](https://www.facebook.com/Biblioteca.J.Iasi) au fost realizate 1586 de postări noi;
- pe canalul Youtube al Bibliotecii au fost încărcate 191 înregistrări video de la diferite acțiuni culturale;

- în cadrul proiectului „O carte pe zi” au fost realizate descrierile și scanarea copertelor a 365 de volume, informațiile fiind publicate pe site-ul [bjiasi.ro](http://bjiasi.ro);
- în catalogul electronic eBibliophil au fost introduse descrierile și copertele a 5.562 de volume nou intrate în colecțiile bibliotecii;
- site-ul [bjiasi.ro](http://bjiasi.ro) a înregistrat 182.127 vizite, vizitatori unici 109.002, fiind consultate 3.112.242 pagini;
- pagina de Facebook [Biblioteca.Jiasi](https://www.facebook.com/Biblioteca.Jiasi) a înregistrat 1.227.233 de vizitatori;
- catalogul electronic eBibliophil a înregistrat 103.103 accesări, din care 65.361 vizitatori unici, fiind accesate 3.352.911 pagini;
- s-au completat și actualizat postările din secțiunea informații de interes public de pe site-ul [bjiasi.ro](http://bjiasi.ro).

Rolul comunicării pe rețelele sociale are o importanță în continuă creștere, dar el nu poate fi cuantificat în mod absolut. De aceea, am întocmit mai jos un tabel cu numărul de urmăritori pe [facebook.com](https://www.facebook.com) ai bibliotecilor din județe comparabile sau vecine cu Iașul. Pagina Bibliotecii Județene Iași rămâne în continuare în primele trei cele mai vizitate pagini. Datele au fost colectate la data de 14.02.2024:

Biblioteca	Nr. urmăritori
Metropolitană București	24.000
Dolj	17.000
<b>Iași</b>	<b>15.900</b>
Cluj	9.900
Brașov	9.900
Constanța	7.300
Botoșani	5.800
Bacău	5.200
Vaslui	4.800
Timiș	3.600
Neamț	2.500
Suceava	1.800

#### 4. Măsurile luate pentru cunoașterea categoriilor de beneficiari

Cunoașterea categoriilor de beneficiari ai bibliotecii a fost posibilă prin **studierea datelor statistice stocate în programul *eBibliophil***, care au permis analizarea gradului în care biblioteca a reușit să atragă/ să mențină un anumit număr de utilizatori și studierea unor date aparținând utilizatorilor bibliotecii privind statutul lor profesional și ocupațional, vârsta, genul, și metoda de cercetare a **dialogului liber** între bibliotecarii de la compartimentele de relații cu publicul și utilizatori, metodă aleasă pentru a contura mai exact profilul beneficiarului existent. Acest procedeu a făcut posibilă obținerea unor informații privind cunoașterea preferințelor și necesităților de lectură, a nevoilor lor de informare precum și a modului în care este percepută imaginea bibliotecii, în general, și a serviciilor ei, în special.

#### 5. Grupurile țintă ale activității instituției

Atât din Legea Bibliotecilor, cât și din misiunea Bibliotecii Județene „Gh. Asachi” Iași, rezultă clar că instituția noastră trebuie să se adreseze comunității în ansamblul ei, concretizând în acest fel statutul său de unică bibliotecă publică din Iași.

Pentru îndeplinirea acestei misiuni, managementul a avut în vedere:

- **distribuția geografică**, când a fost accelerată politica de funcționalizare a unor programe menite să aducă documentele cât mai aproape de cetățeni, în ideea că e mult mai bine să ducem cartea în comunitate decât să așteptăm utilizatorii la sediul central.
- **conservarea și încurajarea culturii scrise**, care a presupus luarea de măsuri care s-au adresat întregii comunități, de la creatori și editori, la tinerii elevi, care au fost provocați la alcătuirea de texte literare; de asemenea, biblioteca a cheltuit resurse importante pentru teaurizarea întregii culturi scrise a comunității.
- **informarea comunitară și elaborarea bibliografiilor** care și ele, ca activități, s-au adresat și servesc întreaga comunitate, stabilirea unor grupuri-țintă în acest domeniu fiind inoportună și chiar ilegală.

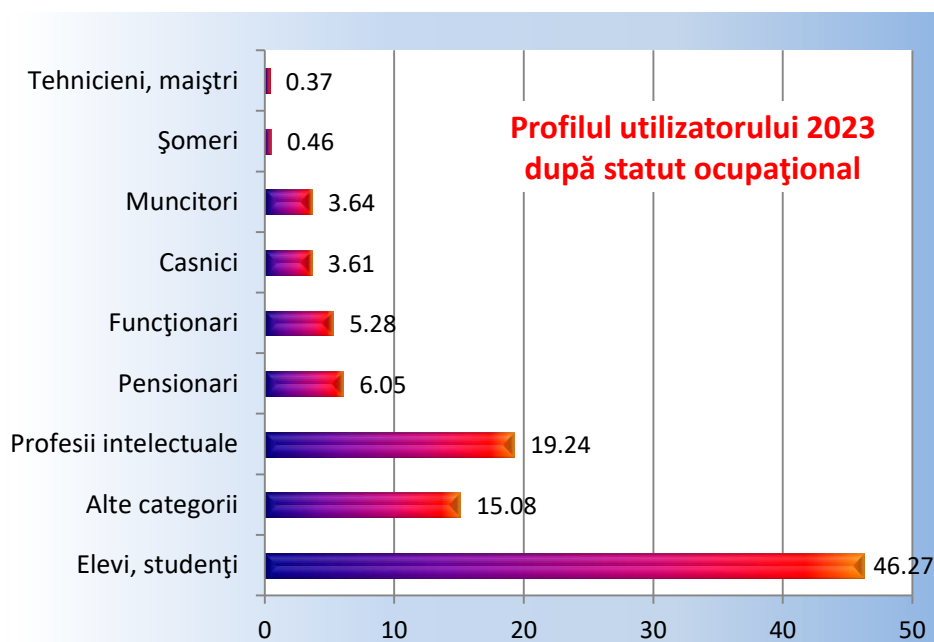
Pornind de la particularitățile mediului cultural, social, economic și administrativ în care activează biblioteca, există însă și domenii în care aceasta trebuie să își stabilească anumite grupuri țintă și anume:

- în domeniul achiziției de documente, studierea profilului utilizatorului impune achiziționarea cu predilecție a documentelor care se adresează copiilor și tinerilor până în 25 de ani, după cum analiza cererilor de lectură, venite în scris din partea cititorilor, ne-a impus orientarea spre literatura de divertisment și spre istoria recentă;
- **în domeniul programelor culturale, biblioteca noastră pleacă de la ideea că nu se poate substitui instituțiilor de spectacol din Iași, așa încât trebuie să ne adresăm unui grup de beneficiari mai dispuși să asocieze cultura cu educația și cu dezvoltarea personală, precum și celor gata să participe la acte culturale care au în centrul lor mai ales valorizarea culturii scrise, în detrimentul artelor scenei.**

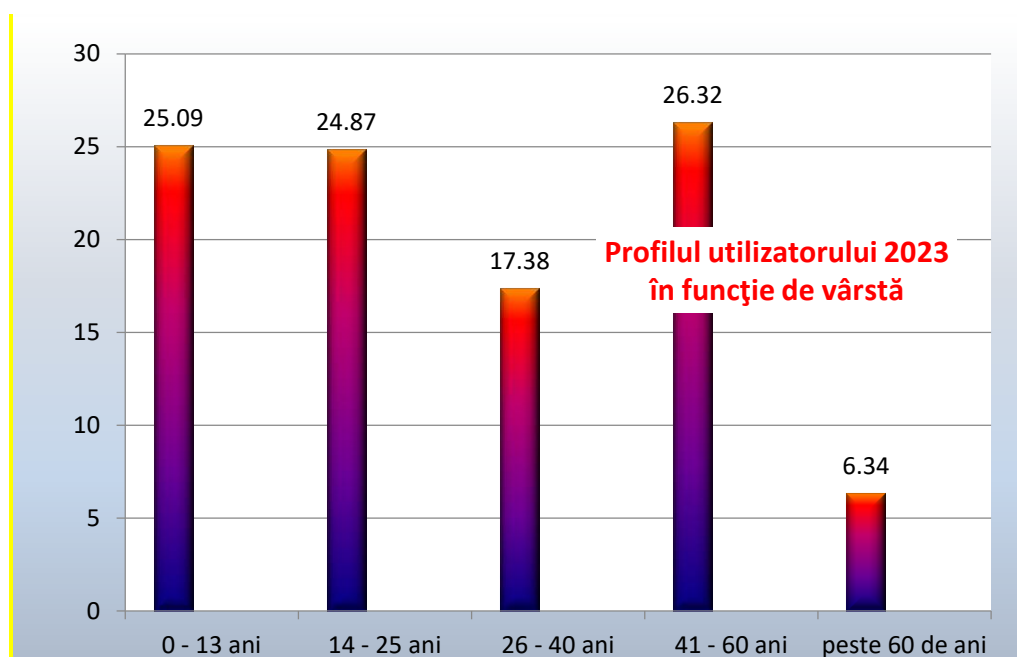
## 6. Profilul beneficiarului actual

Din analiza datelor statistice aferente anului 2023, profilul beneficiarului bibliotecii noastre este :

- **În funcție de statutul ocupațional, elevii și studenții** dețin o pondere procentuală de 46,27% din totalul utilizatorilor. Ei sunt urmați de utilizatorii cu **profesii intelectuale** în procent de 19,24%, apoi de cei cu **alte categorii ocupaționale** într-un procent de 15,08%, de **pensionari** cu 6,05%, de **funcționari** cu 5,28%, de **muncitori** cu 3,64%, de **casnici** cu 3,61 %, de **șomeri** cu 0,46% și de **maiștri/tehnicieni** cu 0,37%.



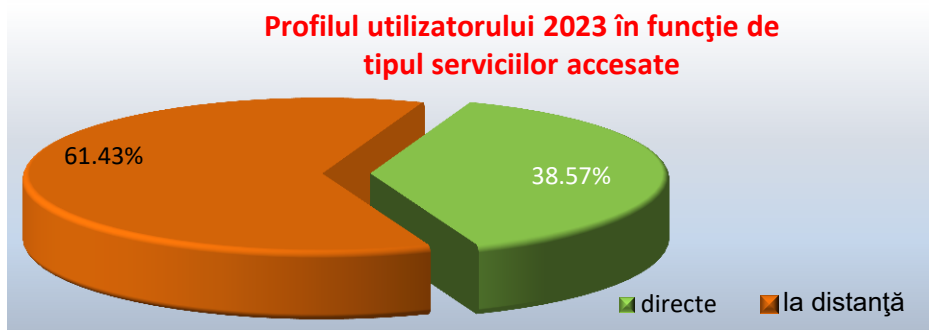
- Analizând **vârsta utilizatorilor bibliotecii**, datele statistice ale anului 2023 relevă faptul că cei mai mulți beneficiari se regăsesc în categoriile: **sub 14 ani** (25,09%) și **14-25 ani** (24,87%) adică un total de 49,96%, urmați de cei din categoria **41-60 ani** (26,32%), categoria **26-40 de ani** (17,38%), și categoria **peste 61 ani** (6,34%).



- În funcție de gen, în anul precedent **femeile** au utilizat într-un procent de 68,68% serviciile oferite de biblioteca noastră, în timp ce **bărbații** au accesat serviciile bibliotecii într-un procent de 31,32%.



- în funcție de tipul serviciilor accesate în anul 2023, s-au conturat următoarele tipuri de utilizatori:
  - a) utilizatori ai **serviciilor directe**, accesate în bibliotecă – 38,57%;
  - b) utilizatori ai **serviciilor electronice**, accesate de la distanță – 61,43%.



În concluzie, **utilizatorul Bibliotecii Județene „Gh. Asachi”** este preponderent **tânăr și foarte tânăr (49,96%)**, **majoritar** de gen **feminin (68,68%)** care prezintă interes pentru informare, educație, loisir și **care a preferat accesul la distanță al serviciilor bibliotecii** în proporție de 61,43% și accesul direct în proporție de 38,57%, preferința accesării de la distanță a serviciilor Bibliotecii Județene „Gh. Asachi” din anul precedent fiind în continuare manifestată și în anul 2023.

## **B. Evoluția profesională a instituției și propuneri privind îmbunătățirea acesteia**

### **1. Adecvarea activității profesionale a instituției la politicile culturale la nivel național și la strategia culturală a autorității**

Autoritatea locală sub jurisdicția căreia își desfășoară activitatea Biblioteca Județeană „Gh. Asachi” Iași este Consiliul Județean Iași. În strategia de dezvoltare a județului Iași, Biblioteca Județeană este menționată ca fiind grevată de absența unui spațiu propriu și, în general, concluziile analizei SWOT sunt aceleași cu cele din acest raport de management.

Există o strategie culturală adoptată la nivelul municipiului Iași, la elaborarea căreia a participat nemijlocit și managerul actual al Bibliotecii Județene Iași, dar ea este asumată de Consiliul Local și deci este irelevantă pentru o instituție cu statut județean, așa cum este Biblioteca. Din acest motiv, ne vom referi în ceea ce urmează la adecvarea activității la strategia culturală națională.

Principiile și obiectivele politicii culturale naționale aplicabile bibliotecii noastre sunt:

***Promovarea creativității și a participării la viața culturală*** – se realizează la Biblioteca Județeană „Gh. Asachi” printr-o paletă largă de măsuri: organizarea de concursuri de creație pentru toate vârstele, lansări de carte și dezbateri de interes larg, stimularea copiilor și tinerilor de a participa la acțiuni culturale, cu scopul de a le crea obișnuințe de consum cultural, parteneriate cu asociații și organizații care au scop creativ și artistic. Toate serviciile bibliotecii noastre implică o gratuitate absolută pentru participanți, singura condiție fiind aceea de a dori să ia parte activ la asemenea manifestări. În tot mandatul managerial, biblioteca și-a asumat un rol activ, în sensul că am ales să părăsim cât mai mult atât sediul propriu, cât și spațiile convenționale în care se desfășoară manifestările culturale.

***Măsurile pentru prezervarea patrimoniului cultural și promovarea industriilor creative*** s-au referit în primul rând la colaborarea cu mediul cultural ieșean

pentru cunoașterea și tezurizarea culturii scrise. În planul de achiziții au fost prinse toate editurile locale cu activitate semnificativă, dar și operele unor scriitori ieșeni publicați la alte edituri decât cele ieșene. O atenție deosebită a fost acordată memoriei creatorilor a căror viață și activitate a fost legată de Iași, cel mai elocvent exemplu în acest sens fiind Festivalul *Teodoreni*. Într-un context cultural mai larg, care ține și de cultura materială a poporului român, am încercat să valorificăm și să promovăm valori ale artei populare, dar și ale gastronomiei moldovenești, desigur, în strânsă legătură cu cultura scrisă.

În activitatea bibliotecii am pornit de la conștiința faptului că misiunea noastră implică respectarea unor drepturi culturale fundamentale:

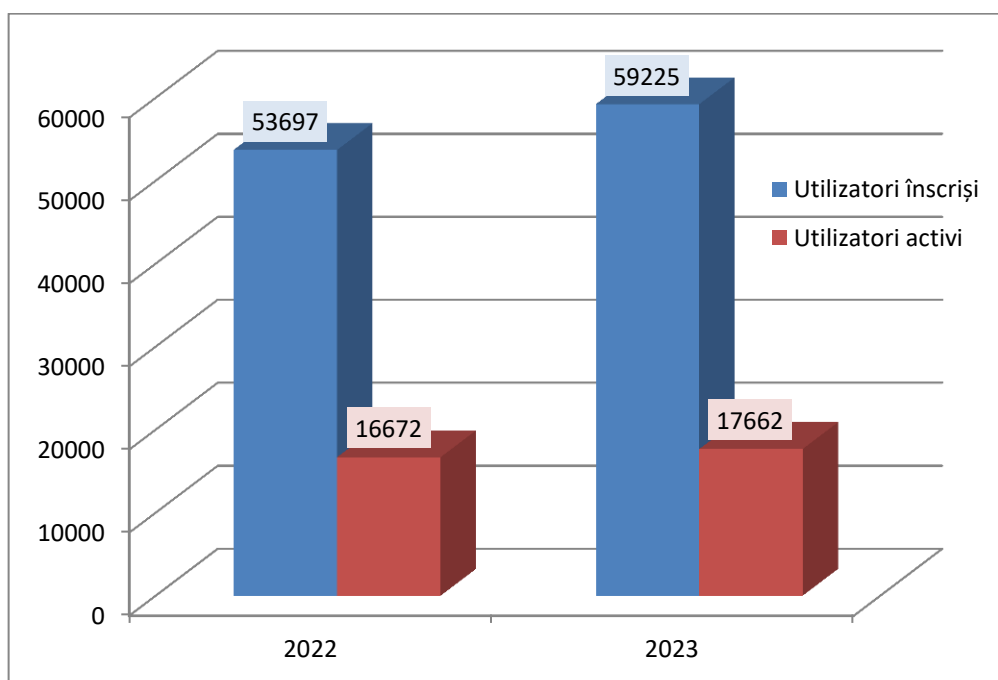
- de acces la viața culturală;
- de participare la viața culturală;
- la respectul identității culturale;
- de a se identifica cu o comunitate culturală;
- de acces la patrimoniul cultural;
- la protecția activităților creatoare;
- la protecția proprietății intelectuale;
- la educație, inclusiv la educația artistică și la educarea pentru artă;
- de a desfășura în mod liber activități culturale.

## 2. Orientarea activității profesionale către beneficiari<sup>1</sup>

Întreaga activitate a Bibliotecii din anul 2023 a fost organizată și realizată urmărindu-se îndeplinirea misiunii bibliotecii publice, anume cea de atragere la lectură/loisir și satisfacerea nevoilor culturale ale unui număr cât mai mare de ieșeni.

### *Dinamica utilizatorilor*

Din analiza datelor stocate în programul statistic al bibliotecii, la sfârșitul anului 2023, biblioteca avea **59.225 utilizatori înscriși**, a fost frecventată de **17.662 utilizatori activi** care au accesat atât serviciile directe cât și pe cele la distanță, acestea fiind oferite în cadrul secțiilor destinate relațiilor cu publicul de la sediul central, filiale și puncte de împrumut.

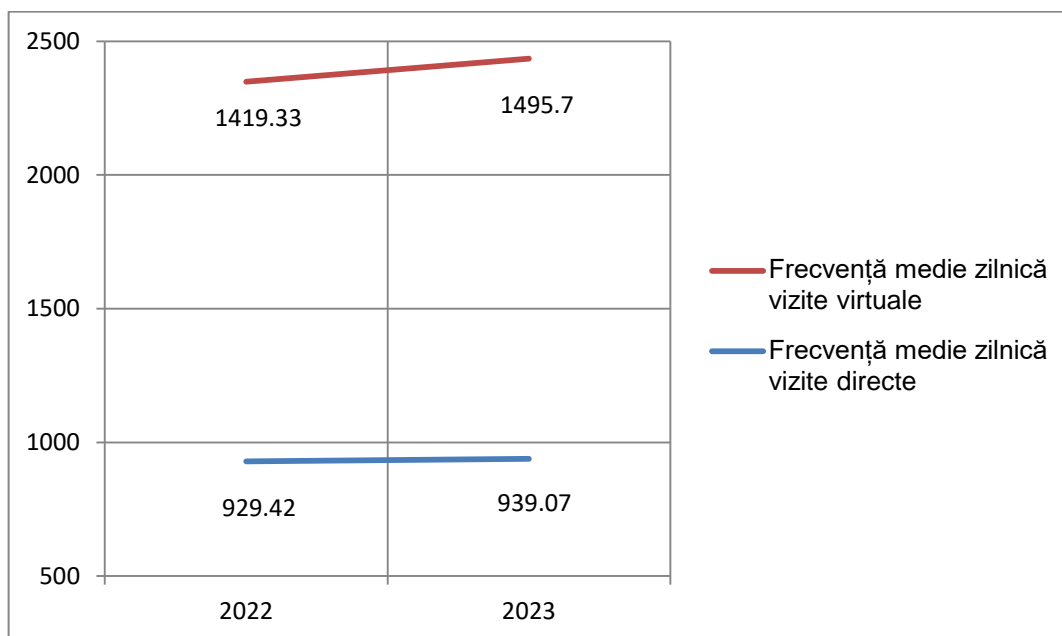
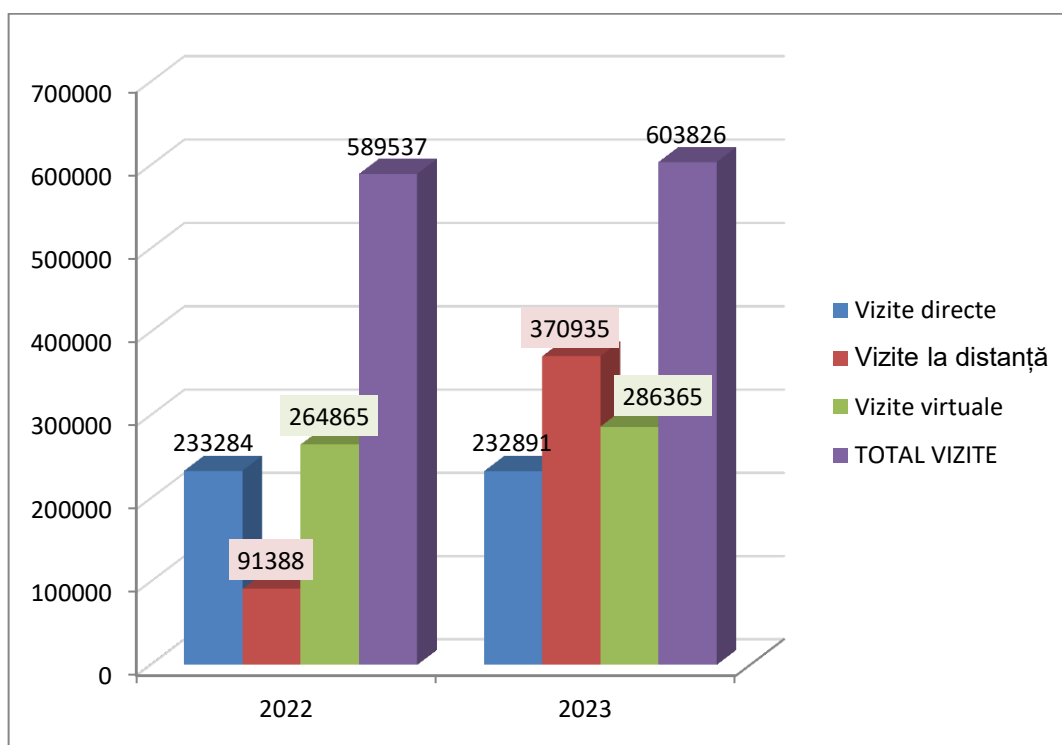


În decursul anului precedent, la Biblioteca Județeană „Gh. Asachi” Iași au fost înregistrate **603.826** vizite (exclusiv Facebook și Youtube), din care: **232.891 vizite directe** (în fizic) și **370.935 vizite la distanță** (84.570 vizite prin telefon, email, puncte de împrumut și 286.365 vizite virtuale).

<sup>1</sup>Imaginea exactă și completă a acestui capitol este reprezentată de formularul Cult.1 – 2023, prezentat în Anexa 5.

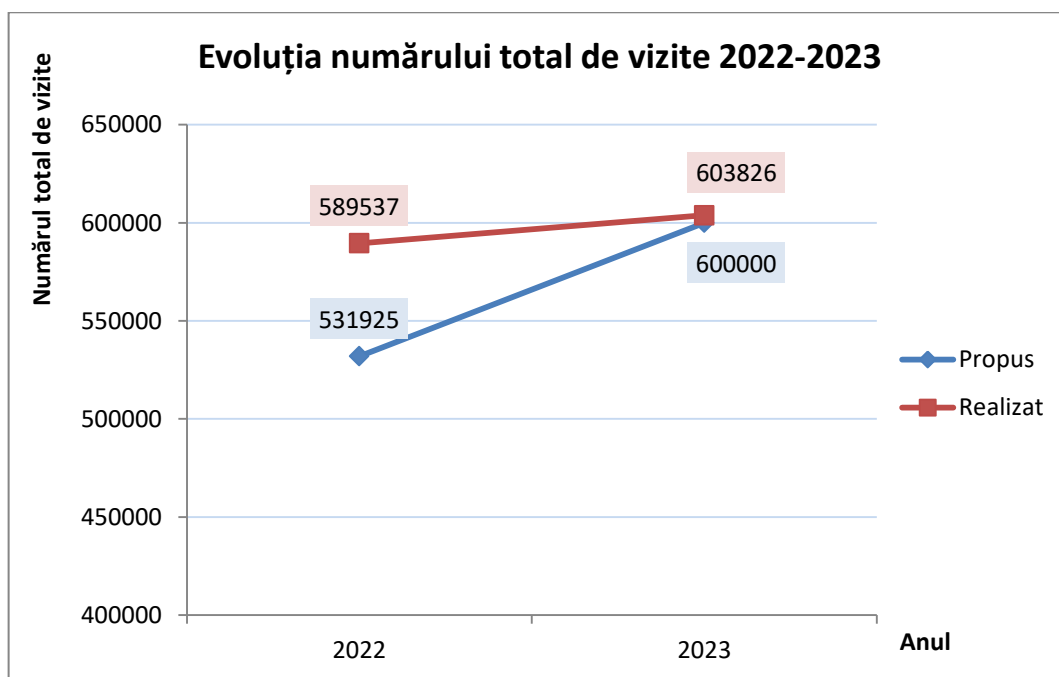
Raportându-ne la cele 248 zile lucrătoare din anul 2023, numărul vizitelor directe la bibliotecă indică o frecvență medie zilnică de **939,07**, iar numărul vizitelor la distanță indică o frecvență medie zilnică de **1495,70**.

În graficele de mai jos, prezentăm situațiile comparative ale acestor valori, în anii 2022 și 2023.



**Situație comparativă a valorilor propuse în proiectul de management  
2023-2028 în raport cu valorile obținute**

Nr. crt.	ANUL	2023	
		P	O
1.	Utilizatori înscriși	40.000	<b>59.225</b>
2.	Utilizatori activi	16.500	<b>17.662</b>
3.	Vizite directe	240.000	232.891
4.	Vizite la distanță	90.000	84.570
5.	Vizite virtuale	270.000	<b>286.365</b>
Total (3+4+5)	Total vizite la bibliotecă	600.000	<b>603.826</b>



Față de valorile propuse în proiectul de management 2023-2028, se observă că în anul 2023 a avut loc **o creștere cu 7.04% a numărului de cititori activi**, dar și **o scădere a vizitelor directe în procent de 2,96%**, aceasta fiind motivată atât de anularea derulării Festivalului „Teodorenii” și a „Conferințelor BJGA”, în condițiile restricțiilor bugetare ale

anului precedent, precum și de obligativitatea aplicării reglementărilor *Legii bibliotecilor nr. 334/2002*, privind activitatea de verificare gestionară a 80.200 u.b-uri, activitate care a presupus suspendarea temporară a activităților cu publicul, în perioada: aprilie-mai 2023 la filiala „Mihail Sadoveanu” și în luna octombrie 2023 la filiala „Vasile Alecsandri”. Independent de voința noastră, desființarea unor puncte de împrumut datorată schimbării priorităților partenerilor noștri a produs și o scădere procentuală de 6,03% a numărului de vizite la distanță (servicii în exterior). Pe de altă parte, **totalul vizitelor virtuale a înregistrat o creștere de 6.06%** față de valoarea propusă în proiectul de management pentru anul 2023.

Per ansamblu, se remarcă faptul că totalul vizitelor înregistrate în 2023 (**603.826 vizite directe, la distanță și virtuale**) în raport cu același total de 600.000 propus în proiectul de management **înregistrează o creștere de 0,63%**, pe care o considerăm mulțumitoare, având în vedere limitările la care a fost supusă activitatea instituției noastre.

### ***Dezvoltarea și prelucrarea colecțiilor***

În limita și restricțiile bugetului alocat pentru anul 2023, s-a urmărit existența unui echilibru între informare-educare și loisir-cultură și achiziționarea de materiale de informare în domeniile de interes identificate, fiind conștienți în același timp că nu ne putem substitui bibliotecilor universitare sau școlare. La selectarea titlurilor pentru achiziție s-a ținut cont de calitatea ediției, de aparatul critic și de calitatea tiparului, aceasta trebuind să fie adaptată categoriei de vârstă.

Dezvoltarea colecțiilor a ținut cont de cele cinci mari forme de utilizare a bibliotecii publice: loisir, cultură, informare, formare, documentare.

În anul 2023, volumele achiziționate de bibliotecă au provenit atât de la furnizori ieșeni precum: *Institutul European, Polirom, Gama, Vasiliana '98, PIM, Curier Publicitar Plus, Asociația Revista Convorbiri Literare, Fundația Culturală Poezia, Ziarul Evenimentul SRL*, librăriile: *Cărturești, Humanitas, Junimea, Casa Cărții, Esculap* și de la alte edituri din țară: *Humanitas, Nemira, Corint, Epica, RAO, Grup Editorial Art, Trei, Tritonic, Curtea Veche, Litera, Crime Scene Press, Bookzone, Levant, Herald, Rovimed, Cartex, Didactica PH, Meteor Press, ALL, ManPres*.

Donații s-au primit de la persoane particulare ca: Gheorghe Jurcă, Nicolae Ionel, Radu Andrei, Petru Potomeanu, Dumitru Popovici, Tudor Camelia, Gabriela Esch, Serenela Ghițeanu, Alice Ghebuță, Petruța Spânu, Mariana Gheorghiescu, Ioan Căprăroiu, Florin Logreșteanu, Alexandru Ș. Bologa, Simona Epure, Diana Vașchevici, Constantin Dram, Lucian Radu, Dionis Spătaru, Florin Bănescu, St. Ion Ghilimescu, Alex Guzgă, Mariana Bendou, Nina Gonța, Anca Sîrghie, Viorel Savin, Danciu Daniel, Oana Frențescu, Doina Toma, Cătălin Negoită etc.

Importante donații au făcut și instituții, cum ar fi: Ministerul Culturii, Biblioteca Națională a României, Liga albaneză filiala Iași, Biblioteca Bucovinei *I.G. Sbiera*, Fundația Culturală *Memoria*, filiala Argeș, Consiliul Județean Brașov, Editura Dharana, Fundația Culturală *Leca Morariu*, Centrul Cultural Bucovina, Editura *CURS* Cluj-Napoca, Sindicatul Național *Pro Lex*, Biblioteca Națională pentru Copii *Ion Creangă* Chișinău, Grup editorial *ART*, Biblioteca Județeană *Lucian Blaga* Alba Iulia, Institutul Național de Statistică, Muzeul Județean Brașov, Biblioteca Județeană *Costache Sturdza* Bacău, *Carpatia Print Event*, Fundația Interetnică pentru Cultură și Artă, Asociația Nord pentru Cooperare și Integrare, Editura Spandugino, Editura Avulon, Editura Astralis, Editura Univers, Biblioteca Județeană *Gh. Barițiu* Brașov.

Aceste donații au o pondere însemnată în completarea colecțiilor bibliotecii, titlurile acoperind domenii diverse precum: literatură universală, generalități, management, istorie, matematică, fizică, chimie, lingvistică, literatură română și universală, religie, venind astfel în întâmpinarea cerințelor bibliografiilor școlare, cerințelor de informare și loisir ale utilizatorilor bibliotecii.

Cu titlu de *Depozit Legal* s-au primit cărți și periodice de la următoarele edituri ieșene: *Zupia*, Universitatea pentru Științele Vieții Iași, *PIM*, *Taida*, *Alice Books*, *Sedcom Libris*, Institutul European, *Asachiana*, *Apavital S.A.*, Fundația Culturală *Poezia*, Asociația *Ascultural*, Colegiul Național *Mihai Eminescu*, Asociația *Recreații matematice*, Palatul Copiilor, precum și de la persoane fizice autorizate: Potcovnicu Florentina Larisa, Harnău Cristian, Tănase Simona, Ungureanu Vlad Costel, Dănilă Simona, Pavăl Paul, Ioan Chirvasă, Chiochiu Elena.

În concluzie, în anul 2023 Comisia de achiziție a documentelor de bibliotecă a asigurat completarea colecțiilor bibliotecii, urmărind coerența dezvoltării colecției de bază, a colecțiilor de împrumut la domiciliu, a colecției de periodice, colecții speciale și depozit legal.

Documente achiziționate:	Unități fizice de bibliotecă (nr. ub)	Valoare documente (lei)
din finanțare publică	11.207 + 872 documente electronice	414.305,88
din venituri proprii		
• depozit legal	973	49.737,56
• donații	4050	62.754,06
<b>TOTAL</b>	17.102	526.797,50

**Prelucrarea documentelor** a presupus:

- realizarea descrierilor bibliografice în macheta de catalogare a softului de bibliotecă *eBibliophil*;
- clasificarea zecimală și indexarea tuturor documentelor;
- construirea punctelor de acces în catalogul on-line: autori, vedete, clasificări etc.;
- atribuirea cotelor de format pentru documentele care constituie fondul de bază;
- cotarea documentelor destinate sălilor cu acces liber la raft;
- clarificarea inadvertențelor și neconcordanțelor de cotare, identificate în documente din fondurile vechi;
- catalogarea publicațiilor nereflectate în baza de date și corectarea bazei de date a cărților prelucrate în *Tinlib* și *Isis*;
- modificarea în *eBibliophil* a înregistrărilor provenite din *Tinlib* și care prin conversie nu se pliază pe câmpurile din format UNIMARC;
- descrierea materialelor audio și video din compartimentele Artă și Colecții speciale și American Corner pe module separate în *eBibliophil*.

### ***Catalog on-line***

Pe parcursul anului 2023 au fost introduse/ modificate/ corectate în catalogul on-line **16.237 documente**.

<b>Tip document</b>	<b>Documente introduse, modificate, corectate în 2023</b>
Cărți	15.368 u. b.
Periodice	869 u. b.

### ***Prin activitatea de digitizare, în anul 2023 au rezultat:***

- 41 volume digitizate – 23.036 fișiere imagine prelucrate
- 590 discuri – 6.290 fișiere audio în format mp3
- 1.388 fișiere imagine prelucrate (coperte + descrieri)
- 5.562 coperte de carte nou intrată în bibliotecă, pentru completarea catalogului on-line și 5562 fișiere sumar abstract la monografiile nou intrate.

### ***Informarea bibliografică***

În 2023, au fost înregistrate în baza de date un număr de **6.082** de fișe, din care **5.082** din publicații apărute în anul curent, iar **1.000** din publicații apărute în anii anteriori.

### ***Elaborarea de lucrări bibliografice***

- ***Personalități ieșene – aniversări și comemorări 2024*** (lucrarea prezintă 400 personalități și însumează 175 p.)
- ***Scriitori și publiciști ieșeni contemporani – aniversări și comemorări 2024*** (lucrarea prezintă 157 personalități și însumează 140 p.)
- ***Calendar cultural – aniversări, comemorări, evenimente 2024*** (încă nepublicat pe site)
- ***Activitatea Bibliotecii „Gh. Asachi” reflectată în presă (2023)*** (bibliografia, realizată trimestrial, conține 33 de referințe)

- **Anuarul bibliografic al județului Iași – 2010**, publicat pe pagina de internet a bibliotecii (lucrarea însumează 381 p. și conține 5.379 fișe).

### **Informare bibliografică, bibliografii la cerere, cercetări bibliografice**

Au fost realizate 9 bibliografii la cerere însumând 1.003 referințe bibliografice.

- **Rolul educației în procesul de creștere economică al țărilor dezvoltate** (licență, 40 referințe)
- **Perspective tradiționale și moderne în studiul literaturii pentru copii** (universitar, 30 referințe)
- **M. Sadoveanu - opera literară** (cercetare, 517 referințe)
- **M. Sadoveanu - receptarea critică** (cercetare, 220 referințe)
- **Violarea de domiciliu și violarea sediului profesional** (licență, 16 referințe)
- **Aspecte pedagogice în formarea duhovnicească a elevilor cu ajutorul virtuților și al valorilor morale** (masterat, 26 referințe)
- **„Marea Dictare” în presa locală și mediul online** (35 referințe)
- **Casa Capșa din București** (48 referințe)
- **Sorin Câmpeanu - acuzații de plagiat în mediul online** (71 referințe).

Au fost realizate informări bibliografice pe temele:

- **Manuscrise și cărți rare existente în colecțiile bibliotecii.**
- **Cultura Cucuteni și Comunitatea rromilor. Istorie, cultură, probleme sociale.**
- **Scurt istoric despre activitatea bibliotecii din perioada 2013-2022.**

### **Rubrica: „0 bibliografie pe săptămână”**

#### **PUBLICATE**

Au fost publicate pe pagina de internet a bibliotecii **25 de bibliografii** însumând **2.298 referințe bibliografice**: *Bărăganul în literatură* (18 ref.); *Gheorghe Asachi* (21 ref.); *Rezervații naturale* (18 ref.); *Literatură de război* (39 ref.); *Cîinii* (58 ref.); *Pisicile* (22 ref.); *Comunitatea rromilor. Istorie, cultură, probleme sociale* (54 ref.); *Pescuit. Piscicultură* (100 ref.); *Vânătoarea* (66 ref.); *Mihail Sadoveanu - opera literară* (517 ref.); *Mihail Sadoveanu - receptarea critică* (220 ref.); *Educație religioasă* (26 ref.); *Poezie italiană* (132 ref.); *Poeți*

*de limbă germană originari din România (80ref.); Poezie germană (117ref.); Poezie austriacă (44ref.); Poezie engleză și irlandeză (188ref.); Poezie americană (140ref.); Cristalografie (34 ref.); Mineralogie (56 ref.); Romantismul (37ref.); Asigurări sociale. Pensii (65ref.); Civilizația Egiptului antic (96ref.); Egiptul antic. Arta și literatura (59ref.); Goticul în artă și literatură (91ref.).*

Alte contribuții publicate pe site-ul bibliotecii:

***In memoriam:*** Adam Puslojić (11 mart. 1943 - 31 dec. 2022); Liviu Suhar - 80 (n. 17 feb. 1943); Teodor Corban (8 apr. 1957 - 17 ian. 2023), George Banu (22 iun. 1943 - 21 ian. 2023); Răzvan Theodorescu (22 mai 1939 - 6 feb. 2023); Ovidiu Bojor (1 nov. 1924 - 14 feb. 2023); Mihai Șora (7 nov. 1916 - 25 feb. 2023); Ion Maftעי, Flavus (14 nov. 1937 - 12 mart. 2023); Elvira Sorohan (21 aug. 1934 - 12 apr. 2023); Nicolae Ursulescu (2 apr. 1943 - 18 iun. 2023); Anghel Stanciu (15 aug. 1949 - 25 iun. 2023); Valentin Gheorghiu (21 mart. 1928 - 17 iul. 2023); Constantin Bălăceanu-Stolnici (6 iul. 1923 - 20 aug. 2023); Mircea Snegur (17 ian. 1940 - 13 sept. 2023); Valentin Ciucă (23 mart. 1943 - 14 oct. 2023); Henry Kissinger (27 mai 1923 - 29 nov. 2023).

### ***Informare comunitară***

Pe parcursul anului precedent au fost postate zilnic/săptămânal 297 informații de interes pentru utilizatori, cu caracter general sau local apărute în media românească din diferite domenii: cultură, învățământ, istorie, economie etc., cu trimitere la sursă

### ***Împrumut interbibliotecar***

În anul 2023 au fost onorate 17 solicitări *ILL*, din care: 1 titlu solicitat și primit de biblioteca noastră de la alte biblioteci și 19 titluri solicitate de alte biblioteci și trimise acestora de biblioteca noastră.

### ***Coordonarea metodică a bibliotecilor comunale din județul Iași***

În anul 2023, Comisia de coordonare și îndrumare metodică – BJGA a organizat **10** Zile Metodice (în 10 centre zonale) la care au participat **68 de bibliotecari** din bibliotecile publice din județul Iași. În cadrul acestor întâlniri s-au dezbătut probleme

profesionale și de legislația muncii, s-au conturat noi idei de colaborare între bibliotecile comunale/orășenești în parteneriat cu Biblioteca Județeană „Gh. Asachi” Iași, modalități de identificare și valorificare a resurselor proprii precum și noi idei de implicare a bibliotecarilor din județ în atragerea la lectură și activități culturale ce pot fi derulate în comunitățile locale.

### ***Comunicarea colecțiilor și serviciilor bibliotecii***

O funcție specifică importantă ce decurge din misiunea pe care o îndeplinește biblioteca publică este aceea de a oferi membrilor comunității servicii gratuite de împrumut al documentelor la domiciliu și de consultare a acestora în săli sau module/zone de lectură, de documentare, informare comunitară, lectură și educație, prin secții, filiale ori puncte de informare și împrumut. În conformitate cu această funcție, Biblioteca Județeană „Gh. Asachi” funcționează cu mai multe secții care se adresează unui public diversificat, cu cinci filiale aflate în cartierele: Nicolina, Alexandru cel Bun, Păcurari, Tătărași, Podu Roș, precum și cu puncte de împrumut.

În anul 2023, Biblioteca Județeană *Gh. Asachi* a pus la dispoziția utilizatorilor un fond total de **672.366 documente**, din care: **384.582 documente cu acces liber** și **287.784 documente din colecția de bază și colecții speciale** și le-au furnizat următoarele servicii:

- sesiuni de orientare, instruire/informare;
- prezentarea secțiilor și serviciilor de bibliotecă;
- împrumutul documentelor la săli și domiciliu;
- prelungirea termenului de împrumut, telefonic sau prin e-mail;
- rezervarea titlurilor solicitate, telefonic sau prin e-mail;
- îndrumare privind regăsirea documentelor/ informațiilor adecvate, necesare întocmirii diverselor referate, lucrări de specialitate;
- referințe și împrumutul publicațiilor periodice la sală de lectură;
- bibliografii la cerere și îndrumare în lectură;
- referințe pe diverse teme și subiecte de interes;
- cursuri gratuite de utilizare a calculatorului și Internetului;
- tehnoredactări/scanări/xeroxare documente;

- manifestări/activități cultural-educative, de recreere și petrecere a timpului liber, în colaborare cu diverse instituții de învățământ și educație.

În anul 2023, *totalul documentelor difuzate utilizatorilor bibliotecii* a însumat un număr de **441.842** unități de bibliotecă, adică s-a înregistrat o creștere de **10,99%** în raport cu *totalul documentelor difuzate utilizatorilor în 2022*.

Documente difuzate publicului	2022	2023
American Corner	7.191	8.701
CIC	1.716	19
Săli (artă, lectură, periodice)	24.869	24.874
Adulți	55.335	61.907
Copii și tineret	72.637	89.196
Filiale	225.796	248.532
Puncte de împrumut	9.742	7.748
Documente digitale	791	865
<b>TOTAL</b>	<b>398.077</b>	<b>441.842</b>

***Alte servicii oferite publicului Bibliotecii Județene „Gh. Asachi”, în 2023:***

- Număr sesiuni OPAC: 107.504
- Număr sesiuni Catalog online: 104.182
- Număr sesiuni Internet: 257
- Număr referințe prin e-mail: 2397
- Număr livrări documente electronice: 286
- Număr prelungiri prin telefon: 45.001
- Număr rezervări titluri: 14.011
- Număr activități și evenimente culturale: 777
- Număr expoziții tematice: 441

## ***Organizarea, gestionarea și conservarea colecțiilor***

Pe parcursul anului 2023, s-au efectuat următoarele activități specifice:

- a fost efectuată recepția documentelor intrate și confruntarea cu actele însoțitoare, aplicarea ștampilei și a etichetelor cu cote de liber, de format și cod de bare pe fiecare document;
- s-au inventariat și constituit în unități de evidență publicațiile periodice intrate în colecțiile Bibliotecii Județene „Gh. Asachi” pe tot parcursul anului;
- s-au întocmit borderourilor pentru donațiile intrate;
- s-a efectuat inventarierea fiecărui volum intrat;
- s-au repartizat documentele intrate pe secții și filiale;
- a fost îmborsărită colecția de documente de referință aflată în gestiunea Sălii de lectură, într-o proporție de 30%;
- au fost completate RMF-urile (general al bibliotecii și ale secțiilor) la cele trei capitole privitor la evidența intrărilor/ ieșirilor de documente;
- în lunile aprilie, mai și octombrie s-au desfășurat activități specifice de verificare gestionară a 80.200 documente de bibliotecă, în lunile: aprilie și mai, la filiala „Mihail Sadoveanu” (33.400 u.b.) și în luna octombrie 2023 la filiala „Vasile Alecsandri”(46.800 u.b.);
- s-a reorganizat colecția de documente (70.589 u.b.) aparținând filialei „Ion Creangă” și spațiul aferent desfășurării activității cu publicul;
- s-au reorganizat colecțiile de periodice și cărți arhivate din gestiunea Depozitului central;
- au fost eliminate și s-a modificat statutul din colecții a 7871 documente uzate fizic/moral, pentru asigurarea unor condiții optime de conservare;
- s-a procedat la ordonarea strictă a documentelor cu acces liber la raft, conform normelor de așezare sistematico-alfabetică;
- în vederea conservării și reintegrării în circuitul de împrumut către utilizatori, s-au selectat, transmis și reparat documentele deteriorate;
- în vederea recuperării publicațiilor nerestituite la termen de către cititori au fost trimise acestora 3587 sms și 101 apeluri telefonice, fiind recuperate 5620 u.b;

- au fost desprăfuite toate colecțiile de documente ce aparțin bibliotecii și anume: colecția de carte veche și de patrimoniu, colecția de bază, colecțiile de periodice, colecțiile speciale și colecțiile cu acces liber la raft de la sediul central, inclusiv ale celor 5 filiale de cartier.

### 3. Analiza principalelor direcții de acțiune întreprinse

Principalele direcții de acțiune ale Bibliotecii în anul 2023:

1. Asigurarea calității și promptitudinii serviciilor oferite de bibliotecă.
2. Orientarea serviciilor de informare, documentare de loisir ale instituției către vizitele virtuale și la distanță.
3. Constituirea, organizarea, prelucrarea, dezvoltarea conservarea colecțiilor de carte, publicațiilor seriale, a altor documente de bibliotecă și a bazelor de date, pentru a facilita utilizarea acestora în scop de informare, cercetare, educație sau recreere, inclusiv de la distanță.
4. Inițierea, organizarea, desfășurarea de proiecte și programe culturale, inclusiv în parteneriat cu autorități și cu instituții publice, cu alte instituții de profil sau prin parteneriat public-privat.
5. Realizarea și participarea la proiecte de cercetare și dezvoltare pentru susținerea, promovarea valorificarea culturii scrise și a moștenirii culturale istorice în plan național și internațional.
6. Realizarea de produse și servicii cu valoare adăugată, de tipul: studii, proiecte, cercetări documentare sau tematice, produse informatice, produse multimedia, baze de date, produse editoriale, servicii de consultanță și asistență de specialitate.
7. Editarea și tipărirea de cărți, broșuri, publicații periodice, lucrări și materiale de specialitate sau de interes general, în limba română ori în limbi străine.
8. Realizarea de reproduceri, prin sisteme foto digitale, fotocopiere ori realizarea de microfilme.
9. Prezervarea accesului la informație prin digitizare.
10. Organizarea depozitului legal de documente.
11. Asigurarea promovării inovației, precum și a noilor metode de comunicare în activitatea instituției.
12. Alte activități specifice susținerii, promovării și valorificării culturii scrise și moștenirii culturale și istorice locale.

**Acțiunile principale privind evidența și prelucrarea fondurilor de documente intrate prin achiziție / donații / depozit legal. Elaborare de bibliografii / referințe. Informare comunitară:**

- descrieri bibliografice ale documentelor de bibliotecă achiziționate, conform normelor ISBD, pentru a constitui toate punctele de acces, în OPAC și catalogul online, pentru bibliografi și utilizatori;
- corectarea și completarea bazelor de date: fișiere de autoritate, dicționare de titluri, autori, edituri etc.;
- corectarea și verificarea bazei de date retro și terminarea introducerii fișelor de titluri din catalogul de serviciu;
- activități de evidență a documentelor venite prin Depozit legal;
- fișarea curentă a periodicelor pentru bibliografii;
- elaborarea de lucrări bibliografice;
- informare bibliografică, bibliografii la cerere, cercetări bibliografice;
- informarea comunitară a membrilor comunității ieșene.

**Acțiunile principale privind dezvoltarea colecțiilor bibliotecii:**

- în limita bugetului alocat, s-a urmărit existența unui echilibru între informare-educare și loisir-cultură;
- s-a urmărit achiziționarea de materiale de informare în domeniile de interes identificate, fiind conștienți în același timp că nu ne putem substitui bibliotecilor universitare sau școlare;
- la selectarea titlurilor pentru achiziție s-a ținut cont de calitatea ediției care va trebui să cuprindă un aparat critic cât mai complet, iar calitatea tiparului să fie adaptată categoriei de vârstă;
- dezvoltarea colecțiilor per-ansamblu a ținut cont de existența celor cinci mari forme de utilizare a bibliotecii publice: loisir, cultură, informare, formare, documentare.

**Ațiunile principale privind coordonarea metodică a bibliotecilor din județ:**

- asistența metodologică pentru bibliotecarii comunali cu ocazia deplasărilor în județ/ cu ocazia întâlnirilor online a membrilor Comisiei de Coordonare Metodică, în cadrul Zilelor metodice cu bibliotecarii din județ.

**Ațiunile principale urmărite în cadrul structurilor de relații cu publicul:**

- organizarea de expoziții, audiții muzicale, vizionări filme pentru promovarea colecțiilor audio-video ale bibliotecii;
- realizarea demersurilor și documentației necesare pentru continuarea evaluării unor documente susceptibile de a fi clasate, în limita bugetului alocat;
- promovarea pe [bjiasi.ro](http://bjiasi.ro) a documentelor de patrimoniu;
- completarea bazei de date retro pentru fondul de partituri muzicale, a documentelor de patrimoniu, a colecției de STAS-uri;
- completarea bazei de date retro pentru fondul de periodice;
- deselecția și casarea publicațiilor depășite fizic și moral;
- asigurarea accesului publicului la serviciile bibliotecii prin înscrierea în baza de date și eliberarea permisului de intrare;
- asigurarea tranzacțiilor de împrumut la domiciliu;
- organizarea/ reorganizarea colecției specifice respectând așezarea pe domenii, pentru un acces mai rapid la documentele solicitate;
- satisfacerea solicitărilor de lectură, informații și referințe, atât ale utilizatorilor bibliotecii, cât și ale celor ce accesează de la distanță serviciile acesteia (telefonic, prin e-mail);
- asigurarea accesului la fondul cu materiale de referință pentru consultarea pe loc sau împrumutul pe termen limitat;
- comunicarea eficientă cu utilizatorul, acordarea de consultanță la raft, la cataloage și pe calculator; întocmirea listelor bibliografice pentru elevi și studenți;
- optimizarea serviciului „Rezervări” prin gestionarea cererilor primite, a documentelor rezervate și înștiințarea solicitanților;
- menținerea caracterului actual al colecției de publicații prin selecția și propunerea spre casare a documentelor uzate fizic sau moral;

- conservarea colecțiilor prin verificarea permanentă a cărților de la raftul liber și selectarea celor ce necesită operațiuni de recondiționare;
- recuperarea publicațiilor de la utilizatorii restanțieri prin trimiterea înștiințărilor de restituire;
- studierea propunerilor de achiziție provenite de la utilizatori și bibliotecari, interogarea bazei de date în scopul completării curente și retrospective a fondului de documente al bibliotecii;
- corectarea și completarea bazei de date, folosind fișele de gestiune și registrul de gestiune;
- organizarea de expoziții de carte pe teme de interes general în scopul atragerii la lectură prin punerea în valoare a fondului de publicații ale bibliotecii;
- continuarea activității cu punctele de împrumut din municipiul Iași;
- adaptarea politicii de achiziție a documentelor de bibliotecă pe domeniile de interes ale utilizatorilor;
- creșterea gradului de satisfacere a utilizatorilor, respectiv a numărului de documente împrumutate din domeniile de interes identificate;
- stabilirea nevoilor reale și a tipului de lectură/ informări ale publicului/ comunității liste de lecturi/ bibliografii;
- organizarea de expoziții de carte din bibliografiile școlare, noutăți achiziționate pentru colecțiile de documente, pentru promovarea colecțiilor și marcarea aniversărilor sau comemorărilor unor personalități;
- colaborarea constantă și eficientă cu alte structuri educative, culturale în vederea satisfacerii nevoilor utilizatorilor;
- conștientizarea rolului ludic – educativ al lecturii prin creșterea numărului de activități culturale/sesiuni de orientare/vizite în exterior;
- organizarea de prezentări, concursuri, ateliere de creație pentru promovarea culturii și artei populare românești;
- lansări de carte, întâlniri cu scriitori/editori;
- creșterea capacității de creativitate din perspectiva dezvoltării durabile prin organizarea de: sesiuni de informare, vizite ghidate în bibliotecă, ateliere educative;

- creșterea calității serviciilor și obținerea unei imagini pozitive în percepția utilizatorilor reali și potențiali prin utilizarea tehnicilor moderne din bibliotecă (e-mail/telefon;
- păstrarea și conservarea colecțiilor. Creșterea numărului de cărți recondiționate.

#### **Acțiunile principale privind raportările statistice ale bibliotecii:**

- completarea zilnică a caietelor de evidență a utilizatorilor și documentelor împrumutate, rezervate;
- întocmirea statisticii trimestriale a utilizatorilor, documentelor împrumutate și activităților bibliotecii;
- realizarea statisticii anuale a utilizatorilor, documentelor împrumutate și activităților bibliotecii și transmiterea acesteia la Secretariatul instituției;
- completarea online și pe formular de hârtie a statisticii Cult 1. și transmiterea acesteia la Direcția de Statistică;
- întocmirea și transmiterea oricăror alte rapoarte/ situații solicitate de managementul superior sau de alte autorități.

#### **Acțiuni principale privind colaborarea Bibliotecii cu alte instituții**

- actualizarea și încheierea de acorduri de parteneriat cu unități de învățământ preșcolar, școlar și universitar, ONG-uri, asociații culturale și alte instituții de cultură sau educative și monitorizarea îndeplinirii obligațiilor specificate;
- identificarea de noi parteneri în vederea organizării activităților din proiectele menționate.

#### **Acțiunile principale privind promovarea programelor, activităților și serviciilor bibliotecii oferite membrilor comunității ieșene**

- optimizarea relațiilor cu mass-media prin: actualizarea și încheierea de parteneriate, actualizarea bazei de date a presei, interogarea periodică pe motoarele de căutare în vederea depistării unor noi site-uri/portaluri de informații;

- monitorizarea imaginii instituției prin studierea, clasificarea și întocmirea de rapoarte privind materialele scrise și audio-vizuale ce au legătură cu instituția;
- păstrarea unei imagini dinamice a bibliotecii în comunitate prin promovare online pe pagina [bjiasi.ro](http://bjiasi.ro) și pagina de Facebook și verificarea periodică a datelor de pe aceste pagini în vederea actualizării;
- identificarea necesităților de promovare a imaginii instituției și întocmirea materialelor adecvate pentru promovarea imaginii;
- publicarea cu ISBN a scrierilor rezultate din activitățile dedicate autorilor debutanți (e-book sau ediție tipărită);
- redactarea și difuzarea Revistei *Asachiana*;
- digitizarea documentelor de bibliotecă;
- informarea cititorilor cu privire la activitățile desfășurate, care urmează să se desfășoare și unitățile de bibliotecă nou intrate prin trimiterea de newslettere trimestrial;
- editarea de publicații proprii Bibliotecii Județene „Gh. Asachi”;
- realizarea și publicarea pe site a descrierilor (text + imagine) pentru „O carte pe zi”.

#### **Acțiunile principale privind evidențele și raportările financiare ale Bibliotecii Județene „Gh. Asachi”**

- achitarea la termen a obligațiilor față de furnizorii de bunuri și servicii;
- achitarea la termen a salariilor angajaților, virarea contribuțiilor aferente;
- constituirea și ordonarea unităților arhivistice;
- efectuarea la termen a operațiunilor financiar-contabile;
- prezentarea la termen a situațiilor financiare asupra situației patrimoniului;
- asigurarea calității informațiilor și datelor contabile;
- păstrarea și conservarea arhivei de documente a Bibliotecii Județene „Gh. Asachi”;
- asigurarea reparațiilor curente a bunurilor aflate în inventarul bibliotecii.

### **Acțiunile principale privind activitățile administrative ale Bibliotecii Județene „Gh. Asachi”**

- înfrumusețarea spațiilor din interiorul/exteriorul instituției;
- asigurarea bunei funcționări a instalațiilor electrice, sanitare și de încălzire din toate spațiile instituției (sediul central și cele 5 filiale);
- asigurarea curățeniei și a igienei în spațiile instituției (sediul central și filiale);
- asigurarea transportului bunurilor (cărți, aparatură birotică, materiale de întreținere și funcționare etc.) între sediul central și filiale sau către diverse locații;
- exploatarea autovehiculelor instituției în conformitate cu instrucțiunile prevăzute în cartea tehnică a acestora;
- asigurarea lucrărilor de legare manuală a cărților;
- pregătirea cărților noi pentru a fi puse în circuitul de lectură prin atașarea plicurilor pentru fișa cărții și înlocuirea plicurilor deteriorate când este cazul;
- executarea lucrărilor de laminare pentru permisele de intrare în bibliotecă, diplome, numere pentru sala de lectură și alte documente;
- confecționarea de etichete pentru înscrierea cotei cărții, fișe pentru cititori;
- confecționarea de mape pentru protejarea periodicelor pe durata consultării de către cititor.

### **Acțiunile principale privind Sistemul de Control Intern/Managerial al Bibliotecii Județene „Gh. Asachi”**

- monitorizarea permanentă și verificarea aplicării procedurilor de lucru implementate cât și a prevederilor regulamentelor bibliotecii, a reglementărilor legislative în vigoare în vederea desfășurării activităților bibliotecii în condiții de legalitate și folosirea eficientă și eficace a resurselor umane și financiare.

## **C. Organizarea, funcționarea instituției și propuneri de restructurare și/sau de reorganizare, pentru mai buna funcționare, după caz**

### **1. Măsuri de organizare internă**

În anul 2023, managementul a urmărit ca toate resursele umane, financiare și materiale să asigure, în condiții de economicitate, eficacitate și eficiență, o bună funcționare a Bibliotecii.

Concret, organizarea internă a Bibliotecii a presupus în principal:

- aplicarea actelor normative privind angajarea/ promovarea/ transformarea/ salarizarea/ mutarea/ transferul/ suspendarea/ reluarea/ încetarea contractelor de muncă ale personalului angajat la bibliotecă;
- rotirea/mutarea unor angajați din cadrul Serviciilor de Catalogare, Achiziții, Informare Bibliografică/ Săli de Lectură și Depozit pentru desfășurarea în condiții optime a activităților specifice cu publicul de la filiale, din cauza lipsei de angajați;
- modificări/ completări ale deciziilor privind componența Comisiei de recepție a bunurilor achiziționate de Biblioteca Județeană „Gh. Asachi” Iași;
- constituirea Comisiilor de inventariere a fondurilor de publicații aflate în gestiunea Sălii de lectură carte, a Compartimentului American Corner, a filialelor Mihail Sadoveanu și Vasile Alecsandri, în vederea realizării verificărilor gestionare;
- constituirea *Comisiei de inventariere a publicațiilor periodice, intrate în cursul anului 2023* în colecțiile Bibliotecii Județene „Gh. Asachi” Iași, prin constituirea în unități de evidență (volume de bibliotecă);
- modificare și completare decizie privind componența Comisiei de recepție a bunurilor achiziționate de Biblioteca Județeană „Gh. Asachi” Iași;
- modificare și completare decizie privind componența *Comisiei de achiziție a documentelor specifice bibliotecii*;

- decizie privind realizarea activității de constituire a unităților de evidență a publicațiilor periodice, intrate în cursul anului 2022, în colecțiile Bibliotecii Județene „Gh. Asachi” Iași;
- decizie privind constituire *Comisii concurs și soluționare contestații pentru ocuparea unui post vacant, de execuție – casier;*
- decizie privind *asimilarea fondului de documente aparținând Filialei „Ionel Teodoreanu” (care a funcționat în cartierul Frumoasa), în fondul Filialei „Ion Creangă”;*
- decizie privind constituirea Comisiei de recepție a bunurilor achiziționate de Biblioteca Județeană „Gh. Asachi” Iași și a serviciilor prestate de terți, compusă din personal care nu deține funcții de gestionar sau atribuții de gestionare;
- decizie privind constituirea Comisiei de analiză, evaluare și selecție a ofertelor în vederea achiziționării unui echipament multifuncțional;
- decizie privind constituire Comisia de analiză, evaluare și selecție a ofertelor în vederea achiziționării de rafturi metalice duble;
- nominalizarea prin decizie a conducătorilor formațiilor de prim ajutor, stingerea incendiilor, evacuarea lucrătorilor, pericol grav și iminent;
- decizie privind numirea lucrătorilor care aplică măsurile de prim ajutor, stingere a incendiilor și evacuare la Biblioteca Județeană „Gh. Asachi” Iași;
- decizie privind constituirea *Comisiei de verificare a veridicității surselor* identificate ca fiind generatoare a diferenței de total valoric a documentelor aflat în gestiunea Filialei „Mihail Sadoveanu”;
- decizie privind constituirea Comisiei de verificare a plăților efectuate pentru servicii de comunicații electronice, în perioada 01.01.2020 - 31.12.2022;
- decizie privind constituirea Comisiei de verificare a corectitudinii sumelor de plată privind utilitățile facturate de către Casa de Cultură a Sindicatelor Iași și Ateneul Național din Iași, pentru perioada 01.01.2020 - 31.12.2022;
- decizie privind constituirea Comisiei de verificare cu privire la modul de cheltuire a bugetului de 2.197,48 euro (cu TVA) pus la dispoziția unității în mod gratuit de Orange România;

- decizie privind constituirea Comisiei de identificare a materialelor de natura obiectelor de inventar achiziționate în perioada auditată (01.01.2020-31.12.2022) și înregistrate eronat în evidența contabilă;
- decizie privind numirea unui angajat în funcția de Șef Serviciu Săli de Lectură și Depozit, gradul II, până la ocuparea prin concurs a acestei funcții;
- decizie privind modificarea și completarea componența *Comisiei de monitorizare și a Echipei de Gestionare a Riscurilor*;
- decizie privind identificarea/ actualizarea funcțiilor sensibile la nivelul structurilor bibliotecii de către șefii acestor structuri;
- decizie privind prezentarea și aducerea la cunoștința salariaților bibliotecii a intrării în vigoare a *Regulamentului Intern* al personalului contractual din Biblioteca Județeană „Gh. Asachi” Iași”, ediția revizuită și adăugită;
- decizie privind aprobarea, aducerea la cunoștința salariaților bibliotecii precum și intrarea în vigoare a *Codului de conduită etică* a personalului contractual din Biblioteca Județeană „Gh. Asachi” Iași”, Ediția III, Revizia 0;
- decizie privind nominalizarea conducătorilor formațiilor de prim ajutor, stingerea incendiilor, evacuarea lucrătorilor, pericol grav și iminent;
- modificări și completări decizii, privind componența *Comisiei permanente de casare a documentelor de bibliotecă*, a *Comisiei de evaluare a publicațiilor primite prin donații*, a *Comisiei de achiziție a documentelor specifice bibliotecii*, a *Comisiei de Selecționare*;
- modificare și completare decizie privind deplasările în interes de serviciu cu autoturismele Bibliotecii Județene „Gh. Asachi” Iași: DACIA DOKKER, număr de înmatriculare IS 09 RVE, și SKODA AMBITION 1.2 TSI, număr de înmatriculare IS 10 KDR;
- decizii privind recuperarea de către salariații Bibliotecii Județene „Gh. Asachi” Iași, a zilelor libere din cursul anului 2023 prin prelungirea corespunzătoare a timpul de lucru, potrivit planificărilor stabilite;
- modificare decizie privind componența *Comitetului de Securitate și Sănătate în Muncă*;

- decizie modificare program de lucru al angajaților/ programul cu publicul, din cadrul Compartimentului American Corner – Serviciul Proiecte și Programe Culturale, PR;
- modificare și completare decizie privind responsabilii cu protecția datelor cu caracter personal în cadrul bibliotecii;
- constituire *Comisie centrală* în vederea efectuării inventarierii și reevaluării patrimoniului Bibliotecii Județene „Gh. Asachi” Iași;
- completare Decizia nr.137/ 16.08.2023 privind componența *Comitetului de Securitate și Sănătate în Muncă*;
- modificare și completare decizie privind componența Comisiei de evaluare a publicațiilor primite prin donații;
- decizie privind salarizarea personalului instituției potrivit Legii nr.153/2017, cu aplicare de la 01.01.2024;
- decizie privind desemnarea salariatului instituției care ocupă funcția de cercetător științific, gradul I, în cadrul Serviciului Săli de Lectură și Depozit ca și coordonator pentru organizarea și desfășurarea activității de cercetare științifică realizată de angajații Bibliotecii Județene „Gh. Asachi” Iași care deține titlul științific de doctor.

Lista completă a deciziilor de reglementare internă BJGA-2023 este prezentată în **Anexa 7.**

## **2. Propuneri privind modificarea reglementărilor interne**

Pentru 2024 nu se au în vedere alte măsuri de acest gen.

### 3. Sinteza activității organismelor colegiale de conducere

Conform Regulamentului de Organizare și Funcționare, în cadrul Bibliotecii Județene „Gh. Asachi” funcționează un Consiliu de Administrație și un Consiliu Științific, ambele având rol consultativ în luarea deciziilor la nivelul instituției.

În anul 2023, aspectele supuse consultării membrilor celor două organisme de conducere au fost următoarele:

- temele, direcțiile și programele de cercetare a bibliotecii;
- dezbateră și avizarea programului de cercetare științifică al instituției, precum și a modului de valorificare a lucrărilor științifice avizate;
- organizarea sesiunilor de comunicări, simpoziunilor, altor manifestări cu caracter științific;
- analiza programului editorial al instituției;
- contribuții la realizarea de articole în revista *Asachiana*;
- realizarea unor studii de cercetare;
- cuantumul tarifelor pentru serviciile oferite de Biblioteca Județeană „Gh. Asachi” Iași în anul 2024 - Consiliul de Administrație aprobă tarifele pentru serviciile oferite de bibliotecă, aferente anului fiscal 2024;
- discutarea și analizarea Regulamentului Intern al Bibliotecii Județene „Gh. Asachi” Iași – Consiliul de Administrație și reprezentanții salariaților Bibliotecii Județene „Gh. Asachi” Iași aprobă ediția revizuită și adăugită a Regulamentului Intern, urmând a fi înaintat spre avizare Comisiei de Monitorizare;
- Proiectul noului Regulament de Organizare și Funcționare, Organigrama și Statul de Funcții:

Lista completă a activității organismelor colegiale de conducere BJGA-2024 este prezentată în **Anexa 8**.

#### **4. Dinamica și evoluția resurselor umane ale instituției (fluctuație, cursuri, evaluare, promovare, motivare/sanționare)**

În 2023, a fost organizat concurs pentru ocuparea unui post de execuție și au încetat 12 contracte de muncă.

Pe parcursul anului 2023, un număr de **61** de angajați au participat la activități de pregătire profesională (8 angajați au urmat 2 cursuri de formare, 3 angajați au participat la 5 webinare și alți 48 angajați au participat la diverse alte simpozioane/ seminarii/ conferințe. **(Anexa 9)**

Evaluarea profesională a angajaților s-a efectuat în cursul lunii februarie 2024, sumarul calificativelor celor **85 angajați** ai bibliotecii fiind 84 cu calificativ *foarte bine* și 1 cu calificativ *bine*.

În anul 2023 nu s-a organizat examen de promovare.

La nivelul instituției, pe tot parcursul anului precedent nu au existat abateri disciplinare.

## 5. Măsuri pentru gestionarea patrimoniului instituției, îmbunătățiri/ refuncționalizări ale spațiilor

Principalele activități care au avut loc în gestionarea patrimoniului, pe parcursul anului 2023, au fost legate de efectuarea unor reparații curente sau înlocuirea de accesorii la instalațiile sanitare, asigurarea curățeniei și igienizarea tuturor spațiilor pentru desfășurarea activităților conform normelor de securitate și sănătate în muncă, acțiuni dublate de operațiuni ritmice de întreținere și înfrumusețare a spațiilor bibliotecii.

În perioada evaluată nu s-au relocat birouri, servicii sau depozite și nu s-au închiriat spații noi.

Activitatea Bibliotecii Județene „Gheorghe Asachi” Iași se desfășoară în conformitate cu prevederile Legii nr. 334/2002, care prevede ca bibliotecile județene să asigure, potrivit cerințelor utilizatorilor și normelor biblioteconomice de circulație a colecțiilor, servicii de împrumut al documentelor la domiciliu și de consultare a acestora în săli sau module/zone de lectură, de documentare, informare comunitară, lectură și educație, prin secții, filiale ori puncte de informare și împrumut.

Pe parcursul anului 2023, biblioteca a avut în funcțiune 5 filiale, după cum urmează:

1. **Filiala „V. Alecsandri”** – cartier Nicolina – Str. Petre Țuțea nr. 7-9, Bl. 911, Tr. 2-3, în suprafață de 238,92 mp, spațiu alocat de Primăria Municipiului Iași prin contract de comodat.
2. **Filiala „M. Sadoveanu”** – cartier Alexandru cel Bun, Bd. Alexandru cel Bun nr.32, Bl. H3, în suprafață de 101,67 mp, spațiu alocat de Primăria Municipiului Iași prin contract de comodat.
3. **Filiala „G. Ibrăileanu”** – cartier Păcurari – Șos. Păcurari nr. 8, bl. 558, tronson II, parter, 73,40 mp, chirie lunară de 3.910,69 lei.
4. **Filiala „Ateneu”** – cartier Tătărași – Str. V. Lupu nr. 1-4, în suprafață de 79,99 mp, contract de asociere.
5. **Filiala „Jon Creangă”** – Casa de Cultură a Sindicatelor, B-dul Socola nr. 134, în suprafață de 345,00 mp, chirie lunară de 1380 euro.

Situația spațiilor închiriate de la sediul central și filiale se prezintă astfel:

Structura administrativă	Furnizor	Locația	Suprafața/ mp	Chirie lunară (febr.2024)
- Serviciul Săli Lectură și Depozit - Biroul Împrumut pentru Adulți - Compartiment American Corner	S.C. T&C Trust Afaceri S.R.L.	Galeriile Comerciale Ștefan cel Mare, Bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr. 10 tronson I, mezanin și Bl. B2, tronson 5	716,28 mp	29.500 lei
- Serviciul Săli Lectură și Depozit	S.C. T&C Trust Afaceri S.R.L.	Bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr. 10 Bl. B1, Sc. B și C	442 mp	15.470 lei
- Serviciul Catalogare, Achiziții, Informare Bibliografică	S.C. Ruxamob S.R.L.	Galeriile Comerciale Ștefan cel Mare, Str. Cloșca nr. 4, Bl. B2	104,54 mp	940 euro (4.674,43 lei)
- Director - Director adjunct de specialitate - Compartiment IT, Arhivă	SCM Igiena Grad I Iași	Galeriile Comerciale Ștefan cel Mare, Str. Cloșca nr. 10, Bl. C3	100,79 mp	2.892 lei
- Biroul Împrumut pentru Copii	Joumah Bilal (pers. fizică)	B-dul Ștefan cel Mare și Sfânt nr. 10, bl. B2, mezanin	197 mp	1970 euro (9.804,49 lei)
- Biroul Programe culturale, PR - Biroul Contabilitate, Resurse Umane - Biroul Administrativ	Săcăleanu Viorel (pers. fizică)	Galeriile Comerciale Str. I. Lozonschi nr. 8, bl. C2	184,49 mp	1657 euro (8.246,72 lei)
- Filiala „G. Ibrăileanu”	S.C. Lys Grup Invest S.R.L.	Șos. Păcurari nr. 8, bl. 558, tronson II, parter	73,40 mp	786,11 euro (3.910,69 lei)
- Filiala „Ion Creangă” - Biroul Desktop Publishing, Design și Administrare WEB, Digitizare	Casa de Cultură a Sindicatelor	B-dul Socola nr. 134	345 mp	1380 euro (6.866,74 lei)
- Depozit carte	Casa de Cultură a Sindicatelor	B-dul Socola nr. 134	300 mp	750 euro (3.731,93 lei)
- Depozit carte	Casa de Cultură a Sindicatelor	B-dul Socola nr. 134	40 mp	120 euro (597,11 lei)
<b>Total spații închiriate:</b>			<b>2.503,50 mp</b>	<b>85.694,11 lei/lună</b>

În cursul anului 2023 nu s-au relocat birouri, servicii sau depozite și nu s-au închiriat spații noi. Față de raportarea anterioară, cheltuielile lunare cu chiriile au crescut cu aproximativ 10%, din cauza modificării de către unii proprietari a prețurilor pentru spațiile deținute.

## **6. Măsuri luate în urma controalelor, verificării/auditării din partea autorității sau a altor organisme de control în perioada raportată**

În perioada ianuarie - martie 2023, Serviciul Audit Public Intern din cadrul Consiliului Județean Iași a declanșat o misiune de audit public intern în baza Notificării nr.52405/16.12.2022 care a vizat examinarea modului de utilizare a fondurilor și a patrimoniului, sub aspectul respectării ansamblului principiilor, regulilor procedurale și metodologice care le sunt aplicate, pentru următoarele domenii:

- Buget și evidență financiar-contabilă;
- Încadrarea, pregătirea și salarizarea personalului;
- Administrarea patrimoniului;
- Achizițiile publice de produse, servicii și lucrări;
- Sistemul de control intern/managerial.

În urma recomandărilor transmise de către Serviciul Audit Public Intern din cadrul Consiliului Județean Iași prin Raportul de audit intern nr. 14751/10.04.2023 și înregistrat la instituția noastră cu nr. 1302/10.04.2023, a fost stabilit și transmis Planul de acțiuni cu respectarea termenelor prevăzute în calendar, respectiv 15 iunie 2023.

În perioada 04.12.2023 - 08.12.2023 auditorii din cadrul Consiliului Județean Iași au efectuat un audit de regularitate având drept temă: verificarea la fața locului a modului de implementare a recomandărilor formulate prin raportul de mai sus. Concluziile din Raportul de audit nr. 48378 din 13.12.2023, înregistrat intern cu nr.3716 din 13.12.2023 arată că managementul unității a pus în practică activitățile cuprinse în Planul de acțiune pentru implementarea recomandărilor, toate acțiunile având un caracter adecvat, eficace și eficient.

## D. Evoluția situației economico-financiare a instituției

### 1. Analiza datelor financiare din proiectul de management corelat cu bilanțul contabil al perioadei raportate

Din analiza efectuată pe baza situațiilor financiare ale Bibliotecii Județene „Gh. Asachi” Iași la 31 decembrie 2023, rezultă următoarea structură a veniturilor:

<b>- lei -</b>	
<b>Total venituri operaționale, din care:</b>	<b>48.056</b>
• venituri proprii - din activități economice	2.976
• penalități, recuperare valoare cărți nerestituite	480
• alte venituri (deșeuri electronice, deșeuri de hârtie)	183
• grant American Corner	20.364
• parteneriat Județul Iași - Consiliul Județean Iași eveniment <b>Marea Dictare! – celebrarea Zilei Limbii Române</b>	24.053
• donații – carte	57.636

Cheltuielile efective totale în anul 2023 au fost de 7.789.871 lei, iar plățile au avut următoarea structură bugetară:

<b>- lei -</b>	
<b>Total plăți efective buget local și venituri proprii, din care:</b>	<b>8.224.372</b>
• cheltuieli de personal	6.200.213
• bunuri și servicii	1.864.672
• alte cheltuieli	112.000
• plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent	-30.976
• cheltuieli de capital	78.463

**Plăți non-trezor pentru programl Erasmus +**

**22.625 lei**

**Execuția bugetară a perioadei raportate**

lei

**Buget local**

Denumirea indicatorilor	Prevederi inițiale	Prevederi definitive	Plăți efectuate
<b>Total buget local, din care:</b>	<b>8.930.000</b>	<b>8.930.000</b>	<b>8.180.414</b>
<b>Secțiunea de funcționare</b>	<b>8.839.000</b>	<b>8.839.000</b>	<b>8.101.951</b>
Titlul I - Cheltuieli de personal	6.655.000	6.640.000	6.200.213
Titlul II - Cheltuieli cu bunuri și servicii	2.087.000	2.087.000	1.820.714
Titlul XI - Alte cheltuieli, din care:	97.000	112.000	112.000
Cod indicator 59.40 - Sume aferente persoanelor cu handicap neîncadrate	97.000	112.000	112.000
Sume din anii precedenți	0,00	0,00	-30.976
<b>Secțiunea de dezvoltare</b>	<b>91.000,00</b>	<b>91.000,00</b>	<b>78.463,00</b>
Buget local	91.000,00	91.000,00	78.463,00

lei

**Venituri proprii**

	Prevederi inițiale	Prevederi definitive	Încasări realizate
<b>Total venituri proprii, din care:</b>	<b>23.000</b>	<b>50.050</b>	<b>48.056</b>
<b>Secțiunea de funcționare</b>	<b>23.000</b>	<b>50.050</b>	<b>48.056</b>
Cod indicator 33.10.50 - Alte venituri din prestări de servicii și alte activități	3.000	3.000	2.976
Cod indicator 35.10.50 - Alte amenzi, penalități și confiscări	1.000	1.000	480
Cod indicator 36.10.50 - Alte venituri	1.000	1.000	183
Cod indicator 37.10.50 - Alte transferuri voluntare	18.000	45.050	44.417
<b>Total cheltuieli din venituri proprii, din care:</b>	<b>35.000</b>	<b>62.050</b>	<b>43.958</b>
<b>Secțiunea de funcționare</b>	<b>35.000</b>	<b>62.050</b>	<b>43.958</b>
Titlul II - Bunuri și servicii (cod indicator 20)	35.000	62.050	43.958

**Date comparative de cheltuieli (estimări și realizări) în perioada raportată**

lei

	<b>Prevederi definitive</b>	<b>Plăți efectuate</b>	<b>Grad de realizare (%)</b>
<b>Total cheltuieli (buget local și venituri proprii)</b>	<b>8.992.050</b>	<b>8.224.372</b>	<b>91,46</b>
<b>Secțiunea de funcționare</b>	<b>8.901.050</b>	<b>8.145.909</b>	<b>91,52</b>
Titlul I - Cheltuieli de personal	6.640.000	6.200.213	93,38
Titlul II - Bunuri și servicii	2.149.050	1.864.672	86,77
Titlul XI Alte cheltuieli, din care:	112.000	112.000	100,00
Cod indicator 59.40 - Sume aferente persoanelor cu handicap neîncadrate	112.000	112.000	100,00
Plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent în secțiunea de funcționare a bugetului local	0	-30.976	
<b>Secțiunea de dezvoltare</b>	<b>91.000</b>	<b>78.463</b>	<b>86,22</b>
Cheltuieli de capital	91.000	78.463	86,22

**Gradul de acoperire din surse atrase/venituri proprii a cheltuielilor instituției**

lei

<b>Denumirea indicatorilor</b>	<b>Prevederi inițiale</b>	<b>Prevederi definitive</b>	<b>Încasări realizate</b>
<b>Total venituri</b>	<b>23.000</b>	<b>50.050</b>	<b>48.056</b>
<b>Venituri proprii realizate din activitatea de bază specifică instituției</b>			
Cod indicator - 33.10.50 Alte venituri din prestări de servicii și alte activități: - Multiplicare documente pe suport de hârtie - Imprimare de documente alb/negru și color - Emitere permise cu cod de bare laminat (duplicate)	3.000	3.000	2.976
Cod indicator 35.10.50 - Alte amenzi, penalități și confiscări	1.000	1.000	480
Cod indicator 36.10.50 - Alte venituri	1.000	1.000	183
<b>Venituri realizate din prestări de servicii culturale în cadrul parteneriatelor cu alte autorități</b>			
Cod indicator 37.10.50 - Alte transferuri voluntare, din care:	18.000	45.050	44.417

Parteneriat Ambasada SUA - American Corner			20.364
Parteneriat Județul Iași - Consiliul Județean Iași eveniment <b>Marea Dictare! - celebrarea Zilei Limbii Române</b>			24.053
<b>Total cheltuieli (buget local și venituri proprii)</b>	<b>8.965.000</b>	<b>8.992.050</b>	<b>8.224.372</b>

<b>Gradul de acoperire din surse atrase/venituri proprii a cheltuielilor instituției (%)</b>	<b>0,58</b>
--	-------------

### Gradul de creștere a surselor atrase/veniturilor proprii în totalul veniturilor

(perioada raportată comparativ cu anul precedent)

lei

Denumirea indicatorilor	Realizări 2022	Realizări 2023	Grad de creștere a surselor atrase/ veniturilor proprii în totalul veniturilor (%)
1	3	4	
<b>Total venituri</b>	<b>21.224</b>	<b>48.056</b>	<b>2,26</b>
Cod indicator - 33.10.50 - Alte venituri din prestări de servicii și alte activități	3.404	2.976	<b>-0,87</b>
Cod indicator - 35.10.50 - Alte amenzi, penalități și confiscări	745	480	<b>-0,64</b>
Cod indicator - 36.10.50 - Alte venituri	223	183	<b>-0,82</b>
Cod indicator - 37.10.50 - Alte transferuri voluntare	16.852	44.417	<b>2,64</b>
<b>Total depozit legal/donații</b>	<b>80.177</b>	<b>154.962</b>	<b>1,93</b>
Depozit legal	47.538	50.946	<b>1,07</b>
Donații carte	32.639	57.636	<b>1,77</b>
Donații bunuri	0	46.380	
Proiecte finanțate de Uniunea Europeană prin programul Erasmus + (lei)			
Proiect T.L.o.R. - „The Love of Reading”, Cooperare pentru inovare și schimb de bune practici - Parteneriate strategice pentru educația în școli (KA201-884F3C0F)	13.264	10.934	

**Ponderea cheltuielilor de personal din totalul cheltuielilor**

lei

	<b>Prevederi inițiale</b>	<b>Prevederi definitive</b>	<b>Plăți efectuate</b>
<b>Total cheltuieli (buget local și venituri proprii)</b>	<b>8.965.000</b>	<b>8.992.050</b>	<b>8.224.372</b>
<b>Secțiunea de funcționare</b>	<b>8.874.000</b>	<b>8.901.050</b>	<b>8.145.909</b>
Titlul I - Cheltuieli de personal	6.655.000	6.640.000	6.200.213
Titlul II - Bunuri și servicii	2.122.000	2.149.050	1.864.672
Titlul XI Alte cheltuieli, din care:	97.000	112.000	112.000
Cod indicator 59.40 - Sume aferente persoanelor cu handicap neîncadrate	97.000	112.000	112.000
Plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent în secțiunea de funcționare a bugetului local	0	0	-30.976
<b>Secțiunea de dezvoltare</b>	<b>91.000</b>	<b>91.000</b>	<b>78.463</b>
Cheltuieli de capital	91.000	91.000	78.463

<b>Ponderea cheltuielilor de personal în totalul cheltuielilor (%)</b>	<b>75,39</b>
--	--------------

**Ponderea cheltuielilor de capital din totalul cheltuielilor**

lei

	<b>Prevederi inițiale</b>	<b>Prevederi definitive</b>	<b>Plăți efectuate</b>
<b>Total cheltuieli (buget local și venituri proprii)</b>	<b>8.965.000</b>	<b>8.992.050</b>	<b>8.224.372</b>
<b>Secțiunea de funcționare</b>	<b>8.874.000</b>	<b>8.901.050</b>	<b>8.145.909</b>
Titlul I - Cheltuieli de personal	6.655.000	6.640.000	6.200.213
Titlul II - Bunuri și servicii	2.122.000	2.149.050	1.864.672
Titlul XI Alte cheltuieli, din care:	97.000	112.000	112.000
Cod indicator 59.40 - Sume aferente persoanelor cu handicap neîncadrate	97.000	112.000	112.000
Plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent în secțiunea de funcționare a bugetului local	0	0	-30.976
<b>Secțiunea de dezvoltare</b>	<b>91.000</b>	<b>91.000</b>	<b>78.463</b>
Cheltuieli de capital	91.000	91.000	78.463

<b>Ponderea cheltuielilor de capital în bugetul total (%)</b>	<b>0,95</b>
---	-------------

**Ponderea cheltuielilor efectuate în cadrul raporturilor contractuale,  
alte decât contractele de muncă**

lei

	<b>Prevederi inițiale</b>	<b>Prevederi definitive</b>	<b>Plăți efectuate</b>
<b>Total cheltuieli (buget local și venituri proprii)</b>	<b>8.965.000</b>	<b>8.992.050</b>	<b>8.224.372</b>
<b>Secțiunea de funcționare</b>	<b>8.874.000</b>	<b>8.901.050</b>	<b>8.145.909</b>
Titlul I - Cheltuieli de personal	6.655.000	6.640.000	6.200.213
Titlul II - Bunuri și servicii	2.122.000	2.149.050	1.864.672
Titlul XI Alte cheltuieli, din care:	97.000	112.000	112.000
Cod indicator 59.40 - Sume aferente persoanelor cu handicap neîncadrate	97.000	112.000	112.000
Plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent în secțiunea de funcționare a bugetului local	0	0	-30.976
<b>Secțiunea de dezvoltare</b>	<b>91.000</b>	<b>91.000</b>	<b>78.463</b>
Cheltuieli de capital	91.000	91.000	78.463

<b>Gradul de acoperire a salariilor din bugetul local (%)</b>	<b>100</b>
---	------------

<b>Ponderea cheltuielilor efectuate în cadrul raporturilor contractuale, alte decât contractele de muncă (%)</b>	<b>0</b>
--	----------

Situațiile financiare la 31 decembrie 2023 au fost întocmite în conformitate cu Legea contabilității nr. 82/1991, actualizată, și cu Normele metodologice privind întocmirea și depunerea situațiilor financiare ale instituțiilor publice.

În anul 2023 au fost primite cărți pentru completarea depozitului legal în valoare de 50.946 lei. În perioada februarie – martie 2024 urmează efectuarea inventarierii publicațiilor periodice primite în anul 2023 și transformarea acestora în colecții. Conform procedurii privind achiziția de periodice, abonamentele se plătesc în avans trimestrial/anual, publicațiile sunt primite la data apariției, dar sunt inventariate și organizate în colecții în primul trimestru al anului următor.

Pentru activele fixe aflate în patrimoniu s-a înregistrat amortizare conform prevederilor legale în vigoare.

Instituția noastră nu înregistrează plăți restante către bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale și fondurilor speciale, alte bugete, instituții sau agenți economici.

La finele perioadei de raportare, situația patrimoniului este următoarea:

<b>-lei-</b>	
<b>TOTAL ACTIVE, din care:</b>	<b>9.688.750</b>
<b>Active necurente, din care:</b>	<b>2.213.334</b>
• active corporale	2.213.334
<b>Active curente, din care:</b>	<b>7.475.416</b>
• stocuri	7.264.778
• conturi de disponibilități	15.943
• alte valori	1.189
• conturi la bănci comerciale, alte valori	5.683
• avansuri pentru abonamente	63.115
• cheltuieli în avans (chirii, asigurări)	66.298
• creanțe bugetare	58.410

<b>CAPITALURI PROPRII ȘI DATORII, din care:</b>	<b>9.688.750</b>
• rezerve, fonduri	2.112.035
• rezultatul reportat	6.561.743
• rezultatul exercițiului	-7.644.900
• salariile angajaților	262.256
• datorii către bugete	205.214
• datorii comerciale	8.186.274
• garanții gestionari	6.128

## 2. Evoluția valorii indicatorilor de performanță în perioada raportată, conform criteriilor de performanță ale instituției

Indicatori de performanță*	2022	2023
Cheltuieli pe beneficiar	24,59	25,66
Apariții media	149	276
Beneficiari neplătitori	324.672	317.461
Participanți la proiecte culturale	22.010	23.142
Venituri proprii din activitatea de bază	4.372	3.639
Venituri proprii din alte activități	21.224	44.417

**\*Mențiuni:**

*Criteriile de performanță sunt definite de lege, în general, pentru toate instituțiile publice de cultură, dar ele nu surprind cu acuratețe evoluția în activitățile specifice bibliotecilor.*

## **E. Sinteza programelor și a planului de acțiune pentru îndeplinirea obligațiilor asumate prin proiectul de management**

### **1. Viziunea**

Biblioteca Județeană „Gh. Asachi” trebuie să capete în viața culturală a Iașului și în conștiința locuitorilor orașului și a județului imaginea unei instituții cu o bună adresabilitate, beneficiară a unei vizibilități însemnate, cu o utilitate și o performanță adecvate unui lăcaș modern de cunoaștere, un partener dezirabil și de încredere pentru documentare, educație și loisir.

**2. Misiunea** bibliotecii este satisfacerea intereselor de studiu, lectură, informare, documentare, educare și recreere ale cetățenilor județului Iași, prin promovarea cunoașterii, având la bază optimizarea accesului la informații relevante prin creșterea colecțiilor de bibliotecă și prin asigurarea de servicii publice moderne, de informare, adecvate fiecărei categorii de utilizatori.

### **3. Obiective generale și specifice**

Menționăm că pe întreaga perioadă a mandatului de management am avut aceleași obiective generale și specifice. În cele ce urmează vom prezenta rezultatele din 2022, urmând ca în final să facem o sinteză a acestora pentru cei cinci ani.

- **Obiectiv general 1** – Furnizarea de servicii de bibliotecă ușor de accesat și de utilizat, comode, moderne și atractive. **ATINS**

Este evaluat prin următoarele:

1. indicele de lectură, definit ca raport între totalul utilizatorilor activi și totalul populației municipiului: 17.662/394.546, adică 4,48%, față de anul trecut, când a fost de 4,43%.

2. indicatorul de lectură a utilizatorilor, definit ca raportul între numărul de documente consultate și numărul de utilizatori activi: 441.842/17.662 adică 25,02% față de anul 2022, când a avut valoarea de 23,88%.
3. ponderea utilizatorilor înscriși (cu permis valabil) în totalul populației municipiului ca raport între numărul utilizatorilor înscriși și totalul populației: 59.225/394.546 adică 15,01%, față de 14,27% în 2022.
4. Vizite la bibliotecă per capita: 317.461/394.546 adică 0,80%, față de anul 2022 când a fost 0,75%.

Acest obiectiv general a avut următoarele obiective specifice:

- **Obiectiv specific 1** – Activizarea acțiunilor privind marketingul de bibliotecă
  - site-ul [bjiasi.ro](http://bjiasi.ro) a înregistrat 182.127 vizite, vizitatori unici 109.002, fiind consultate 3.112.242 pagini;
  - pagina de Facebook [Biblioteca.J.Iasi](https://www.facebook.com/Biblioteca.J.Iasi) a înregistrat 1.227.233 de vizitatori;
  - catalogul electronic eBibliophil a înregistrat 103.103 accesări, din care 65.361 vizitatori unici, fiind accesate 3.352.911 pagini;
  - s-au completat și actualizat postările din secțiunea informații de interes public de pe site-ul [bjiasi.ro](http://bjiasi.ro);
  - s-au realizat 212 afișe pentru promovarea acțiunilor desfășurate de birourile și compartimentele Bibliotecii;
  - s-au realizat și tipărit 2 tipuri de pliante generale (sediul central și filiale) / 6 tipuri de semne carte.
- **Obiectiv specific 2** – Dezvoltarea serviciilor on-line;
  - Număr sesiuni Catalog online: 104.182
  - Număr referințe prin e-mail: 2397
  - Număr referințe și bibliografii oferite: 57.269
- **Obiectiv specific 3** – Completarea catalogului on-line;

A fost continuată activitatea de completare a catalogului on-line, fiind introduse un total de 17.102 documente, achiziționate pe parcursul anului 2023.

- **Obiectiv specific 4** – Utilizarea creativă a mijloacelor de comunicare media.
    - pe site-ul [bjiasi.ro](http://bjiasi.ro) au fost realizate 542 de postări noi și 388 pagini noi;
    - pe pagina de Facebook [Biblioteca.J.Iasi](https://www.facebook.com/Biblioteca.J.Iasi) au fost realizate 1586 de postări noi;
    - pe canalul Youtube al Bibliotecii au fost încărcate 191 înregistrări video de la diferite acțiuni culturale;
    - în cadrul proiectului „O carte pe zi” au fost realizate descrierile și scanarea copertelor a 365 de volume, informațiile fiind publicate pe site-ul [bjiasi.ro](http://bjiasi.ro);
    - în catalogul electronic eBibliophil au fost introduse descrierile și copertele a 5.562 de volume nou intrate în colecțiile bibliotecii.
  
  - **Obiectiv specific 5** – Facilitarea accesului la serviciile de informare.
    - Număr referințe și bibliografii oferite: 57.269
    - Număr rezervări de titluri: 14.011
- **Obiectiv general 2** – Dezvoltarea, conservarea și valorificarea în condiții optime a documentelor necesare bunei informări a utilizatorilor. **ATINS**

Se evaluează prin:

1. **indicele de circulație a fondului total de carte în 2023**, calculat ca raport între documentele consultate și numărul total de documente: 441.842/672.366, adică 65,71%, față de 60,02% în anul 2022, relevă **o creștere de 5,69% față de anul 2022**. Dacă ne raportăm la numărul de documente cu acces liber la raft în 2023, procentul se modifică la 441.842/384.582, adică 111,48%, față de 104,75% în 2022. Valoarea indicelui astfel calculată indică **o creștere de 6,73% față de anul 2022**.
2. **rata de înnoire a colecției în 2023**, calculată ca fiind raportul între documentelor achiziționate într-un an și totalul documentelor din bibliotecă: 17.102/672.366 adică 2,54%, față de 2,75% în 2022, indică **o scădere de 0,2% față de anul 2022**. Scăderea ratei de înnoire cu acest procent este datorată faptului că în ultimul trimestru al anului precedent, conform art.1, alin. 1 (c) din Ordonanța de

urgență nr. 90/2023 privind măsurile de reducere a cheltuielilor bugetare pe anul 2023, nu s-au mai putut încheia angajamente legale pentru categoriile de cheltuieli: Cărți, publicații și materiale documentare;

3. **indicatorul de dotare în 2023**, calculat ca fiind raportul dintre totalul documentelor din colecție și populația municipiului: 672.366/394.546, adică 1,70%, față de 1,76% în 2022 indică **o scădere de 0,06%**. Procentul de scădere este datorat obligativității aplicării prevederilor Ordonanței de urgență nr. 90/2023, art.1, alin.1(c), ca și în cazul ratei de înnoire a colecției.

Acest obiectiv general a urmărit:

- **Obiectiv specific 1** – Diversificarea ofertei de publicații;
- **Obiectiv specific 2** – Digitizarea documentelor din colecțiile speciale;
- **Obiectiv specific 3** – Dezvoltarea activității editoriale a bibliotecii.

**Obiectivul a fost ATINS**, dacă avem în vedere singura valoare definită legal, cea a indicelui de dotare, care trebuie să fie de 1 (conf. Legii Bibliotecilor nr. 334/2002, art.40, alin.13), Menționăm că indicii 1 și 2 au fost calculați pentru a vedea dinamica activității.

- **Obiectiv general 3** – Stimularea interesului pentru valorile culturale locale și elaborarea de lucrări de referință pentru comunitatea locală – **ATINS**
  - **Obiectiv specific 1** – Dezvoltarea componentei de cercetare în cadrul activității instituției;
  - **Obiectiv specific 2** – Crearea și organizarea unei baze de documente privind memoria locală.

Evaluarea gradului de îndeplinire a acestui obiectiv se face prin raportarea la dinamica numărului de cărți, publicații periodice și bibliografii locale editate/realizate de bibliotecă în 2023. Aceste cifre se regăsesc în capitolul B.2. al prezentului raport.

- **Obiectiv general 4** – Dezvoltarea unei culturi organizaționale care să susțină strategia de dezvoltare a bibliotecii – **ATINS**

Obiectivul s-a măsurat prin 48 de participări la diverse alte simpozioane/ seminarii/ conferințe și prin cei 13 angajați care au urmat cursuri de formare, webinar. Sumarul acestor acțiuni este prezentat în **Anexa 9**.

Menționăm faptul că și acest obiectiv a fost afectat negativ de obligativitatea aplicării măsurilor prevăzute în Ordonanța de urgență nr. 90/2023, art.1, alin.1(f) conform căruia nu s-au mai putut încheia angajamente legale nici pentru categoria de cheltuieli: *Pregătire profesională*.

- **Obiectiv specific 1** – îmbunătățirea și dezvoltarea competențelor angajaților bibliotecii.

- **Obiectiv general 5** – asumarea rolului de coordonator al activității bibliotecilor publice din județ – **ATINS**

- **Obiectiv specific 1** – elaborarea și perfecționarea continuă a unei Strategii de dezvoltare a sistemului de biblioteci publice a județului Iași;

Conform Proiectului de management la Biblioteca Județeană „Gh. Asachi” Iași - 2018-2023, în vederea atingerii Obiectivului general 5, elaborarea Strategiei de dezvoltare a sistemului de biblioteci publice din județul Iași s-a încheiat încă din 2021. Documentul este reluat și prezentat în **Anexa 10**.

- **Obiectiv specific 2** – îndrumarea metodică a bibliotecilor publice din județ.

S-au organizat și susținut **10** zile metodice din care: 10 deplasări în județ la care au participat **68** de bibliotecari din bibliotecile publice din județul Iași. În cadrul acestor întâlniri s-au dezbătut probleme profesionale și de legislația muncii, s-au conturat noi idei de colaborare între bibliotecile comunale/ orășenești în parteneriat cu Biblioteca Județeană „Gh. Asachi” Iași, modalități de identificare și valorificare ale resurselor proprii precum și noi idei de implicare a bibliotecarilor din județ în atragerea la lectură și activități culturale ce pot fi derulate în comunitățile locale.

## Sinteza obiectivelor generale

- **Obiectiv general 1** – Furnizarea de servicii de bibliotecă ușor de accesat și de utilizat, comode, moderne și atractive. **ATINS**

Evaluat prin:

1. indicele de lectură, definit ca raport între totalul utilizatorilor activi și totalul populației municipiului.
2. indicatorul de lectură a utilizatorilor, definit ca raportul între numărul de documente consultate și numărul de utilizatori activi.
3. ponderea utilizatorilor înscriși (cu permis valabil) în totalul populației municipiului ca raport între numărul utilizatorilor înscriși și totalul populației.
4. Vizite la bibliotecă per capita.

	2018	2019	2020	2021	2022	2023
	%	%	%	%	%	%
Indice de lectură	5,17	5,07	3,39	3,68	4,43	4,48
Indicator de lectură	16,02	17,40	24,75	25,37	23,88	25,02
Ponderea utilizatorilor înscriși	10,25	10,20	10,79	12,85	14,27	15,01
Vizite la bibliotecă per capita	0,79	0,86	0,70	0,76	0,75	0,80

- **Obiectiv general 2** – Dezvoltarea, conservarea și valorificarea în condiții optime a documentelor necesare buneii informări a utilizatorilor. **ATINS**

Evaluat prin:

1. indicele de circulație a fondului total de carte, calculat ca raport între documentele consultate și numărul total de documente existent / \*raport între documentele consultate și numărul total de documente cu acces liber la raft.
2. **rata de înnoire a colecției de documente a bibliotecii**, calculată ca fiind raportul între documentele achiziționate într-un an și totalul documentelor.
3. **indicatorul de dotare** calculat ca fiind raportul dintre totalul documentelor din colecție și populația municipiului.

	2018	2019	2020	2021	2022	2023
	%	%	%	%	%	%
Indice de circulație a fondului de documente	44,21	48,87	47,03	52,05	60,02	65,71
<i>*Indice de circulație a fondului de documente acces liber</i>	83,73	87,13	85,43	88,74	104,75	111,48
Rata de înnoire a colecției	4,80	2,69	2,64	2,65	2,75	2,54
<b>*Indicatorul de dotare</b>	1,87	1,80	1,78	1,79	1,76	1,70

\* valoare definită legal care trebuie să fie de 1 (conf. Legii Bibliotecilor nr. 334/2002, art.40, alin.1.3).

➤ **Obiectiv general 3** – Stimularea interesului pentru valorile culturale locale și elaborarea de lucrări de referință pentru comunitatea locală – **ATINS**

Evaluarea gradului de îndeplinire a acestui obiectiv se face prin raportarea la dinamica numărului de cărți, publicații periodice și bibliografii locale editate/realizate de bibliotecă în 2023.

➤ **Obiectiv general 4** – Dezvoltarea unei culturi organizaționale care să susțină strategia de dezvoltare a bibliotecii – **ATINS**

Este măsurat prin numărul angajaților care au participat la seminarii/conferințe, workshop-uri, sesiuni de comunicare în cadrul întâlnirilor profesionale și prin numărul angajaților care au urmat cursuri de formare/perfecționare direct/on-line.

Număr participanți	2018	2019	2020	2021	2022	2023
seminarii/conferințe, workshop-uri, sesiuni de comunicare	63	51	80	83	72	<b>48</b>
Cursuri/webinare formare/perfecționare direct/on-line	24	19	20	12	16	<b>13</b>

➤ **Obiectiv general 5** – asumarea rolului de coordonator al activității bibliotecilor publice din județ – **ATINS**

Evaluat prin:

1. elaborarea unei Strategii de dezvoltare a sistemului de biblioteci publice a județului Iași (**Anexa 10** a prezentului raport).
2. îndrumarea metodică a bibliotecilor publice din județ.

Îndrumare metodică	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Zile metodice	16	17	2	3	4	<b>10</b>
Bibliotecari participanți	74	105	15	16	35	<b>68</b>

#### 4. Strategia culturală, pentru întreaga perioadă de management

Acțiunile managementului Bibliotecii Județene „Gh. Asachi” a fost rezultatul stabilirii unor direcții strategice, după cum urmează:

- conștientizarea de către public și de către organizație a rolului formator informativ al bibliotecii, în sensul în care instituția nu trebuie să încerce să concureze instituțiile de spectacole nici în abordările mediatice și nici în cele ale organizării evenimentelor culturale. Punctul esențial al activității trebuie să îl constituie constanța cu care oferim servicii specifice, bune și eficiente către comunitate.
- raportarea constantă la ansamblul mediului cultural ieșean, unul complex, în care competiția pentru timpul liber al cetățenilor este una acerbă. Cele trei teatre, Opera, Filarmonica, evenimentele organizate în aer liber, cinematografele și muzeele au propriul mod de a-și selecta publicul, iar biblioteca poate fie să se asocieze în manifestări mai mari, cum ar fi FILIT sau FITPT, fiind o parte integrantă a acestor festivaluri, fie să-și orienteze activitățile spre o complementaritate cu celelalte instituții de cultură.
- raportarea la celelalte biblioteci din comunitate. În acest caz avem cel puțin două paliere strategice de acțiune. Primul pornește de la recunoașterea faptului că biblioteca publică nici nu poate și nici nu trebuie să concureze bibliotecile universitare în domeniul achiziției de carte de specialitate, fiindcă ar intra într-o competiție în care ar fi sortită încă de la început să iasă pe locul al doilea. Pe de altă parte, raportarea la bibliotecile comunale și orașenești trebuie să se facă în spiritul legii, de sprijin și îndrumare a acestora.
- principiile care stau la baza achiziției de documente, dar și tematica manifestărilor culturale, trebuie să aibă în vedere misiunea bibliotecii. Managementul va evita tentația de a se raporta doar la elita culturală a comunității, păstrând cu orice risc caracterul cultural-democratic al activității. Acest lucru trebuie completat cu explicarea continuă a faptului că, spre deosebire de alte instituții, biblioteca trebuie să se adreseze tuturor mediilor sociale, tuturor nevoilor culturale ale comunității.

- o atenție sporită trebuie acordată comunicării on-line, care va permite bibliotecii să rămână racordată la dinamica tinerei generații, cea din care se formează cititorii de mâine.

Parte integrantă a acestei strategii va trebui să fie și preocuparea constantă de cultivare a relațiilor de colaborare și respect reciproc cu toate autoritățile, dar și cu instituțiile de cultură din comunitate.

## 5. Strategia și planul de marketing

Publicitatea serviciilor de bibliotecă a fost făcută după un principiu strategic simplu, și anume acela că, dată fiind situația actuală, în care gustul pentru lectură este în continuă scădere, iar modalitățile de lectură se diversifică mereu, trebuie folosite absolut toate mijloacele de marketing posibile pentru a crește numărul utilizatorilor:

- conceperea, multiplicarea și distribuirea de pliante, fluturași, broșuri, caiete-program;
- conceperea, multiplicarea și utilizarea unor afișe, atât în sediul bibliotecii, cât și în afara lui, cu privire la serviciile și la evenimentele curente;
- încheierea de parteneriate cu toate organismele mass-media pentru facilitarea publicării/ difuzării de știri, materiale, interviuri, reportaje, documentare despre bibliotecă în presa scrisă, audio/video și în cea on-line;
- acțiuni de marketing direct, de prezentare a serviciilor noastre în grădinițe, școli și licee, la firme și la ONG;
- folosirea mijloacelor on-line: site-uri web proprii, pagini pe rețelele de socializare, newsletter, generare de conținut audio-video etc.;
- parteneriate la toate evenimentele culturale (festivaluri, concerte, spectacole) unde putem avea o expunere corespunzătoare prin afișarea de materiale publicitare;
- informarea utilizatorilor cu privire la toate serviciile și evenimentele organizate, pentru a asigura o participare mai completă a utilizatorilor la viața culturală a bibliotecii.

## 6. Programe propuse

În 2023, din cele 10 programe divizate în 38 de proiecte incluse în Planul minimal de Management, opt proiecte nu au putut fi implementate sau au fost realizate parțial. Proiecte precum *Senior IT*, *Vreau să scriu*, *epub-mobi*, au fost eliminate din Planul minimal pe 2023 din cauza condițiilor neclare din prima parte a anului, cât și a micșorării bugetului necesar. „Cărțile BJ Iași”, „Poemele Iașului”, „Poveștile Iașului”, spre exemplu, au fost editate doar în format electronic. „Revista Revistelor Școlare”, ce presupune selecția celor mai bune articole din revistele școlare apărute pe raza județului Iași, nu a putut fi continuat, majoritatea revistelor nefiind editate.

Dar poate cele mai importante proiecte ale bibliotecii, **Conferințele BJ Iași** și **Festivalul „Teodorenii”** (care ar fi ajuns la ediția a X-a în 2023) au fost suspendate în urma OUG 90/27.10.2023, care prevedea expres interzicerea organizării de festivaluri, conferințe și tipărirea de cărți.

În tabelul următor se poate urmări atât stadiul implementării, cât și mențiuni privind proiectele/programele suspendate sau anulate:

Nume program	Nume proiect	Stadiu de realizare
1. Perfecționarea și diversificarea fondului de documente și a serviciilor de bibliotecă	1.1. O carte pentru vârsta a treia	Realizat
	1.2. Dacă nu poți veni la bibliotecă, vine bibliotecă la tine	Realizat
	1.3. Biblioteca ta	Realizat
	1.4. Biblioteca pentru toți	Realizat
	1.5. Hai la film	Realizat
	<b>1.6. epub, mobi</b>	<b>Anulat OUG 90/27.10.2023</b>
2. Biblioteca, actor principal al scenei culturale ieșene	2.1. Scriitorii Iașului	Realizat
	2.2. Ora de muzică	Realizat
	2.3. Cerneală și celuloid	<b>Eliminat</b>

	2.4. Provocările culturii	Realizat
	2.5. Nocturna bibliotecilor	Realizat
3. Biblioteca și comunitatea	3.1. Intersecții	Realizat
	3.2. Viață și spiritualitate	Realizat
	3.3. Voluntar@BJIași	Realizat
	3.4. O carte pe zi	Realizat
	3.5. Și eu scriu despre cărți	Realizat
	3.6. Să înțelegem ce citim	Realizat
4. Cursuri pentru comunitate	<b>4.1. Senior IT</b>	<b>Eliminat</b>
	<b>4.2. Vreau să scriu!</b>	<b>Eliminat</b>
5. Biblioteca în epoca digitală	5.1. www.bjiiasi.ro	Realizat
	5.2. Digitizarea colecțiilor speciale	Realizat
6. Autori: copiii	6.1. Poveștile Iașului	Realizat electronic
	6.2. Poemele Iașului	Realizat electronic
	<b>6.3. Revista revistelor școlare</b>	<b>Eliminat</b>
	6.4. Scriu în culori	Realizat
7. Coordonarea metodică a activității bibliotecilor din județ	7.1. ProBiblioteca	Realizat
	7.2. Strategia de dezvoltare a sistemului de biblioteci publice din județul Iași	Realizat
8. Biblioteca județeană, centru editorial și de cercetare	8.1. Revista <i>Asachiana</i>	Realizat electronic
	8.2. Calendar Cultural	Realizat
	8.3. Winter Wonderland	Realizat
	<b>8.4. Conferințele BJ Iași</b>	<b>Suspendat cf. OUG 90/27.10.2023</b>

	8.5. Cărțile BJ Iași	Realizat parțial (cărțile sunt doar în format electronic)
9. Biblioteca județeană Iași, în România și în lume	9.1. Carte și tradiție românească	Realizat
	9.2. Carte românească pretutindeni	Realizat
	9.3. Cât de departe e America?	Realizat
	9.4. La Izvoarele Înțelepciunii	Realizat
10. Festivalul <i>Teodoreni</i>	<b>10.1. Festivalul <i>Teodoreni</i></b>	<b><i>Suspendat cf. OUG 90/27.10.2023</i></b>
	10.2. <a href="http://www.teodoreni.ro">www.teodoreni.ro</a>	

## 7. Proiecte din cadrul programelor

Pe parcursul anului 2023, la nivelul întregii biblioteci, în cadrul programelor și proiectelor cultural-educative pentru publicul larg au fost derulate **567 de activități**, însumând **23.142 de participanți** și au fost organizate **136 de expoziții** (112 de expoziții tematice de carte și **24** de expoziții de lucrări plastice, colaje, grafică sau fotografie).

O situație comparativă a activităților și a numărului de participanți pentru ultimii doi ani poate fi urmărită în următorul tabel:

Anul	Activități în cadrul programelor și proiectelor	Număr participanți
2022	426	22.010
2023	567	23.142 (+5,14%*)

*\*față de anul anterior.*

Numărul participanților la activitățile culturale din 2023 este aproximativ același cu cel din anii prepandemici. Dacă OUG 30 nu ne-ar fi limitat cheltuielile, credem că numărul lor ar fi fost cu măcar 5% mai mare.

Lista detaliată a activităților și numărul participanților sunt centralizate în **Anexa 6** atașată acestui raport.

După categoria de vârstă, situația participanților la activitățile derulate în cadrul programelor și proiectelor educative se prezintă astfel:

Categoria de vârstă	Participanți 2022	Participanți 2023
0-6 ani	751	2.571
7-14 ani	11.652	11.674
15-24 ani	8.359	5.056
25-64 ani	594	3.327
65 ani și peste	654	514
<b>Total</b>	<b>22.010</b>	<b>23.142</b>

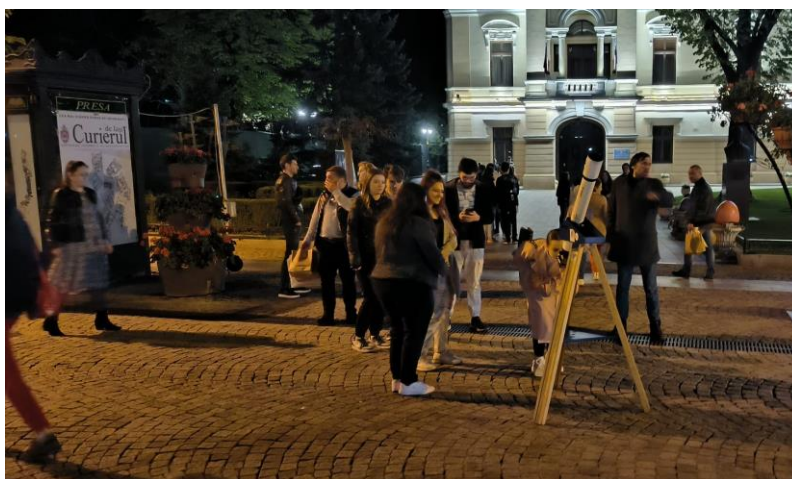
Distribuția participanților după categoria de vârstă rămâne, în linii generale, aceeași. În fiecare an, cele mai de succes activități au fost cele care au avut ca public-țintă copiii și adolescenții. Din ce în ce mai prezenți la bibliotecă sunt copiii sub 6 ani. Participarea într-un număr din ce în ce mai mare a publicului tânăr și foarte tânăr se datorează în cea mai mare parte temelor propuse și interactivității.

În urma experienței online din 2020-2021, când am organizat activități cu public aflat la mare distanță (din alte țări sau școli din județul Iași), s-a luat decizia ca unele activități să fie organizate în continuare online, ori în format hibrid, în sensul că invitații și o parte dintre participanți erau la bibliotecă și alți participanți într-o altă zonă geografică, ca de exemplu proiectul „Om, alimentație sănătoasă”, proiect cu peste 10 parteneri, dintre care elevi de la șapte școli și licee sau „Carte românească pretutindeni”, care a avut printre parteneri și instituții din Republica Moldova.

## 8. Alte evenimente: participări la festivaluri, saloane, târguri etc.

În anul 2023, Biblioteca Județeană Iași a participat la o serie de festivaluri organizate în mod tradițional, invitațiile de participare fiind onorate la următoarele:

**Ziua Internațională a Astronomiei (Astronomy Day)** se sărbătorește de două ori pe an: primăvara (între 15 aprilie și 15 mai) și toamna (între 15 septembrie și 15 octombrie), în sâmbăta în care Luna este în apropierea Primului Pătrar. Evenimentul a fost marcat pentru prima dată în anul 1973, cu scopul de a atrage atenția publicului larg asupra astronomiei și reprezintă momentul în



care astronomii amatori se reunesc pentru a oferi tuturor doritorilor posibilitatea de a observa în mod direct frumusețile cerului. Ediția de primăvară a fost organizată pe 29 aprilie 2023, în zona pietonală de pe Bd. Ștefan cel Mare. Până la ora 23:30, cca 2000 de persoane au așteptat civilizată la cozile formate la instrumentele astronomice (telescoape, lunete solare și binocluri) puse la dispoziție de către Astroclubul Iași, Biblioteca Județeană „Gh. Asachi” Iași și Fundația Academică IF2000, pentru a observa Soarele, Luna, Venus și Marte în condiții optime de vizibilitate pentru oraș. Majoritatea participanților au venit special pentru eveniment, toți foarte curioși și bucuroși de oportunitate. Pe lângă activitatea de observare au primit explicații și îndrumare din partea astronomilor amatori.

**Șotron. Festivalul copilăriei**, Ediția a X-a, un eveniment care se adresează copiilor și adolescenților, dar și părinților și celor interesați de activități educativ-interactive și este organizat de Muzeul Național al Literaturii Române Iași și Asociația „Patrimoniul pentru Comunitate”. A avut loc în perioada 9-11 iunie 2023, în Grădina Muzeului „Mihail Sadoveanu” din Copou. Biblioteca Județeană „Gh. Asachi” Iași s-a alăturat inițiativei în

calitate de partener, cu activități de cunoaștere și de promovare a lecturii (anagrame), ateliere creative (origami, desen, muzică), teatru și jocuri interactive, ateliere de spus povești pentru toate vârstele.

Activitățile au fost derulate cu sprijinul studenților voluntari de la Universitatea Națională de Arte „George Enescu” din Iași, cât și cu sprijinul doamnei prof. univ. dr. Anca Ciobotaru, președintele Asociației Art-Civica și al Irinei Olariu de la Teatrul de Păpuși Veselica. În cele trei zile, peste 600 de copii, tineri și părinți au participat la activitățile organizate la standul bibliotecii.



**Festivalul de lectură pentru copii „Dealul cu povești”** a avut loc pe 16 septembrie 2023, în satul Horlești, din comuna Reditu. Inițiativa aparține Asociației „Reditu lui Tătar”, iar ideea unui astfel de eveniment a pornit de la câțiva locuitori ai comunei, având în comun pasiunea lecturii, care au identificat nevoia de a stimula interesul pentru literatură și în rândul celor mici. Biblioteca Județeană a participat în calitate de partener. Circa 200 de persoane (adulți și copii) au participat la cele două activități special concepute pentru cei mici, dar și pentru cei mari.

**„Noaptea Cercetătorilor Europeni”** a avut loc pe data de 29 septembrie 2023, pe zona pietonală de pe Bd. Ștefan cel Mare. La cortul pus la dispoziție de către organizatori (Universitatea Tehnică „Gh. Asachi” Iași și Primăria Municipiului Iași), cei peste 500 de vizitatori au putut afla informații specifice privind serviciile bibliotecii și despre

programele, proiectele și activitățile culturale. De asemenea, au participat și la activitățile creative cu nuanțe științifice în educație, special concepute împreună cu voluntarii bibliotecii: **Quiz „Descoperă România, Anagramele lumii și Concursul „Vino cu permisul vizat și poți câștiga o carte”**.



***Festivalul Internațional de Literatură și Traducere Iași (FILIT)*** este un proiect aflat la a XI-a ediție și a avut loc în perioada 18-22 octombrie 2023. Ca și la precedentele



ediții, **Casa „Fantasy”** a fost găzduită de **Biblioteca Județeană „Gh. Asachi” la Filiala „Ion Creangă”** de la Casa Sindicatelor. Timp de cinci zile, publicul a avut ocazia de a participa la întâlniri cu următorii scriitori: **Doina**

**Roman, Mircea Țara, Anamaria Borlan, Monica Ramirez și Teodora Matei.** Toate întâlnirile au fost transmise în direct. Participanți: 372 de persoane, adolescenți și tineri.

**Noaptea Internațională a observării Lunii (International Observe the Moon Night)** este un eveniment anual inițiat de NASA și a avut loc pe 20 octombrie 2023, în

zona pietonală de pe Bd. Ștefan cel Mare. Această sărbătoare oferă oportunități de a învăța despre știință și explorare lunară, de a observa corpurile cerești și de a onora legăturile personale și culturale cu Luna. Deși cerul nu a fost senin, în jur de 350 de persoane



de toate vârstele au ascultat cu atenție explicațiile astronomilor amatori și au privit Luna prin telescoapele puse la dispoziție de către organizatori: Biblioteca Județeană Iași, Astroclubul Iași și Fundația Idei și Fapte pentru anii 2000.

De asemenea, Biblioteca Județeană a participat la evenimentele organizate cu ocazia redeschiderii primului muzeu memorial literar din România, Bojdeuca lui Ion Creangă din Țicău, casa în care a locuit marele povestitor între 1872 și 1889. Biblioteca Județeană a derulat Concursul de cultură generală „Crezi că îl cunoști pe Creangă?” - cu întrebări despre viața și opera celui mai mare povestitor al românilor – Ion Creangă.

Din păcate, bugetul privind cheltuielile cu formarea profesională și deplasările a fost mult diminuat, iar acest lucru ne-a împiedicat să participăm la târgurile și saloanele de carte organizate de Biblioteca Națională a Republicii Moldova și Biblioteca Națională pentru Copii „Ion Creangă” Chișinău, respectiv: Salonul Internațional de Carte pentru Copii și Tineret Chișinău și Salonul Internațional de Carte Bookfest Chișinău.

## F. Previzionarea evoluției economico-financiare a instituției

### 1. Proiectul de venituri și cheltuieli pentru următoarea perioadă de raportare

#### Propuneri buget an 2024

#### Buget local

-lei-

Denumirea indicatorilor	Prevederi inițiale
<b>Total buget local, din care:</b>	<b>8.008.000</b>
<b>Secțiunea de funcționare</b>	<b>7.948.000</b>
Titlul I - Cheltuieli de personal	5.915.000
Titlul II - Cheltuieli cu bunuri și servicii	1.905.000
Titlul XI - Alte cheltuieli, din care:	128.000
Cod indicator 59.40 - Sume aferente persoanelor cu handicap neîncadrate	128.000
<b>Secțiunea de dezvoltare</b>	<b>60.000</b>
Cheltuieli de capital, din care:	60.000
Cod indicator 71.01.03 - mobilier, aparatură birotică și alte active corporale	60.000

#### Venituri proprii

-lei-

<b>Total venituri proprii, din care:</b>	<b>20.000</b>
<b>Secțiunea de funcționare</b>	<b>20.000</b>
Cod indicator 33.10.50 - Alte venituri din prestări de servicii și alte activități	2.000
Cod indicator 35.10.50 - Alte amenzi, penalități și confiscări	1.000
Cod indicator 36.10.50 - Alte venituri	1.000
Cod indicator 37.10.50 - Alte transferuri voluntare	16.000
<b>Total cheltuieli din venituri proprii, din care:</b>	<b>36.000</b>
<b>Titlul II - Bunuri și servicii (cod indicator 20)</b>	<b>36.000</b>
<i>(Din finanțarea grantului American Corner pentru anul 2023, suma de 11.700 lei a rămas necheltuită la 31.12.2023 și va fi utilizată în primul trimestru al anului 2024, conform protocolului încheiat. De asemenea, din veniturile proprii ale instituției a rămas neutilizată suma de 4.243 lei. Aceste sume sunt evidențiate în buget ca excedent al anului precedent).</i>	<b>0</b>

## 2. Număr de beneficiari estimați pentru următoarea perioadă de management

Pentru ca abordarea acestui capitol să fie una riguroasă, este necesar să începem prin a da câteva definiții, așa cum sunt ele cuprinse în Ordinul nr. 2249/2009 pentru aprobarea formularelor tipizate generale de bibliotecă.

**UTILIZATOR** – Primitorul/beneficiarul serviciilor de bibliotecă.

**UTILIZATOR ÎNSCRIS/ MEMBRU ÎNREGISTRAT** – Persoană sau organizație înscrisă la bibliotecă cu scopul de a utiliza colecțiile și/sau serviciile bibliotecii. Utilizatorului înscris i se eliberează un singur permis de intrare, valabil pe o perioadă de timp determinată (de exemplu: pentru bibliotecile publice valabilitatea permisului de intrare este de 5 ani și se consideră între anii: 2002-2006, 2003-2007, 2004-2008 ș.a.m.d.). Permisul de intrare obținut la înscriere asigură accesul utilizatorului la oricare dintre punctele de servicii ale bibliotecii: la biblioteca centrală/principală, la filiale, la punctele externe de servicii, la bibliotecile mobile. Repartizarea utilizatorilor se face după statutul ocupațional, vârstă, naționalitate, gen.

**UTILIZATOR ACTIV** – Persoană care în cursul anului de referință a vizitat ori a utilizat serviciile (inclusiv cele electronice) și facilitățile bibliotecii. Se includ atât utilizatorii înscriși în cursul anului de referință, cât și cei care și-au vizat permisul de intrare în anul de referință. Fiecare persoană se numără o singură dată. Numărul utilizatorilor activi nu trebuie confundat cu numărul de vizite (frecvența).

**VIZITĂ LA BIBLIOTECĂ:** numărul de vizite efectuate de utilizatorii bibliotecii pe parcursul unui an, **fie direct** (intrarea unei persoane în incinta bibliotecii pentru a utiliza facilitățile și serviciile asigurate de aceasta), **fie de la distanță** (utilizarea bibliotecii prin telefon, fax, poștă, e-mail și prin servicii organizate în exterior).

**VIZITĂ VIRTUALĂ** – are loc atunci când un utilizator extern accesează adresa de internet a bibliotecii, indiferent de perioada de timp sau de un scop anume. Se numără vizitele la bibliotecă via internet.

În tabelul de mai jos, am sintetizat ceea ce s-a prognozat și ceea ce s-a realizat pentru sfârșitul mandatului.

<b>Nr. crt.</b>	<b>Categorie</b>	<b>Propus pt.2023</b>	<b>Realizat În 2023</b>
1	Utilizator înscris	40.000	<b>59.225</b>
2	Utilizator activ	16.500	<b>17.662</b>
3	Vizite directe	240.000	232.891
4	Vizite la distanță	90.000	84.570
5	Vizite virtuale	270.000	<b>286.365</b>

### 3. Analiza programului minimal realizat

Programul minimal de management pe anul 2023 cuprinde 10 programe divizate în 38 de proiecte. Proiectele derulate în anul 2023 au fost inițiate de Biblioteca Județeană în calitate de producător. Cele mai multe dintre ele au fost realizate în parteneriat cu asociații culturale și studențești, ONG-uri, instituții de învățământ preuniversitar și universitar, agenții guvernamentale, dar și cu entități private (tabelul cuprinzând acordurile de parteneriat încheiate în 2023 sunt anexate la raport, **Anexa 1**).

**Enumerăm mai jos proiectele realizate în cadrul programelor, respectând ordinea din Planul minimal de management pe anul 2023:**

**1. „Perfecționarea și diversificarea fondului de documente și ale serviciilor de bibliotecă”** – program menit să dezvolte paleta de servicii oferite de bibliotecă, în sensul identificării unor noi, dar și a unor acțiuni care să facă accesibile serviciile deja existente unor categorii de cetățeni care nu s-au putut bucura de ele până acum. Un alt scop a fost diversificarea fondului de documente, atât din punct de vedere al tematicii și abordărilor, cât și din punctul de vedere al suportului documentelor.

**1.1. „O carte pentru vârsta a treia”** *valorifică parteneriatele cu centrele de cartier pentru pensionari și căminele de bătrâni aflate în subordinea Direcției de Asistență Comunitară Iași, prin continuarea funcționării punctelor de împrumut carte și prin activități de recreere pentru seniori, locatari ai acestor așezăminte.*

Astfel de puncte funcționează la Căminul de Pensionari Sf. Cuvioasă Parascheva (Copou), Căminul de Bătrâni Sfinții Împărați Constantin și Elena (Bucium), iar cel de-al treilea a fost deschis în comuna Bivolari, la Centrul de Asistență medico-socială. Punctele sunt gestionate de Secția de Împrumut pentru Adulți. Periodic, fondul de carte este îmbogățit cu noutăți.

**1.2. „Dacă nu poți veni la bibliotecă, vine bibliotecă la tine”** *sprijină persoanele aflate în imposibilitatea de a se deplasa, din motive medicale sau din alte cauze, prin împrumutul cărților la domiciliu. De asemenea, au fost organizate activități cultural-*

*educative care au avut ca scop dezvoltarea caracterului intergenerațional societal: copii, tineri, bătrâni și adulți. Pentru a promova activitățile culturale întreprinse la nivel local și pentru a multiplica impactul lecturii și zona lor de influență, au fost identificate centrele pentru persoane cu nevoi speciale din comunitate și unitățile de învățământ ieșene care au elevi cu nevoi speciale.*

În 2023, partenerii principali ai acestui proiect au fost: Direcția Generală de Asistență Socială a Protecției Copilului (DGASPC) Iași, Asociația Centrul Diecezan Caritas Iași – Centrul de Resurse pentru Familii (CRF), Asociația ROIS (Readyto Open Intercultural Spaces)



Iași; Asociația Tineri de Succes Iași – Teatrul de Păpuși Veselica, Școala Gimnazială „Ionel Teodoreanu” Iași.

Activitățile derulate au avut ca public țintă elevi de la Școala Gimnazială Specială „Constantin Păunescu” Iași, Școala Gimnazială Specială Pașcani și copii și tineri aflați în centrele DGASPC Iași: CSS „C.A. Rosetti”, Serviciul Social „Veniamin Costache”, CR „Sf. Stelian” Pașcani, CSS „Mihail Sadoveanu” Pașcani, Centrul de Îngrijire și Asistență Socială pentru Persoanele Adulte cu Dizabilități Mircești, ș.a.

Activități: „Simbolul Cărții: Club de lectură terapeutică”, „Îndrăgostiți de lectură”, „Cartea-Mărțișor”, „Sărbătorile Pascale în Lumina Cărților”, „Florile Cărții – Florile Primăverii”: relația armonioasă dintre Poezie, Pictură și Natură, „Lectura înainte de Vacanța Mare”, „Lectura mod de viață, muncă, învățare și joc! ”, „Cartea – Cadoul PERFECT de sărbători”, Campania „Dăruiește o carte!” (campanie caritabilă pentru donare de carte pentru copii pentru Spitalul „Sf. Maria” în cadrul căreia au fost donate 490 de cărți).

**Participanți: 791** la 9 activități.

**1.3. Biblioteca ta** a constat în participarea cu standuri mobile la cele mai importante târguri și festivaluri care s-au desfășurat în Iași.

În 2023 am fost prezenți la următoarele evenimente de acest fel, după cum urmează: **Ziua Internațională a Astronomiei/ Astronomy Day** (29 aprilie 2023, zona

pietonală de pe Bd. Ștefan cel Mare) – observații cu telescopul; **Șotron. Festivalul copilăriei**, Ediția a X-a (9-11 iunie 2023, Grădina Muzeului „Mihail Sadoveanu” din Copou); **Festivalul de lectură pentru copii „Dealul cu povești”** (16 septembrie 2023, satul Horlești, comuna Rediu); **Noaptea Cercetătorilor Europeni** (29 septembrie 2023, pietonalul Ștefan cel Mare); **Noaptea Internațională a observării Lunii/ International Observe the Moon Night** (20 octombrie 2023, zona pietonală de pe Bd. Ștefan cel Mare) – observații cu telescopul.



**Vizitatori și participanți: 3.660** la 5 evenimente.

**1.4. „Biblioteca pentru toți”** are ca scop promovarea serviciilor bibliotecii în rândul elevilor școlari și preșcolari din toate instituțiile de învățământ ieșene, prin organizarea unor sesiuni de informare direct la beneficiari și/sau vizite ghidate la sediul bibliotecii și la filiale.

În 2023, activitățile de promovare au fost combinate cu sesiuni de lectură, lecții interactive, ateliere interactive, sesiuni de informare și prevenire etc. În acest proiect s-au desfășurat: Info.Biblioteca: Viață – Anticorupție – Libertate” (VAL), Trainingul Regional „Detectarea timpurie a potențialelor



cauze de violență sexuală sau trafic de persoane” I. Zilele Europene ale Patrimoniului (ZEP), Biblioteca de Sport, Prietenie pe o sfoară, Ziua Educației, Ziua Națională a Lecturii, sesiuni de lectură cu voce tare, ateliere creative, Școala Altfel și vizitele ghidate.

**Participanți: 5.265** la 174 de activități.

**1.5. „Hai la film”** și-a propus dezvoltarea colecției de filme și organizarea de manifestări tematice în cadrul spațiului de vizionare de la Filiala „Ion Creangă”.

**Participanți: 341** la 30 de proiectii.

**2. „Biblioteca, actor principal al scenei culturale ieșene”** – un program cadru în care sunt reunite inițiative culturale mai largi ale bibliotecii.

**2.1. „Scriitorii Iașului”** facilitează contactul între publicul cititor și literații ieșeni sau cei care au vizitat ocazional Iașul prin întâlniri și lansări de carte. Acest proiect are în vedere două categorii de public: pe cel preponderent tânăr, căruia i s-a adresat prin manifestări de genul întâlnirilor în licee și în facultăți, prezentărilor de carte, lecturilor publice și a conferințelor; o a doua categorie de public, mai restrâns, a fost cea a pasionaților de literatură, cărora i s-a adresat prin dezbateri tematice și activități cenacliere.

În 2023, sub umbrela acestui proiect au avut loc întâlnirile lunare ale membrilor Asociației Literare „Păstorel” („Poemele vinului și ale iubirii”), lansarea volumului „Iași, o istorie a orașului. Ghid practic pentru elevi” și a cărții în limba engleză „Charlotte de Santis”, omagierea poetului Mihai Eminescu („Mihai Eminescu – Mitul Fundamental al Culturii Naționale”; „Mihai Eminescu - cel mai cunoscut poet român”; „Eminescu și copiii”; Luceafăr printre stele” (atelier de creație și concurs de recitare poezii din opera eminesciană), a scriitorului Mihail Sadoveanu (Zilele Filialei „Mihail Sadoveanu”: Dumbrava copilăriei, Incursiune în lumea lui Sadoveanu, Gânduri pentru Sadoveanu la ceas aniversar, Sadoveanu și Iașii); a scriitorului Ion Creangă („Ion Creangă - Mărțișorul literaturii române”, „Ion Creangă și copiii”; Ziua Filialei „Ion Creangă”) și a poetei Otilia Cazimir („Poetă a sufletelor simple”). Tot în acest proiect s-a derulat atelierul de poezie organizat cu ocazia Zilei Internaționale a Poeziei (Poeti români contemporani) și dezbateră „Ce mai citim?”, la care a fost invitat scriitorul Dan Doboș.



**Participanți: 855** la 27 de activități.

**2.2. „Ora de muzică”** - organizarea de întâlniri cu caracter formativ, de educație muzicală. Este un proiect care se adresează în special publicului tânăr și foarte tânăr.

În 2023, activitățile au fost derulate sub forma unor lecții de educație muzicală, coordonate de conf. univ. dr. Cristina Răducanu (Facultatea de Interpretare, Compoziție și Studii Muzicale Teoretice – Universitatea Națională de Arte „George Enescu” Iași).

Teme abordate: componența orchestrei și modul ei de funcționare, ce este percuția, diferența dintre zgomot și sunet, importanța ritmului și a percuției, pianul – instrument cu rol fundamental, genurile muzicii dramatice – baletul.

**Participanți: 801** la 16 activități.



**2.3. „Cerneală și celuloid”** a avut ca scop realizarea unor paralele între anumite filme și romanele care le-au inspirat.

În anul 2023, de generoasa colecție de filme din mediateca filialei, au beneficiat persoanele private de libertate din Penitenciarul Iași, prin intermediul proiectului „Educație prin film”.

**2.4. „Provocările culturii”** și-a propus să faciliteze contactul elevilor de liceu cu diverse zone ale culturii și interconectarea lor, prin dialog cu scriitori și creatori culturali, expoziții, ateliere și seminarii.

În 2023, în cadrul acestui proiect s-a desfășurat seria de activități „Diferiți dar adolescenți”: Teatru lectură - exprimarea prin jocuri nonverbale, expresivitate corporală, descifrarea limbajului corporal și prezentarea corpului ca o formă de expresie scenică (întâlnire prezidată de prof. univ. dr.



habil. Anca Doina Ciobotaru și asist. univ. dr. Alice Ioana Florentin); Atelierele de Educație Interculturală „Cucuteni Alternativ în Bibliotecă” și Întâlnirea de lucru privind politicile publice „Cultura deschisă” și „Cultura viitorului”.

Partenerii proiectului au fost:

Universitatea Națională de Arte „George Enescu” Iași, Asociația Art Civica – Facultatea de Teatru; Asociația SUPER TINERI (Asirys) Târgu Frumos; Colegiul Economic „Virgil Madgearu” Iași; Liceul cu Program Sportiv Iași; Colegiul Național Pedagogic „Vasile Lupu” Iași și Ministerul Culturii prin Unitatea de Management a Proiectului.

**Participanți: 394** la 10 activități.

**2.5. „ Nocturna Bibliotecilor”** este un eveniment cultural național inițiat de ANBPR (Asociația Națională a Bibliotecarilor și Bibliotecilor Publice din România), creat cu scopul de a propune o nouă abordare creativă a activității pe timp de noapte a instituțiilor de bibliotecă.

Apariția unor noi cluburi pe lângă cele deja existente în zona în care are sediul biblioteca, nu mai permit organizarea de activități seara târziu, astfel încât activitățile au fost derulate în timpul zilei la sediul central al bibliotecii („Interactivitatea Lecturii”. Invitați: prof. univ. dr. Anca Doina Ciobotaru și lect. univ. dr. Carmen Antochi), la

Biblioteca Academiei Române – Filiala Iași („Memoria Cărții – Patrimoniu Viu al unei comunități”, „De la tăbliță la tabletă. Suporturi și formate de carte”, „Cărți de patrimoniu în Biblioteca Academiei Române, Filiala Iași”, „Manuscrisele și cărțile rare existente în colecțiile Bibliotecii „Gh. Asachi”), la Școala Gimnazială „Ionel Teodoreanu” Iași („Cartea - sunetul și imaginea cugetului meu”. Invitat: lector univ. dr. Ona Anghel) și pe platforma zoom a avut loc dezbateră profesională „De la idee la proiectul cultural în bibliotecă”, la care au participat bibliotecari din bibliotecile publice și școlare din județul Iași.

Tematica ediției a fost „Biblioteca – Sunet – Imagine – Culoare”.

**Participanți: 176** la 5 activități.

**3. „Biblioteca și comunitatea”** grupează proiectele prin care biblioteca s-a implicat în viața comunității, contribuind la dialog, la dezvoltarea spiritului civic și a mândriei locale.



**3.1. „Intersecții”** este un proiect care valorifică suprapunerea dintre literatură și diferitele ramuri ale științei. Se au în vedere inclusiv acțiuni de informare și educare a publicului privind riscurile de mediu și formarea unor deprinderi și atitudini privind protecția mediului.

În anul 2023, în acest proiect s-au derulat următoarele activități: Proiectul „Om, mediu, alimentație, sănătate”, în cadrul căruia au fost abordate teme, precum Biodiversitate Urbană – Alimentația, Impactul deșeurilor electrice și electronice asupra apei, Poluări agresive ale apei; Ora de Știință: vizite ghidate la Muzeul Științei și Tehnicii „Ștefan Procopiu” din cadrul Complexului Muzeal Național „Moldova” Iași; Arbori seculari și poveștile lor; Școala de vară pentru pitici: (Lecția de Astronomie: observații solare cu telescopul, Lecția de Robotică - demonstrație cu roboți de la Facultatea de Mecanică, Matematica distractivă, Chimia demonstrativă – cum facem săpun acasă?, Fizica distractivă); Concursul de cultură generală pentru liceeni organizat cu ocazia Zilei Mondiale a Apei „Marea Neagră: istorie, geografie, literatură, artă”, la care au participat echipe de la 11 licee din județul Iași și din Chișinău și au fost marcate diferite zile, precum: Importanța Pădurii și arii protejate forestiere; Ziua Mondială a Meteorologiei: observații meteorologice și elaborarea de prognoze; Ziua Internațională a Astronomiei; Ziua Internațională pentru Biodiversitate, proiecții filme tematice, webinar.

Parteneri tradiționali au fost: Agenția pentru Protecția Mediului Iași; Garda Națională de Mediu – Comisariatul Județean Iași; Administrația Națională de Meteorologie – Centrul Meteorologic Regional Moldova Iași; Universitatea Tehnică



„Gh. Asachi” din Iași – Facultatea de Inginerie Chimică și Protecția Mediului „Cristofor Simionescu”; Agenția Națională pentru Arii Naturale Protejate (ANANP); Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași - Facultatea de Fizică; Fundația Academică „Idei și Fapte pentru anii 2000”; Complexul Muzeal Național „Moldova” Iași; Grădina Botanică „Anastase Fătu” Iași; ApaVital SA Iași; SalubrIS SA Iași; EcoArena; Asociația „Idei Pentru Mileniul III”, iar beneficiari au fost liceeni din Iași: Școala EuroEd, Colegiul Național

„Mihai Eminescu” Iași, Liceul Tehnologic „Petru Poni”, Colegiul Tehnic „Gh. Asachi” Iași, Liceul Teoretic de Informatică „Grigore Moisil” Iași și Colegiul Tehnic „Ion Holban” Iași.

**Participanți: 4.774** la 43 de activități.

**3.2. „Viață și spiritualitate”** are ca scop oferirea unui cadru de întâlnire pentru membrii comunității interesați de informații din zona curentelor spirituale contemporane.

În 2023, majoritatea activităților din acest proiect au fost organizate în parteneriat cu Uniunea Polonezilor din România „Dom Polski” – Filiala Iași, Comunitatea Elenă Iași – Filiala Uniunii Elene din România, Institutul Francez din România – Filiala Iași și Lectoratul de limba polonă și Catedra de Slavistică „Petru Caraman” din cadrul Facultății de Litere a Universității „Alexandru Ioan Cuza” Iași, Asociația „Prietenii Bârnovei”. Proiectul s-a concretizat prin susținerea unor prezentări, prelegeri și workshop-uri: Ziua Mondială a Limbii Elene; Ziua Internațională a Francofoniei: Francophonie: à la découverte des pays francophones; Confluente româno-poloneze. Tradiții Pascale românești și poloneze; Wisława Szymborska – Pasărea măiastră a poeziei poloneze; 3 Mai. Polonia în carte poștală” (prezentarea expoziției de reproduceri de cărți poștale despre cele mai importante orașe și zone turistice din Polonia, Lector univ. Dariusz



Kasprzyk, Lectoratul de Limba Polonă UAIC Iași); International Dinner – Culture Week

Beneficiari au fost elevi de la: Colegiul Național „Vasile Lupu” Iași; Colegiul Tehnic „Ioan C. Ștefănescu” Iași; Liceul Tehnologic de Mecatronică și Automatizari; Liceul Tehnologic Economic de Turism Iași ș.a.

**Participanți: 355** la 8 activități.

**3.3. Voluntar@BJIași** are ca scop dezvoltarea programelor de voluntariat formarea/ menținerea unui nucleu de voluntari de toate vârstele care să se implice, alături de bibliotecari, în derularea programelor pentru comunitate.

În anul 2023, cei 88 de voluntari activi au fost implicați în peste 150 de activități. Majoritatea elevi și studenți, dar și specialiști din diferite domenii au contribuit în

derularea unor proiecte precum: Șotron, Biblioteca de vacanță, Nocturna Bibliotecilor, Noaptea Cercetătorilor, prelegeri, ateliere creative, sesiuni sportive etc.

**Participanți 2023:** 88 de voluntari implicați în cca. 150 de activități susținute de ei.

**3.4. „O carte pe zi”** oferă în fiecare zi tuturor partenerilor media interesați, dar și site-ului propriu un text succint prin care este prezentată o carte aflată în colecțiile bibliotecii și care nu trebuia să fie neapărat o noutate editorială.

În 2023, proiectul a fost completat cu **365 de volume** (copertă și descriere).

Putem menționa tot la acest proiect și expozițiile tematice de carte sau prin care au fost semnalate noutățile editoriale, la nivelul întregii bibliotecii fiind în număr de 112.

**3.5. „Și eu scriu despre cărți”** este un proiect de stimulare a lecturii.

În 2023, în cadrul acestui proiect s-au desfășurat: Concursul Național de lectură „Bătălia cărților” și Clubul de lectură „Să citim împreună”. Tot în acest proiect a demarat și ediția a IV-a a Concursului Regional de recenzii de carte „Popas Literar”, destinat persoanelor private de libertate din patru centre de detenție: Iași, Vaslui, Botoșani și Focșani, fiind realizat în parteneriat cu Penitenciarul Iași. Din păcate, concursul nu s-a finalizat, fiind prea puține lucrări.



**Participanți: 150 de participanți.**

**3.6. „Să înțelegem ce citim”** reprezintă implicarea bibliotecii în lupta împotriva analfabetismului funcțional prin organizarea de lecturi publice, de distribuirea și conceperea de materiale care să ducă la conștientizarea necesității de eficientizare a eforturilor pentru sporirea capacităților de comunicare ale membrilor comunității ieșene.

În 2023, proiectul s-a concretizat prin ample activități, de la lecții nonformale pe anumite teme, teatru interactiv la sesiuni de citit cu voce tare, precum „Ziua Mondială a Cititului cu Voce tare”, „Povești interactive cu Veselica” sau Veselica spune povești

(Teatrul interactiv Veselica coordonat de Irina Olariu, co-fondator „Clubul Tineri de Succes”); Ziua Națională a Lecturii; Șezătoare la bibliotecă; Clubul poveștilor distractive; Povestea cuvintelor dispărute: făgăduință, snoavă, tihnă; Interactivitatea Lecturii (Lectura și muzica, Tradiții de Crăciun).



Parteneri fideli ai acestui proiect au fost: Universitatea Națională de Arte „George Enescu” Iași - Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic, Asociația Tineri de Succes Iași și unități de învățământ preuniversitar din Iași.

**Participanți: 1.876** la 41 de activități.



**3.7. „Scriu în culori”** – un proiect de stimulare a creației plastice a copiilor.

În 2023, în acest proiect au fost organizate atelierele de creație: EcoArta: atelier de creație din materiale reciclabile; Culorile vacanței: atelier de colorat personaje - poveștile lui Hans Christian Andersen; „O floare, o carte, un arbore”: atelier foto-video cu telefonul mobil; Culorile vacanței: atelier de colorat personaje - Heidi, fetița munților! și expoziții de desene, măștișoare, felicitări.

**Participanți: 198** la **10 activități** și au fost realizate **24 de expoziții** de lucrări plastice,

desene, colaje, felicitări etc.

**4. „Cursuri pentru comunitate”** reprezintă contribuția bibliotecii la educația continuă a ieșenilor.

**4.1. „Senior IT”** ți-a propus inițierea seniorilor din comunitatea ieșeană în folosirea calculatorului, cu accent pe creșterea competențelor de comunicare ale acestora cu alți seniori, dar și cu membrii familiei aflați în străinătate.

În anul 2023, proiectul a fost eliminat din Planul minimal, bugetul alocat nefiind suficient pentru achiziționarea celor minimum 10 tablete necesare desfășurării cursului.

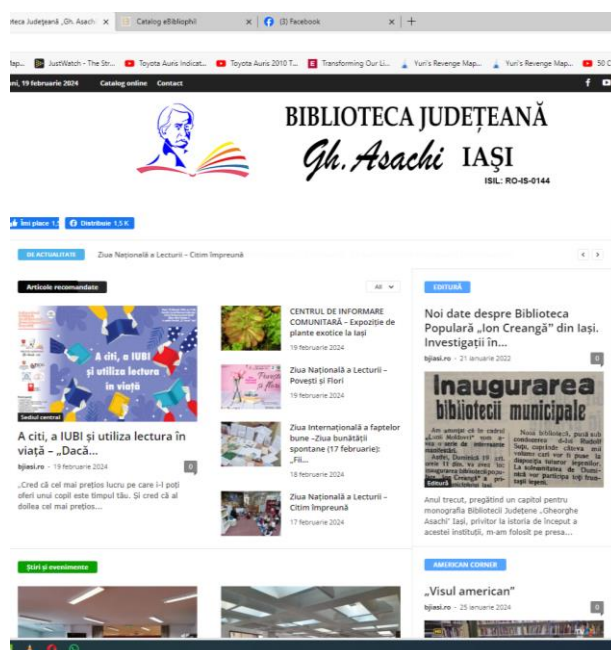
**4.2. „Vreau să scriu!” a avut ca scop organizarea de cursuri de scriere creativă cu ajutorul unor scriitori invitați sau voluntari.**

În anul 2023, proiectul a fost eliminat din Planul minimal, bugetul alocat nefiind suficient pentru organizarea lui.

**5. „Biblioteca în epoca digitală”** s-a axat pe două direcții principale, dezvoltarea paginii web și, în general, a prezenței pe Internet și pe digitizarea documentelor din colecțiile speciale.

**5.1. *www.bjiasi.ro* prin care se are în vedere realizarea unei structuri unitare de programare și de hosting, alimentarea zilnică a conținutului, asigurarea accesului la informațiile publice și prezentarea modernă a activității bibliotecii.**

În 2023 au fost realizate **542 de postări noi și 388 pagini noi**, iar în catalogul electronic de publicații eBibliophil au fost introduse descrierile și copertele a **5.662 de volume** nou intrate în colecțiile bibliotecii.



Privitor la îmbunătățirea funcționalității site-ului s-au realizat următoarele:

- revizuirea și îmbunătățirea condițiilor de acces a personalului Bibliotecii și securizarea accesului extern în zona publică a site-ului;
- update-uri de securitate și protecție periodice pentru platforma WordPress utilizată ca suport al site-ului;
- s-a realizat optimizarea și compactarea bazei de date pentru creșterea rapidității de acces la bazele de date aferente site-ului;

- au fost realizate și implementate noi reguli și modalități de acces pentru optimizarea integrării programului de gestiune biblioteconomică eBibliophil;
- au fost adăugate descrieri și cuvinte cheie în scopul facilitării descoperirii site-ului la căutări pe internet și pentru creșterea vizibilității site-ului în mediul virtual;
- s-a realizat optimizarea site-ului bjiasi.ro pentru motoarele de căutare pe internet, astfel încât căutările să aducă site-ul în primele pagini de rezultate returnate;
- s-au realizat elemente noi de referențiere pe internet – înscrierea în motoare de căutare, directoare web, anunțuri pe web, bloguri – a site-ului – și s-au îmbunătățit cele existente;
- s-au executat permanent actualizări ale site-ului bjiasi.ro, pentru adaptarea la cerințele utilizatorilor și pentru conformarea cu cerințele legale referitoare la afișarea informațiilor de interes public și la protecția datelor cu caracter personal.

**5.2. „Digitizarea colecțiilor speciale” are în vedere punerea la dispoziția publicului, în format digital, a partiturilor, albumelor și înregistrărilor de pe discurile de vinil ale bibliotecii.**

Prin activitatea de digitizare, în anul 2023 au rezultat:

- 41 volume digitizate – 23.036 fișiere imagine prelucrate;
- 590 discuri – 6.290 fișiere audio în format mp3;
- 1.388 fișiere imagine prelucrate (coperte și descrieri);
- 5562 coperte de carte nou intrată în bibliotecă, pentru completarea catalogului on-line;
- 5562 fișiere sumar abstract la monografiile nou intrate.



**6. „Autori: copiii”** reunește demersurile bibliotecii menite să stimuleze creativitatea celor mai tineri dintre utilizatori.

**6.1. „Poveștile Iașului”** este un proiect dedicat elevilor de gimnaziu și de liceu din instituțiile de învățământ din județul Iași, care a urmărit identificarea tinerelor talente și promovarea acestora, prin editarea unei antologii anuale de texte literare originale în proză cu cele mai frumoase povestiri a căror acțiune se desfășoară în județul Iași.

În 2023 au trimis creații în proză 69 de elevi de gimnaziu și de liceu, (27 de elevi la secțiunea 7-14 ani și 15 elevi la secțiunea 15-24 ani, coordonați de 12 profesori), care au fost publicate în antologia cu același titlu, la editura *Asachiana* a Bibliotecii. Volumul are 162 de pagini (ISBN 978-606-9047-50-7) și este disponibil online pe site-ul bibliotecii. OUG 90/2023 ne-a împiedicat să oferim volumul în format tipărit contributorilor, obligație fiind asumată prin regulamentul de desfășurare a acestui proiect.



**6.2. „Poemele Iașului”** este un proiect dedicat elevilor de gimnaziu și de liceu din instituțiile de învățământ din județul Iași, care își propune editarea unei antologii anuale de poezie a cărei temă trebuia să fie legată de orașul sau de județul Iași.

În 2023 au trimis creații 86 de elevi de gimnaziu și de liceu (21 elevi la secțiunea 7-14 ani și 65 elevi la secțiunea 15-24 ani, coordonați de 11 profesori), care au fost publicate în antologia cu același titlu, la editura *Asachiana* a Bibliotecii. Volumul are 164 de pagini (ISBN 978-606-9047-47-7) și este disponibil online pe site-ul bibliotecii. OUG 90/2023 ne-a împiedicat să oferim volumul în format tipărit contributorilor, obligație fiind asumată prin regulamentul de desfășurare a acestui proiect.

**6.3. „Revista revistelor școlare”** a avut ca scop identificarea și publicarea într-o revistă unitară a tuturor textelor jurnalistice apărute în revistele școlare din județul Iași.

*Criteriile de selecție au fost cele jurnalistice, legate de încadrarea într-o specie, dar și cele de vârstă.*

Mare parte din revistele școlare nu au mai apărut, astfel că proiectul a fost eliminat din Planul minimal pe 2023.

**7. „Coordonarea metodică a activității bibliotecilor din județ” este o obligație legală și una dintre misiunile importante ale bibliotecii.**

În anul 2023, Comisia de coordonare și îndrumare metodică a bibliotecii a organizat, în parteneriat cu bibliotecile-gazdă, 10 întâlniri metodice la care au participat 68 de bibliotecari din bibliotecile comunale, orașenești și municipale din județul Iași.



**7.1. Proiectul „ProBiblioteca” – sesiuni profesionale/schimburi de experiență și de bune practici cu bibliotecari din rețeaua bibliotecilor școlare, universitare și publice din întreg județul Iași.**

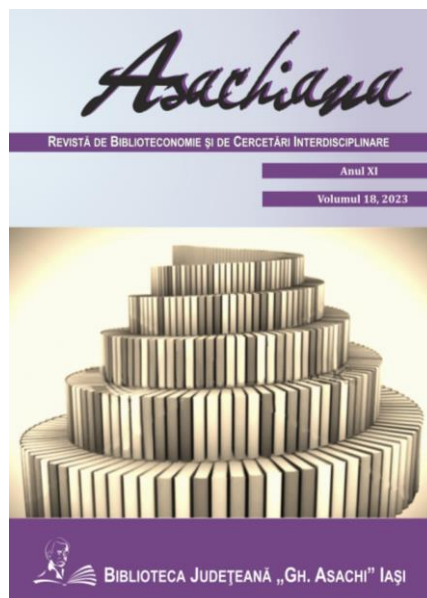
În 2023, de Ziua Națională a Lecturii a avut loc **Masa Rotundă: Rolul Dialogului în Cultura Lecturii privind Obiectivele Agendei 2030 pentru Dezvoltare Durabilă**. Evenimentul a fost organizat în parteneriat cu Asociația Bibliotecarilor din România (ABR) – Filiala Iași și Biblioteca Centrală Universitară „Mihai Eminescu” Iași. Au participat 98 de specialiști din biblioteci publice, școlare și universitare din toată țara și din Republica Moldova.

**7.2. Proiectul „Strategia de dezvoltare a sistemului de biblioteci publice din județul Iași”** care își propune realizarea unui document programatic cu privire la chestiunea în cauză, actualizat anual.

Documentul a fost actualizat și înaintat către Consiliul Județean Iași.

**8. „Biblioteca județeană, centru editorial și de cercetare”** reunește activitățile ale bibliotecii și creează cadrul de valorificare a studiilor de cercetare realizate în bibliotecă sau pe baza fondului de carte deținut.

**8.1. „Revista Asachiana” - revistă de biblioteconomie și de cercetări interdisciplinare (ISSN 2285-3197)** este o publicație care cuprinde articole de specialitate, dar și referințe din zone mai largi, culturale. Este editată de Compartimentul Editură al Bibliotecii. Din Consiliul științific al publicației fac parte cadre universitare. Rubricile consacrate ale revistei sunt „Teorie și practică biblioteconomică”, „Miscellanea”, „Opera deschisă”, numere cuprinzând articole semnate de universitari, doctoranzi, cercetători, profesori din învățământul preuniversitar, scriitori, publiciști și de personalul de specialitate din biblioteci publice, școlare și universitare.



În 2023, revista editată de Biblioteca Județeană Iași a apărut în două numere (18 și 19). Revista poate fi consultată în format pdf (<https://bjiasi.ro/proiecte-si-programe/revista-asachiana/revista-asachiana/>).

**8.2. „Calendar Cultural”** este cadrul de publicare a unor cronologii (aniversări, comemorări și alte evenimente legate de istoria culturală a județului Iași).

În 2023 au fost realizate două calendare:

- **„Calendar cultural 2023”** – ISBN 978-606-9047-42-2 (204 p).
- **„Personalități ieșene. Aniversări și comemorări 2024”**, ISBN 978-606-9047-43-9 (177 p.).

**8.3. „Winter Wonderland”** este o broșură realizată pe trei secțiuni, care cuprinde rezultatele ediției anuale a Concursului de creație literară în limba engleză cu același titlu, organizat de Compartimentul American Corner. În 2023 a avut loc ediția a XIII-a, la care au participat **364 de elevi din ciclurile primar, gimnazial și liceal**.

Cele trei broșuri sunt realizate pe secțiuni: ciclul primar (36 p.), ciclul gimnazial (44 p.) și liceal (44 p.), fiind disponibile în format tipărit și electronic.



**8.4. „Conferințele BJ Iași”** oferă un cadru de expunere a cercetărilor efectuate de bibliotecarii de la Biblioteca Județeană Iași, pe care să le pună în relație cu lucrări similare realizate de colegi din țară, dar și de figuri marcante ale mediului academic.

În anul 2023, Proiectul Conferințele BJ Iași a fost suspendat ca urmare a interzicerii unor categorii de cheltuieli, precum Studii și cercetări (în urma Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 90 din 27.10.2023).

**8.5. „Cărțile BJ Iași”** are ca scop editarea și multiplicarea a cel puțin trei cărți, dedicate studiilor efectuate în bibliotecă, monografiilor diverse și volume rezultate în urma manifestărilor științifice. OUG 90/2023 a afectat și acest proiect, cărțile fiind editate exclusiv în format electronic. Volumele realizate de Editura Bibliotecii sunt:

„**Tradiții. De la cotidian la ancestral: interviuri, vol. 3**” – ISBN 978-606-9047-38-5 (174 p.);

„**Poezile Iașului. 2023**”, creații literare în versuri având autori elevi de gimnaziu și liceu – ISBN 978-606-9047-47-7 (164 p.);

„**Poveștile Iașului. 2023**”, povestiri despre Iași scrise de elevi de gimnaziu și liceu – ISBN 978-606-9047-50-7 (162 p.);

„**Lungul drum al apei pentru Iași. Istoricul alimentării cu apă și canalizării dulcelui târg, Ediția a III-a revizuită și adăugită**” – ISBN 978-606-9047-44-6 (408 p.).

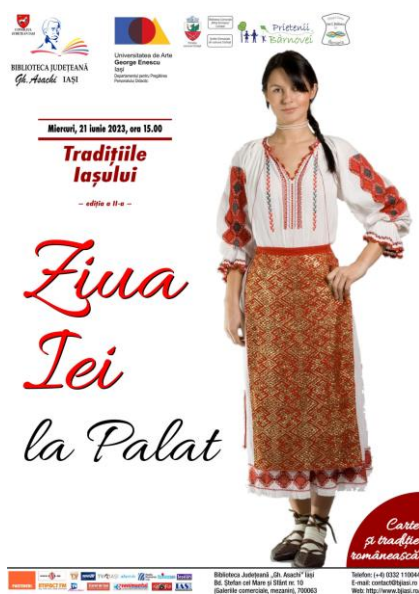


Toate publicațiile editate de bibliotecă sunt disponibile și online și pot fi descărcate gratuit de pe site-ul bibliotecii, la adresa <https://bjiasi.ro/publicatii-proprie/>.

**9. „Biblioteca județeană Iași, în România și în lume”** reunește acele proiecte și parteneriate realizate în colaborare cu entități din alte județe sau din alte țări.

**9.1. Proiectul „Carte și tradiție românească”** încurajează cunoașterea, cultivarea și prezervarea tradițiilor românești, cu precădere a celor din zona Moldovei și se adresează în special publicului tânăr. Manifestările și-au propus o viziune modernă asupra tradițiilor, bazată pe cunoașterea lor nemijlocită, pentru completarea referințelor din operele clasice ale literaturii române.

În 2023, în cadrul acestui proiect s-au desfășurat o serie de activități, precum: „Tradițiile Iașului” – ediția a V-a: Sărbătoarea de Dragobete în contextul globalizării,



Mărțișorul – obiceiuri și arhetip în spațiul cultural românesc, Muzica tradițională moldovenească din zona Iașului, Informațiile înscrise pe li și Tradițiile de la Nașterea Domnului; Clubul de lectură tematic – Crăciunul și datinile strămoșești; Ziua iei la Palat; Atelierul de inițiere pictură icoane (îndrumător: artist iconar Maria Barahona); Tradiții de primăvară; Tradiții și datini de Crăciun și au avut loc întâlniri pe diferite teme, sesiuni interactive, ateliere de creație ș.a. Au fost amenajate expoziții tematice de carte, de lucrări plastice sau de obiecte tradiționale.

Partenerii tradiționali ai proiectului sunt Universitatea Națională de Arte „George Enescu” Iași, Asociația Tramclub Iași, Asociația „Prietenii Bârnovei”, Colegiul Pedagogic „Vasile Lupu” Iași, Primăria Ciortești - Biblioteca comunală „Mihai Eminescu” Ciortești, Colegiul Național de Artă „Octav Băncilă” Iași, Colegiul Tehnic „I. C. Ștefănescu” Iași, Colegiul Tehnic „Ion Holban” Iași ș.a.

**Participanți: 1.379** la 29 de activități (8 expoziții de lucrări plastice, colaje, felicitări și mărtișoare).

**9.2. „Carte românească pretutindeni”** prin care s-au încurajat schimburile culturale cu românii din Republica Moldova și Ucraina, prin continuarea relațiilor bilaterale cu bibliotecile de acolo.

Bugetul alocat în 2023 a fost insuficient și nu ne-a permis niciun fel de deplasare la frații noștri de peste Prut, iar instabilitatea politică din Ucraina rămâne în continuare un impediment în derularea unor programe mai ample cu instituții similare de acolo.

**9.3. „Cât de departe e America?”** a valorificat facilitățile oferite de Compartimentul American Corner prin organizarea unor activități ce se adresează cu precădere publicului tânăr, interesat de cultura și civilizația americană.

Activități derulate: Meet America, American Holidays, Clubul de lectură Storytelling, STEM: Let's Play Coding - Clubul micilor informaticieni; Martin Luther King; English Language: Atelier de traducere în cadrul Festivalului „Bulgăre de Humă”; Read Aloud Day; February's Moonstruck: Concurs de felicitări și creație literară în limba engleză, Ediția a VII-a; Meet America: Cinematic Storytelling; STEM: Get to know Evo; Women who change the world; Inspiring Women; Be water wise; Volunteers shine: 4/4 For Friends; Today a reader tomorrow a leader: The importance of reading; Săptămâna Verde - The 3R: Reduce, Reuse, Recycle; Summer Reading Club: Let's Play Coding Club; AsCOOLtă Vara - Summer Reading Club: Storytelling ; Who was Christopher Columbus?; European Day of Languages; Let's Explore Europe!; English Language: English for Seniors (beginners); Did Columbus Really Discovered America?; Presentare program Bursele FLEX; "Countering Desinformation/ „Contracurarea dezinformării” - Curs legat de fake-news destinat elevilor de liceu; Let's respect each other; Mapping US High Education; Why is important to be thankful; Winter Wonderland, Ediția a XIII-a: concurs de creație literară și plastică în limba engleză ș.a.



**Participanți: 3.440** la 134 de activități.

**9.4. Concursul „La Izvoarele Înțelepciunii”** este consacrat unor personalități din literatura, cultura, istoria națională și universală și reunește elevi de gimnaziu sau liceu din Iași și din Republica Moldova. Fiecare ediție are ca temă viața și activitatea unei personalități, categoria de vârstă a participanților fiind stabilită în funcție de tema concursului.



Concursul a fost organizat de Ministerul Culturii al Republicii Moldova; Biblioteca Națională pentru Copii „Ion Creangă” a Republicii Moldova; Uniunea Scriitorilor din Moldova; Direcția pentru Cultură, Culte și Patrimoniu Cultural Național Iași;

Inspectoratul Școlar Județean Iași; Biblioteca Județeană „Gh. Asachi” Iaș și Secția Națională în Moldova a Consiliului Național al Cărții pentru Copii și Tineret (IBBY).

În 2023, concursul s-a desfășurat în Republica Moldova, la Biblioteca Națională pentru Copii din Chișinău și a avut ca temă viața și creația a scriitoarei Ana Blandiana. Ca la fiecare ediție, au participat în calitate de concurenți 10 elevi din Republica Moldova și 10 elevi din județul Iași.

## 10. Festivalul Teodorenii

**10.1. „Festivalul Teodorenii”** destinat celebrării lui Ionel și Păstorel Teodoreanu, nu doar a doi scriitori de maximă importanță ai literaturii române, dar și a altor genuri în afară de ficțiunea literară clasică.

**10.2. [www.teodorenii.ro](http://www.teodorenii.ro)** presupune actualizarea site-ului festivalului „Teodorenii” și completarea cu materiale despre desfășurarea acțiunilor.

În 2023, Proiectul Festivalul „Teodorenii” ar fi ajuns la ediția jubiliară, a X-a. Din nefericire, una dintre prevederile OUG 90/2023 a fost interzicerea organizării festivalurilor de orice fel, astfel că evenimentul a fost suspendat.

Festivalul „Teodorenii” a fost organizat neîntrerupt timp de nouă ediții. Ca o paranteză, nici măcar pandemia nu a dus la suspendarea celei mai prestigioase manifestări organizate de Biblioteca Județeană Iași.

#### 4. Alte proiecte proprii realizate în cadrul programelor

În afară de proiectele cuprinse în Planul minimal, Biblioteca a mai inițiat sau s-a implicat în calitate de partener într-o serie de proiecte, după cum urmează:

Cel mai important eveniment al anului 2023, din punct de vedere al vizibilității, a fost **Proiectul cultural „Marea Dictare” – Ziua Limbii Române**, care a avut drept scop promovarea Zilei Limbii Române, instituită prin Legea nr. 53/2013, printr-o acțiune de impact la care să fie implicați cetățenii județului Iași. Proiectul a primit o cofinanțare de la Consiliul Județean Iași. Colaboratorii instituționali ai proiectului au fost: Inspectoratul Școlar Județean, Uniunea Scriitorilor din România – Filiala Iași, Facultatea de Litere a Universității „Alexandru Ioan Cuza” Iași și Librăria Cărturești în calitate de sponsor care a oferit 10 premii constând în pachete de cărți. Moderatorul și promotorul evenimentului a fost cunoscutul prezentator de televiziune Dan Negru. Juriul a fost format din: prof. univ. dr. Constantin Dram (președinte), lect. univ. dr. Livia Iacob și scriitorul Marius Chelaru.



Formularul de înscriere online la eveniment a fost completat de 183 de persoane din județul Iași, cât și din județe limitrofe, iar la dictare au fost prezenți fizic cca 120 de persoane cu vârsta cuprinsă între 8 și 75 de ani. Pe lângă cei care au dorit să-și abilitățile de scriere după dictare și să-și verifice cunoștințele gramaticale și de ortografie, au mai asistat peste 200 de persoane de toate vârstele. Estimăm o prezență totală în acel interval orar de cca 300 de persoane.

Evenimentul a fost extrem de bine primit și de mass-media locală și națională, prezența lor fiind în număr foarte mare: TVR Iași, Iași TV Life, Tele M Iași, Apollonia TV, Radio Iași, Radio Hit, Radio RFI, Radio TRINITAS, Ziarul Evenimentul Regional al Moldovei, Ziarul de Iași, Ziarul Bună Ziua Iași, Portalului de Cultură Timpul și corespondenții posturilor tv naționale: ProTV, Prima TV, Kanal D, Digi24 și Observator Antena 1. Au rezultat 7 articole în presa scrisă, 31 de știri/reportaje/interviuri radio-tv la posturi locale și naționale, iar interogarea în motorul de căutare google a generat 65 de rezultate despre acest proiect.

Succesul înregistrat de acest eveniment inedit impune continuarea lui, anual de Ziua Limbii Române, eventual organizat pe parcursul a două zile și pe două categorii de vârstă: adulți și copii.

Credem că proiectul Marea Dictare și-a atins obiectivele și le-a și depășit: numărul mare de participanți, prezența masivă în mass-media a adus județului Iași și Consiliului Județean Iași un capital de imagine enorm. Iașul a demonstrat încă o dată că a fost și rămâne în continuare o veritabilă „capitală a culturii”.

Alegerea moderatorului și promotorului evenimentului în persoana cunoscutului prezentator de televiziune Dan Negru a fost foarte inspirată. Popularitatea de care se bucură Dan Negru a contribuit decisiv la reușita evenimentului, atât pe partea de publicitate, el realizând două clipuri de promovare a evenimentului pe pagina sa de facebook: unul înainte de eveniment și cel de-al doilea imediat după. Clipurile au generat peste 450 de comentarii (98% pozitive), peste 13 mii de apreceri și sute de vizualizări și distribuiri.

Tot în **2023**, Biblioteca Județeană a primit invitația de a participa la trei festivaluri desfășurate în Iași (*Festivalul Șotron*, *Festivalul „Dealul cu povești”*, *Festivalul Internațional de Literatură și Traducere (FILIT)*).

De asemenea, reprezentanții bibliotecii au fost implicați în juriul **Concursului județean de creație literară și plastică „Lumea copiilor în opera lui Ionel Teodoreanu”**, Ediția a VIII-a, organizat de Școala Profesională „Ionel Teodoreanu” din comuna Victoria.



**Biblioteca de vacanță.** Este un proiect care s-a desfășurat exclusiv pe timpul vacanței de vară a elevilor, în perioada iunie – septembrie. Este poate cel mai așteptat proiect al bibliotecii, atât de copii și tineri, cât și de părinți, cu atât mai mult cu cât activitățile din acest proiect au fost întrerupte în perioada pandemică. În 2023, activitățile propuse s-au bazat pe interactivitate și au urmărit în aceeași măsură stimularea imaginației, dezvoltarea culturii generale și a abilităților sociale, cât și petrecerea timpului liber alături de copii de aceeași vârstă, cu aceleași preocupări.

**Prietenie pe o sfoară** este o inițiativă a Bibliotecii Județene „George Barițiu” din Brașov creat cu scopul de a promova literatura pentru copii, de a stimula interesul celor mici pentru lectură, dar și o implicare mai activă a adulților – cadre didactice, părinți în această minunată activitate, aceea de a citi. Ediția din 2023 a fost dedicată celebrării operei scriitoarei Johanna Spyri. Biblioteca Județeană participă la acest proiect încă de la prima ediție.

**Bătălia cărților** este un concurs național de lectură inițiat de Biblioteca Județeană „Octavian Goga” din Cluj. Concursul se derulează anual în mai multe biblioteci publice din România, sub egida Asociației Naționale a Bibliotecarilor și Bibliotecilor Publice din România și la Chișinău. Biblioteca Județeană Iași organizează în fiecare an etapa județeană a concursului.

**„Noaptea Cercetătorilor Europeni”**, organizată la nivel local de Universitatea Tehnică „Gh. Asachi” din Iași, a avut loc pe data de 29 septembrie 2023, în zona centrală a orașului. Vizitatorii au putut afla informații specifice privind serviciile bibliotecii și despre programele, proiectele și activitățile culturale și a provocat vizitatorii la concursuri de cultură generală.

**Festivalul Internațional de Literatură și Traducere Iași (FILIT)** este organizat de Muzeul Național al Literaturii Române din Iași și a avut ca perioadă de desfășurare 18-22 octombrie 2023. Ca și la precedentele ediții, **Casa „Fantasy”** a fost găzduită de **Biblioteca Județeană „Gh. Asachi”** la Filiala „Ion Creangă” de la Casa Sindicatelor.



International  
Festival  
de Literatură  
și Traducere  
Iași

**filit**  
18-22 octombrie 2023



BIBLIOTECA JUDEȚEANĂ  
*Gh. Asachi* IAȘI

# Casa Fantasy

**Invitați**

 <b>Doina Roman</b> miercuri, 18 octombrie 2023, orele 16.00-18.00	 <b>Mircea Tara</b> joi, 19 octombrie 2023, orele 16.00-18.00	 <b>Anamaria Borlan</b> vineri, 20 octombrie 2023, orele 16.00-18.00	 <b>Monica Ramirez</b> sambata, 21 octombrie 2023, orele 16.00-18.00	 <b>Teodora Matei</b> duminică, 22 octombrie 2023, orele 14.00-16.00
--	---	--	--	--

Moderator: Dan Doboș

Biblioteca Județeană „Gh. Asachi”  
Filiala „Ion Creangă”

Casa de Cultură a Sindicatelor,  
începând de miercuri, 18 octombrie 2023

În 2023 au fost organizate expoziții tematice de carte sau au fost dedicate anumite activități pentru marcarea unor importante zile, sărbătorite la nivel național, internațional și mondial: *Ziua Culturii Naționale, Ziua Mondială a Cititului cu Voce Tare, Ziua Națională a Lecturii, Ziua Internațională a cărții pentru copii, Ziua Mondială a Apei, Ziua Internațională a Poeziei, Ziua biodiversității, Ziua Mondială a Meteorologiei, Ziua Internațională a Cărții Dăruite, Ziua Internațională a Siguranței pe Internet, Ziua Limbii Elene, Ziua Internațională a Francofoniei, Ziua Mondială a Mediului, Ziua Ariei Naționale Protejate, Ziua Internațională a Femeii, Ziua Internațională a Copilului, Ziua Internațională a Animalelor, Ziua Mondială a Sănătății Mintale, Ziua Europeană a Limbilor, Ziua mondială pentru diversitate culturală, pentru dialog și dezvoltare, Ziua Iei, Ziua Educației, Ziua Independenței Poloniei, Ziua Națională a României ș.a.*

## Concluzii

Anul 2023 a continuat o tendință postpandemică a publicului de limitare a interacțiunilor fizice și de creștere a celor virtuale, ceea ce s-a concretizat în cazul Bibliotecii la o scădere (e drept, destul de mică) a vizitelor directe. Chiar și în pofida concurenței referințelor de pe Internet, a scăderii gustului pentru lectură și al interesului pentru cărți și evenimentele legate de ele, probabil că ne-am fi atins țintele propuse dacă nu ar fi existat două sincope majore în bugetarea instituției noastre.

Prin OUG 34/12 mai, Guvernul a impus instituțiilor publice o economie de 10 la sută din capitolul Bunuri și servicii. În cazul Bibliotecii, această măsură s-a tradus însă într-o scădere la jumătate a fondurilor necesare activităților directe cu publicul, dat fiind că în structura noastră de cheltuieli, ponderea chiriilor este de peste 50 la sută în acest domeniu. Ca atare, toate capitolele bugetare din care s-au făcut plăți pentru activitățile de bază, specifice, au fost reduse la jumătate. Este adevărat că această ordonanță nu a fost aprobată în Parlament, dar ea a produs efecte. Concret, a trebuit să renunțăm la *Conferințele Bibliotecii* și să reducem substanțial programul *Biblioteca de vacanță*, pe perioada verii, acțiuni pe care, din motive evidente, nu le-am mai putut recupera.

În luna octombrie, a intrat în vigoare OUG 90/2023, prin care Biblioteca nu a mai avut posibilitatea de a achiziționa nici un document, în condițiile în care noi făcuserăm economii pentru achizițiile de carte de după Târgul Internațional de Carte Gaudeamus, care se desfășoară prin tradiție la sfârșitul lunii noiembrie. Mai mult, a fost interzisă desfășurarea de festivaluri, ceea ce ne-a pus în situația de a contramanda cea de a zecea ediție a Festivalului „Teodoreni” care, la fel, prin tradiție, are loc la începutul lunii decembrie.

Estimăm că prin aceste renunțări, contramandări și restrângeri, numărul vizitelor directe la Bibliotecă a fost cu cel puțin 5.000 mai mic decât potențialul bugetat inițial, ceea ce a făcut inutil orice efort riguros de planificare a activității noastre.

Nicio instituție publică nu poate funcționa decât cu o anumită organigramă, populată cu specialiști și oameni care să ajute la bunul mers al lucrurilor. Din păcate, ca urmare a restricțiilor bugetare, în ultima vreme am fost siliți să funcționăm cu o organigramă redusă, parțial din cauza reglementărilor legale care au redus posibilitățile de angajare, dar și a bugetului limitat de salarii. La ora prezentării acestui raport,

Biblioteca Județeană Iași are ocupate doar 69% (77 din 111) din posturile din organigrama aprobată. În 2023, au încetat 12 contracte de muncă, 7 ca urmare a pensionării și alte 5 motivate de nivelul salarizării.

În acest punct trebuie să subliniem starea de frustrare profundă a personalului cu privire la caracterul discriminatoriu al salarizării din cultură, care operează diferențe aberante între instituțiile de spectacole și biblioteci/muzee. Acestei nemulțumiri, din ce în ce mai greu de gestionat, i se adaugă și caracterul arbitrar al criteriilor care au dus la acordarea sporurilor, chiar în cadrul subordonatelor aceluiași ordonator de credite.

Cea mai gravă problemă a Bibliotecii este însă absența unui sediu propriu, adecvat deservirii publicului ieșean, dar și teaurizării culturii scrise din comunitatea noastră. Starea precară în care biblioteca funcționează din punct de vedere locativ a influențat practic toate aspectele activității ei:

- Deși am fost campionii Iașului la finanțări prin programul Centenar, am derulat un program ERASMUS+ și am atras și o finanțare prin AFCN, nu putem accesa niciun altfel de program de finanțare, fiindcă nu putem face dovada că avem un spațiu propriu în care să-l derulăm.
- Din cauza faptului că trebuie să acomodăm mai multe contracte de închiriere pentru spațiul sediului central, am fost nevoiți să facem ample acțiuni de mutare a unor secții și departamente ca urmare a rezilierii unor asemenea contracte. Acest lucru a necesitat eforturi considerabile și cheltuieli consistente, punând la grea încercare și fondul de carte, despre care profesioniștii știu că nu poate fi transferat de prea multe ori.
- Absența unui sediu plasat într-o clădire recognoscibilă este și ea un handicap important din punct de vedere simbolic și imagologic. La Iași, atunci când spui „Teatrul Național”, „Palatul Culturii”, „Biblioteca Centrală Universitară” sau „Ateneul Tătărași”, în minte îți vin clădirile care adăpostesc sediile acestor instituții. E o chestiune importantă din punct de vedere identitar, nu numai administrativ și funcțional.
- Faptul că suntem nevoiți să ne mutăm destul de des este un coșmar și din punct de vedere al infrastructurii informatice. În ultimii patru ani, a trebuit să reconfigurăm de nenumărate ori legăturile fizice de internet și cele ale camerelor de supraveghere.

Anul 2024 face parte din noul contract de management, unul care are printre obiective și conștientizarea factorilor de decizie, a presei și a opiniei publice de necesitatea ameliorării stării locative a Bibliotecii, prin noi închirieri, prin repartizarea unei clădiri sau prin construirea uneia noi. Din păcate, analiza bugetului Bibliotecii și a județului Iași în general ne face să fim sceptici cu privire la aceste deziderate și chiar la capacitatea de a continua activitatea managerială atâta vreme cât unul dintre obiective nu se poate realiza.

Există, desigur, și posibilitatea asumării de către autorități a existenței acestei probleme, situație în care toți angajații instituției noastre vor acționa pentru a convinge opinia publică de necesitatea imperioasă de a avea o bibliotecă publică pe măsura dimensiunilor și pretențiilor culturale ale Iașului.

## ANEXE

1. Acorduri de parteneriat încheiate în anul 2023
2. Publicitatea activităților Bibliotecii Județene „Gh. Asachi” Iași în anul 2023
3. Reflectarea activității Bibliotecii Județene Iași în presa scrisă, în mediul online și în audio-vizual în anul 2023
4. Extrase din presa scrisă în anul 2023
5. Formularul Cult.1 2023
6. Centralizatorul activităților din cadrul proiectelor și programelor culturale în anul 2023
7. Decizii de reglementare internă în anul 2023
8. Sinteza activității organismelor colegiale de conducere în anul 2023
9. Participări la cursuri, conferințe și sesiuni de comunicare în anul 2023
10. Strategia de dezvoltare a sistemului de biblioteci publice din județul Iași