

**PROIECT DE MANAGEMENT
PENTRU
BIBLIOTECA JUDEȚEANĂ
„GH. ASACHI” IAȘI
2023-2028**

DAN-NICOLAE DOBOȘ

CUPRINS

| | |
|---|----|
| A) Analiza socioculturală a mediului în care își desfășoară activitatea instituția și propuneri privind evoluția acesteia în sistemul instituțional existent | 3 |
| A.1. Instituții, organizații, grupuri informale (analiza factorilor interesați) care se adresează aceleiași comunități..... | 3 |
| A.2. Analiza SWOT (analiza mediului intern și extern, puncte tari, puncte slabe, oportunități, amenințări) | 5 |
| A.3. Analiza imaginii existente a instituției și propuneri pentru îmbunătățirea acesteia | 7 |
| A.3.1. Editarea de publicații proprii | 8 |
| A.3.2. Participarea la târguri, festivaluri și expoziții | 8 |
| A.3.3. Publicitatea activităților bibliotecii | 8 |
| A.3.4. Reflectarea în mass-media | 8 |
| A.3.5. Comunicare on-line..... | 9 |
| A.4. Propuneri pentru cunoașterea categoriilor de beneficiari (studii de consum, cercetări, alte surse de informare | 11 |
| A.5. Grupurile-țintă ale activităților instituției pe termen scurt/mediu..... | 11 |
| A.6. Profilul beneficiarului actual | 12 |
| B) Analiza activității instituției și propuneri privind îmbunătățirea acesteia | 15 |
| B.1. Analiza programelor și a proiectelor instituției..... | 15 |
| B.2. Concluzii..... | 22 |
| B.2.1. Reformularea mesajului, după caz | 22 |
| B.2.2. Descrierea principalelor direcții pentru îndeplinirea misiunii..... | 22 |
| C) Analiza organizării instituției și propuneri de restructurare și/sau de reorganizare, după caz | 24 |
| C.1. Analiza reglementărilor interne ale instituției și a actelor normative incidente | 24 |
| C.2. Propuneri privind modificarea reglementărilor interne..... | 26 |
| C.3. Analiza capacității instituționale din punctul de vedere al resursei umane proprii și/sau externalizate..... | 26 |
| C4. Analiza capacității instituționale din punct de vedere al spațiilor și patrimoniului instituției, propuneri de îmbunătățire..... | 27 |
| C5. Viziunea proprie asupra utilizării instituției delegării, ca modalitate legală de asigurare a continuității procesului managerial | 28 |
| D) Analiza economico-financiară a instituției | 29 |
| D.1. Analiza datelor de buget din caietul de obiective, după caz, completate cu informații solicitate/obținute de la instituție | 29 |
| D.1.1. bugetul de venituri (subvenții/alocații, surse atrase/venituri proprii)..... | 29 |
| D.1.2. bugetul de cheltuieli (personal; bunuri și servicii din care: cheltuieli de întreținere, colaboratori; cheltuieli de capital) | 30 |
| D.2. Analiza comparativă a cheltuielilor în perioada indicată în caietul de obiective | 31 |

| | |
|--|-----------|
| D.3. Soluții și propuneri privind gradul de acoperire din surse atrase/venituri proprii a cheltuielilor instituției | 32 |
| D.3.1. Analiza veniturilor proprii realizate din activitatea de bază, specifică instituției pe categorii de produse/servicii | 32 |
| D.3.2. Analiza veniturilor proprii realizate din alte activități ale instituției | 32 |
| D.3.3. Analiza veniturilor realizate din prestări de servicii culturale în cadrul parteneriatelor cu alte autorități publice locale | 32 |
| D.4. Soluții propuneri privind gradul de creștere a surselor atrase/veniturilor proprii în totalul veniturilor | 34 |
| D.4.1. Analiza ponderii cheltuielilor de personal din totalul cheltuielilor | 34 |
| D.4.2. Analiza ponderii cheltuielilor de capital din bugetul total | 34 |
| D.4.3. Analiza gradului de acoperire a cheltuielilor cu salariile din subvenție/alocație | 35 |
| D.4.4. Ponderea cheltuielilor efectuate în cadrul raporturilor contractuale, altele decât contractele individuale de muncă | 35 |
| D.4.5. Cheltuieli pe beneficiar | 35 |
| E) Strategia, programele și planul de acțiune pentru îndeplinirea misiunii specifice a instituției, conform sarcinilor formulate de autoritate | 36 |
| E.1. Viziune | 36 |
| E.2. Misiune | 36 |
| E.3. Obiective (generale și specifice) | 36 |
| E.4. Strategia culturală, pentru întreaga perioadă de management | 41 |
| E.5. Strategia și planul de marketing | 42 |
| E.6. Programe propuse pentru întreaga perioadă de management | 42 |
| E.7. Proiecte din cadrul programelor | 43 |
| E.7.1. Perfecționarea și diversificarea fondului de documente și ale serviciilor de bibliotecă | 43 |
| E.7.2. Biblioteca, actor principal al scenei culturale ieșene | 44 |
| E.7.3. Biblioteca și comunitatea | 45 |
| E.7.4. Cursuri pentru comunitate | 46 |
| E.7.5. Biblioteca în epoca digitală | 46 |
| E.7.6. Autori copiii | 47 |
| E.7.7. Coordonarea metodică a activității bibliotecilor din județ | 47 |
| E.7.8. Biblioteca județeană, centru editorial și de cercetare | 47 |
| E.7.9. Biblioteca județeană Iași, în România și în lume | 48 |
| E.7.10. Festivalul <i>Teodoreni</i> | 49 |
| F) Previzionarea evoluției economico-financiare, cu estimarea resurselor financiare ce ar trebui alocate de către autoritate și a veniturilor ce pot fi atrase din alte surse | 50 |
| F.1. Proiectul de buget de venituri și cheltuieli pe perioada managementului | 50 |
| F.2. Numărul estimat al utilizatorilor pentru perioada managementului | 51 |
| F.3. Programul minimal estimat pentru perioada de management aprobată | 52 |

A) Analiza socioculturală a mediului în care își desfășoară activitatea instituția și propuneri privind evoluția acesteia în sistemul instituțional existent

A.1. Instituții, organizații, grupuri informale (analiza factorilor interesați) care se adresează aceleiași comunități

Municipiul Iași, ca reședință a județului Iași, este principalul centru urban din nord-estul României. Conform datelor preliminare ale Recensământului Populației și Locuințelor (RPL2021), orașul Iași este al doilea ca mărime din România, cu o populație de 271.000 de locuitori rezidenți. Împreună cu cele 26 de comune care fac parte din Zona Metropolitană Iași, numărul locuitorilor ajunge la 610.937, număr care o propulsează pe locul 1, evident după Zona Metropolitană București.

Prin tradiția sa istorică, orașul Iași are calitatea de întemeietor de instituții culturale și de creuzet în care s-au format cele mai importante personalități ale epocii clasice, dar și ale perioadei interbelice. Din punct de vedere al diversității, Iașul este un centru în care artele în toate formele și orientările lor, dar și cultura în general, îmbină tradiția clasică (sau poate clasicizantă) cu cele mai noi tendințe la nivel european și mondial.

Considerat multă vreme drept *Capitala culturală a României*, municipiul Iași decontează din păcate în ultima sută de ani izolarea crescândă, politicile naționale neuniforme de alocare a resurselor și, mai ales, încălcarea aranjamentelor din 1859 când, odată cu Unirea, i se promisese că va rămâne un centru important al administrației statale. Imediat după cel de-al Doilea Război Mondial, România a ajuns în situația ca, inclusiv în mediul cultural, orice inițiativă, fie ea cât de proastă, la nivel bucureștean să fie considerată și mediatizată a fi una de anvergură națională, în timp ce toate lucrurile care se întâmplă în alte părți sunt condamnate la a rămâne provinciale.

Înainte de a trece la enumerarea instituțiilor și a organizațiilor ieșene, mai notăm doar că municipiul Iași are, prin instituțiile administrațiilor centrală, județeană și locală, o ofertă culturală completă, în măsură să satisfacă toate cerințele unui mediu european modern: operă, teatru, balet, arte plastice, literatură, cinematografie. Din perspectiva noastră, adică a unui

Proiect de management la B.J. „Gh. Asachi” Iași – 2023-2028

studiu relevant (dar, fatalmente limitat ca întindere) pentru rolul pe care trebuie să îl joace în comunitate Biblioteca Județeană „Gh. Asachi”, în cele ce urmează ne vom referi mai ales la acele entități culturale cu care instituția interacționează în chip natural.

Iașul este un important centru de învățământ superior, având peste 55.000 de studenți anual, ce studiază în 5 universități de stat și 3 universități private, cărora li se adaugă și Biblioteca Centrală Universitară și celelalte biblioteci ale institutelor, care trebuie să se constituie în parteneri complementari ai Bibliotecii Județene „Gh. Asachi”.

Data fiind misiunea instituției, de mare importanță este cunoașterea aprofundată a mediului editorial ieșean, unde activează edituri precum Polirom, Junimea, Timpul, TipoMoldova, Princeps Edit, Gama, Sedcom Libris, Vasiliana '98 și altele, dar și instituții de presă și publicații diverse, de stat și particulare, Iașul fiind al doilea centru mediatic al României, după București. La Iași sunt editate mai bine de douăzeci de titluri periodice, de la reviste culturale, la ziare de anunțuri, de la săptămânale de anchetă și analiză la reviste de modă și stil, chiar dacă în ultima vreme o parte a acestora apar doar în varianta online. Relația bună cu editurile și cu organele mass-media locale sunt o parte importantă a viziunii manageriale la Biblioteca Județeană „Gh. Asachi” pentru următorii ani, așa cum se va detalia în acest document.

Este de asemenea rolul bibliotecii publice acela de a se preocupa de diversitatea culturală, în sensul facilitării dialogului între culturi, atât ale minorităților locale cât și a moștenirii culturale a principalelor națiuni ale lumii. Din acest punct de vedere, notăm că la Iași funcționează Institutul Francez, British Council, Centrul Cultural German, Centrul Cultural al Americii Latine și Caraibelor, Centrul Cultural Elen „Panellinion”, Centrul Cultural Italian, asociații ale minorităților etnice și lingvistice: evrei, romei, arabi, turci, armeni, italieni, ruși lipoveni și polonezi. Multe dintre aceste asociații conservă, cum e și firesc, și confesiuni specifice, care se adaugă bisericilor ortodoxă și catolică într-un peisaj ecumenic ieșean cu adevărat extraordinar.

Din perspectiva parteneriatelor cu instituții de cultură similare ca anvergură cu Biblioteca Județeană „Gh. Asachi” notăm că în Iași ființează Complexul Muzeal Național „Moldova”, Teatrul Național „Vasile Alecsandri”, Opera Română, Filarmonica „Moldova”, Teatrul pentru copii și tineret „Luceafărul”, Muzeul Național al Literaturii Române, Școala de Arte „Titel Popovici”, Ateneul Național Tătărași, Casa de Cultură a Municipiului Iași „Mihai Ursachi”, Casa de Cultură a Studenților, Muzeul Municipal „Regina Maria”. Cu mici excepții, în ultimii 5-7 ani, Biblioteca Județeană Iași a avut/ are parteneriate cu toate instituțiile enumerate.

Anual, Biblioteca Județeană Iași încheie peste 100 de parteneriate cu alte instituții de cultură sau de educație, cu instituții de învățământ (publice sau private) de diverse nivele din municipiul și județul Iași, cu agenții guvernamentale, cu alte biblioteci județene, cu organizații fără scop lucrativ sau ONG-uri din Iași și nu în ultimul rând cu persoane juridice cu scop lucrativ.

Din păcate, această succintă analiză, care are în vedere mediul cultural doar în măsura în care el este relevant pentru interacțiunea cu Biblioteca Județeană „Gh. Asachi”, nu se poate încheia fără a sublinia absența unei componente puternice a asociațiilor și fundațiilor culturale, la acest capitol, fosta capitală a Moldovei fiind un exemplu trist de lipsă de implicare a cetățenilor în viața culturală a județului.

A.2. Analiza SWOT (analiza mediului intern și extern, puncte tari, puncte slabe, oportunități, amenințări)

În acest capitol vom face o analiză pentru a evidenția mai exact situația conjuncturală mai specială în care Biblioteca își desfășoară activitatea dar și pentru a reliefa principalele direcții de acțiune pentru viitoarea perioadă de management.

| Strengths (Puncte tari) | Weaknesses (Puncte slabe) |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none">• notorietate, încredere• fond de carte vast și valoros, adus la zi• capacitate însemnată de colaborare și interacțiune cu toți actorii sociali• gratuitatea absolută a serviciilor• diversitate a abordărilor culturale• încheierea activității de catalogare electronică, care permite o operare mai rapidă a activităților cu publicul• buna cunoaștere a mediului cultural ieșean | <ul style="list-style-type: none">• absența unui sediu propriu și adecvat desfășurării activităților specifice bibliotecii• slaba infrastructură informatică• durata scurtă a contractelor de închiriere și creșterea constantă a nivelului chiriilor• blocarea angajărilor în sectorul de stat în condițiile vacantării multor posturi, unele unice, de execuție• salarizarea precară și neacordarea sporurilor privind munca în condiții grele |

| Opportunities (Oportunități) | Threats (Amenințări) |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none">• public numeros și educat• strategia culturală națională este orientată spre cultura de masă, specifică bibliotecilor• interesul crescut al unităților de învățământ• prețul ridicat al cărților încurajează vizitele la bibliotecă | <ul style="list-style-type: none">• scăderea accentuată a gustului pentru lectură• scumpirea accentuată a documentelor de bibliotecă și creșterea tuturor costurilor de funcționare• concurența referințelor de pe Internet• numărul mare de contracte de închiriere încheiate pe termen scurt• mutarea de pe axa culturală a municipiului Iași |

Analiza SWOT evidențiază faptul că starea de alertă din 2020-2022 a demonstrat precaritatea în care funcționează Biblioteca. Absența unui sediu adecvat, construit cu scop de bibliotecă, a fost și mai evidentă în condițiile în care fluxurile de documente, utilizatori și personal au trebuit reorganizate. De multe ori, personalul bibliotecii a trebuit să improvizeze pentru a putea respecta reglementările legale privind distanțarea fizică. Unele spații, ale căror dimensiuni sunt inadecvate numărului de lucrători din ele, au impus lucrul la domiciliu.

În lipsa unui sediu propriu, costurile de funcționare devin atât de mari încât sume importante, care ar putea fi folosite ca investiții, trebuie alocate pentru plata chiriilor. Un exemplu grăitor este acela că, dacă sumei necesare pentru chirii în anul 2023 i s-ar fi dat destinația de investiții, biblioteca ar fi putut implementa sistemul de etichetare RFID a tuturor documentelor cu acces liber la raft, ceea ce ar fi permis ca utilizatorii care doresc să poată împrumuta/restitui documente fără asistența unui bibliotecar.

Un element care grevează negativ starea de spirit a colectivului este lipsa de motivație salarială și frustrările cu privire la discrepanțele de neînțeles între instituțiile de spectacole și celelalte instituții culturale, dar și la cadrul legislativ care a blocat acordarea de sporuri salariale.

Lipsa unui sediu propriu împiedică Biblioteca să acceseze cu succes și finanțări prin proiecte PNRR, europene sau de altă natură. Urmarea a propunerii formulate de Bibliotecă, a fost inclus în „Strategia de Dezvoltare a Județului Iași pentru perioada 2021-

2027” un proiect „Construirea/alocarea unei clădiri adecvate pentru biblioteca publică destinată comunității ieșene, inclusiv reabilitarea/ amenajarea și dotarea cu echipamente performante”. În același document sunt detaliate modul de implementare, respectiv printr-un parteneriat public-privat și sursele de finanțare: bugetul local și Programul Operațional Regional Nord-Est 2021-2027.

Pandemia a accentuat tendința pentru digitalizare și pentru limitarea contactului direct, ceea ce reprezintă o provocare majoră pentru biblioteci în general. În cazul specific al BJGA Iași, în anii următori, trebuie să se acorde o atenție sporită infrastructurii informatice și noilor tehnologii: servere și calculatoare, abonamente la servicii de streaming, achiziția de echipamente periferice destinate comunicării, perfecționarea personalului în utilizarea acestora.

Pentru anii următori se impune o politică proactivă, în măsură de a face Biblioteca să se plaseze în avangarda procesului de digitalizare și de democratizare electronică a informației, dar acest lucru nu implică doar eforturi proprii, ci și schimbarea cadrului legislativ și a filozofiei finanțărilor din domeniul culturii.

A.3. analiza imaginii existente a instituției și propuneri pentru îmbunătățirea acesteia

Biblioteca Județeană „Gh. Asachi” are o imagine bună, stadiul confuziei induse de abandonarea sediului ei istoric, din Palatul Culturii, fiind depășit deja. Percepția publică este aceea a unui actor activ pe scena culturală ieșeană, individualizat de două caracteristici esențiale:

- biblioteca nu este instituție de spectacole, rolul ei principal nu este organizarea de evenimente pentru publicul larg, ci satisfacerea constantă a nevoilor de informare și de loisir ale comunității;

- biblioteca nu este o instituție destinată exclusiv elitelor, ci un centru de cunoaștere dedicat tuturor membrilor comunității, indiferent de starea lor socială, materială sau culturală.

La această imagine, credem noi că au contribuit următoarele:

A.3.1. Editarea de publicații proprii

Publicații periodice (ISSN): Revista de biblioteconomie și de cercetări interdisciplinare *Asachiana* 2018-2022 (ISSN 2285-3197), *Winter Wonderland* 2018-2022 (ISSN 2458-0287), *February’s Moonstruck* 2018-2022 (ISSN 0025-0120).

Cărți tipărite și/sau în format electronic 2018-2022 (ISBN): prin cele 45 de volume cu ISBN, tipărite sau în format electronic, publicate în ultimii cinci ani, Biblioteca Județeană „Gh. Asachi” a valorificat activitatea științifică de cercetare și evenimentele academice organizate. Unele titluri au fost editate în colaborare cu alte edituri din Iași.

Broșuri și lucrări bibliografice tipărite și/sau online: editarea de anuare, calendare culturale, bibliografii locale și retrospective, broșurile cu rezumatele lucrărilor prezentate la simpozioanele și sesiunile de comunicări organizate de bibliotecă sau broșurile cu noutățile intrate în colecții întregesc tabloul publicațiilor editate de Biblioteca Județeană Iași.

Toate publicațiile editate de bibliotecă sunt disponibile și online și pot fi descărcate gratuit de pe site-ul bibliotecii.

A.3.2. Participarea la târguri, festivaluri și expoziții

A fost abordată o politică de colaborare cu instituțiile din Iași și din țară. În ultimii cinci ani, Biblioteca Județeană „Gh. Asachi” a participat printre altele la: Festivalul Internațional de Literatură și Traducere (FILIT); Festivalul Internațional de Teatru pentru Publicul Tânăr Iași (FITPTI); Șotron. Festivalul copilăriei; Festivalul Național de Satiră și Umor „Umor’n’Iași”; Noaptea Cercetătorilor Europeni; Orașelul copiilor; Festivalul Gfest; Târgul de Carte Librex Iași; Târgul pentru Școală „Excelsior”; Târgul de Cărți și Arte Frumoase „Arca lui Gutenberg” și, în general, acolo unde organizatorii au asigurat condiții pentru promovarea imaginii și serviciilor bibliotecii.

A.3.3. Publicitatea activităților bibliotecii

În perioada 2018-2022, activitatea de publicitate a implicat realizarea și tipărirea a 1723 de afișe, 23 de tipuri de pliante, 34 de tipuri de semne de carte, 376 modele de diplome, 22 de rollup-uri și diverse alte materiale grafice.

A.3.4. Reflectarea în mass-media

Comparând rezultatele anilor 2021 și 2022 cu cele din anii 2018-2019, observăm că valorile au scăzut simțitor. Această tendință nu este îngrijorătoare dacă luăm în considerare

faptul că „lupta” se poartă acum în mediul online. Mediul de comunicare cel mai important din România este Facebook, care a depășit anul acesta 13 milioane de utilizatori, live-urile devenind baza comunicării, fie post tv/radio, fie presă scrisă. Toate posturile tv postează știrile și reportajele sau transmit unele emisiuni live și pe pagina de Facebook pe o care o administrează. Ziarele în variantă tipărită au dispărut unul câte unul sau apar într-un tiraj scăzut, în vreme ce edițiile online, pe lângă faptul că știrile sunt publicate în timp real, le poți citi oricând și fără costuri. Gratuitatea vine cu un preț, având nevoie de multă agilitate pentru a ocoli reclamele care încarcă orice site.

Dacă ne referim la prezența Bibliotecii Județene în mediul online, acest fapt este aproape imposibil de monitorizat. Foarte multe activități organizate de bibliotecă sunt publicate de diferite pagini de facebook (NU distribuite), lucru care nu poate fi contorizat nici la apariții online, și nici la numărul de vizite de pe pagina Facebook a bibliotecii.

Tabelul reflectă datele comparative pe ultimii cinci ani:

| Anul | Articole presa tipărită | Apariții online | Emisiuni radio și TV |
|-------|-------------------------|-----------------|----------------------|
| 2018 | 147 | 535 | 107 |
| 2019 | 146 | 451 | 102 |
| 2020 | 64 | 97 | 11 |
| 2021 | 34 | 86 | 12 |
| 2022 | 24 | 103 | 22 |
| TOTAL | 415 | 1272 | 254 |

A.3.5. Comunicare on-line

Biblioteca Județeană Gh. Asachi Iași a avut ca prioritate absolută o prezență cât mai completă în mediul on-line. Rolul comunicării pe rețelele sociale are o importanță în continuă creștere, dar el nu poate fi cuantificat în mod absolut. De aceea, am întocmit mai jos un tabel cu numărul de urmăritori pe facebook.com ai bibliotecilor din județe comparabile sau vecine cu Iașul:

Proiect de management la B.J. „Gh. Asachi” Iași – 2023-2028

| Biblioteca | Nr. urmăritori |
|-------------------------|----------------|
| Metropolitană București | 23.368 |
| Dolj | 17.000 |
| Iași | 15.373 |
| Cluj | 9.100 |
| Brașov | 8.973 |
| Constanța | 6.734 |
| Botoșani | 5.200 |
| Bacău | 4.600 |
| Vaslui | 4.100 |
| Timiș | 3.300 |
| Neamț | 2.400 |
| Suceava | 1.468 |

În perioada 2018-2022:

- pagina de Facebook Biblioteca.J.Iasi a înregistrat 5,970,961 de vizitatori;
- site-urile bjiasi.ro și teodorenii.ro au înregistrat 826,188 vizite, vizitatori unici 466,819, fiind consultate 7,842,549 pagini;
- catalogul electronic eBibliophil a înregistrat 369,088 accesări, din care 222,270 vizitatori unici, fiind accesate 12,119,896 pagini;
- pe canalul Youtube al Bibliotecii au fost încărcate 442 înregistrări video de la diferite acțiuni culturale;
- transmiterea în direct online a celor mai importante manifestări ale bibliotecii noastre (doar în anul 2022, cele 34 de clipuri video (transmisii live sau înregistrări) au totalizat peste **10.000 de minute de vizionare (178 de ore)**.

A.4. Propuneri pentru cunoașterea categoriilor de beneficiari (studii de consum, cercetări, alte surse de informare)

Biblioteca are oportunitatea de a-și putea construi o imagine exactă și instantanee asupra categoriilor de beneficiari, dat fiind accesul la datele personale și ocupaționale ale tuturor celor înscriși. Conform legislației în vigoare Biblioteca efectuează statistici și privind vârsta, sexul, ocupația, nivelul studiilor, locul de muncă, adresa de domiciliu.

În perioada următoare managementul își propune efectuarea unei cercetări prin metoda **dialogului liber** între bibliotecari și utilizatori pentru a obține informații privind cunoașterea preferințelor și necesităților de lectură, a nevoilor lor de informare dar și a preferințelor acestora pentru anumite servicii ale bibliotecii sau necesitatea implementării/dezvoltării unora.

De asemenea, managementul își propune să realizeze și un studiu cu privire la gradul de satisfacție al categoriilor de beneficiari ai serviciilor pe care biblioteca le oferă acestora. În acest scop bibliotecarilor le va reveni sarcina aplicării unor chestionare ritmice utilizatorilor bibliotecii.

A5. Grupurile-țintă ale activităților instituției pe termen scurt/mediu

Atât din Legea Bibliotecilor, cât și din misiunea Bibliotecii Județene „Gh. Asachi” Iași, rezultă clar că instituția noastră trebuie să se adreseze comunității în ansamblul ei, concretizând în acest fel statutul său de unică bibliotecă publică din Iași.

Din punct de vedere managerial, s-a încercat îndeplinirea acestei misiuni pe câteva paliere:

- **distribuția geografică:** a fost avută în vedere atunci când a fost accelerată politica de funcționalizare a unor programe menite să aducă documentele cât mai aproape de cetățeni, în ideea că e mult mai bine să ducem cartea în comunitate decât să așteptăm utilizatorii la sediul central.
- **conservarea și încurajarea culturii scrise:** a cuprins măsuri care s-au adresat întregii comunități, de la creatori și editori, la tinerii elevi, care au fost provocați la alcătuirea de texte literare; de asemenea, biblioteca a cheltuit resurse importante pentru tezurizarea întregii culturi scrise a comunității.

- **informarea comunitară și elaborarea bibliografiilor** sunt și ele activități care s-au adresat și servesc întreaga comunitate, stabilirea unor grupuri-țintă în acest domeniu fiind inoportună și chiar ilegală.

Există însă și domenii în care biblioteca trebuie să își stabilească anumite grupuri țintă, din cauza particularităților mediului cultural, social, economic și administrativ.

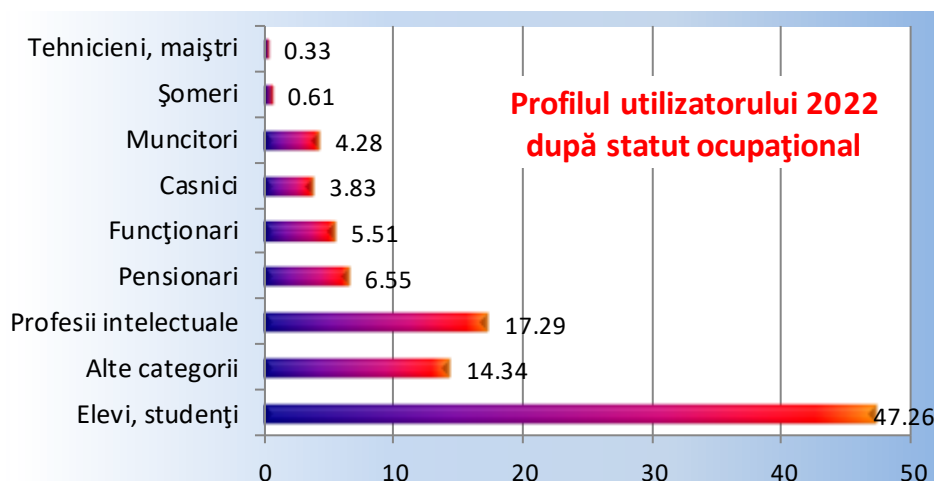
În domeniul achiziției de documente, studierea profilului utilizatorului impune achiziționarea cu predilecție a documentelor care se adresează copiilor și tinerilor până în 25 de ani, după cum analiza cererilor de lectură, venite în scris din partea cititorilor, ne-a impus orientarea spre literatura de divertisment și spre istoria recentă.

În domeniul programelor culturale, biblioteca noastră pleacă de la ideea că nu se poate substitui instituțiilor de spectacol din Iași, așa încât trebuie să ne adresăm unui grup de beneficiari mai dispuși să asocieze cultura cu educația și cu dezvoltarea personală, precum și celor gata să participe la acte culturale care au în centrul lor mai ales valorizarea culturii scrise, în detrimentul artelor scenei.

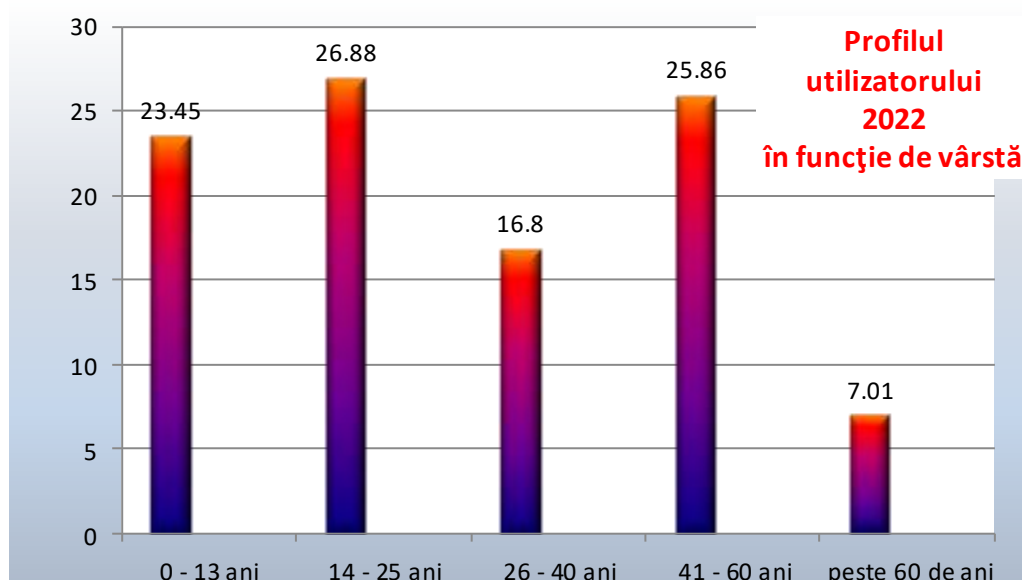
A.6. Profilul beneficiarului actual

Din analiza datelor statistice reiese că profilul beneficiarului bibliotecii se prezintă astfel:

- ❖ **În funcție de statutul ocupațional, elevii și studenții** dețin o pondere procentuală de 47,26% din totalul utilizatorilor. Ei sunt urmați de utilizatorii cu **profesii intelectuale** în procent de 17,29%, apoi de cei cu **alte categorii ocupaționale** într-un procent de 14,34%, de **pensionari** cu 6,55%, de **funcționari** cu 5,51%, de **muncitori** cu 4,28%, de **casnici** cu 3,83 %, de **șomeri** cu 0,61% și de **maiștri/tehnicieni** cu 0,33%.



- ❖ Analizând **vârsta utilizatorilor bibliotecii**, datele statistice ale anului 2022 relevă faptul că cei mai mulți beneficiari se regăsesc în categoria **14-25 ani** (26,88%) și cei **sub 14 ani** (23,45%), urmați de cei din categoria **41-60 ani** (25,86%), categoria **26-40 de ani** (16,80%), și categoria **peste 61 ani** (7,01%).



- ❖ În funcție de gen, în anul precedent **femeile** au utilizat într-un procent de 68,56% serviciile oferite de biblioteca noastră, în timp ce **bărbații** au accesat serviciile bibliotecii într-un procent de 31,44%.



- ❖ în funcție de tipul serviciilor accesate în anul 2022, s-au conturat următoarele tipuri de utilizatori:
 - a) utilizatori ai **serviciilor directe**, accesate în bibliotecă – 39,58%;
 - b) utilizatori ai **serviciilor electronice**, accesate de la distanță – 60,42%.



În concluzie, *utilizatorul Bibliotecii Județene „Gh. Asachi”* este în prezent preponderent *tânăr și foarte tânăr (50,33%)*, *majoritar* de gen *feminin (68,56%)* care prezintă interes pentru informare, educație, loisir și **care** în proporție de 60,42% **preferă accesarea la distanță a serviciilor bibliotecii** și în proporție de 39,58% preferă accesul direct.

B) Analiza activității instituției și propuneri privind îmbunătățirea acesteia

B.1. Analiza programelor și a proiectelor instituției

Cele 10 programe divizate în 38 de proiecte, prevăzute în Planul de management, acoperă toate categoriile de vârstă și domeniile de interes. După numărul de participanți, cele mai de succes activități au fost cele care au avut ca public-țintă copiii și adolescenții. Spre exemplificare, numărul total de participanți în anul 2022 a fost de 22.010, din care 11.652 la categoria 7-14 ani (52,93%) și 8.359 la categoria 15-24 de ani (37,97%). La polul opus găsim categoria seniorilor cu un procent de 2,97% și preșcolarii cu 3,41%. O categorie reprezentativă raportată la populația Iașului, cea a persoanelor active profesional între 25 și 64 de ani este, de asemenea, prezentă într-un procent scăzut (2,69%). Spre deosebire de anii pre-pandemici, 2018-2019, ponderea acestei categorii (25-64 ani) era de 22-23% din totalul participanților, în vreme ce în anii 2019-2022 procentul a scăzut sub 8%. Concluzionăm de aici faptul că pandemia a schimbat dramatic consumul cultural în cazul populației active, care și-a îndreptat atenția fie către platformele de streaming sau pur simplu scrolat pe rețele de socializare. În acest caz și ținând cont de vârsta majorității celor care utilizează biblioteca se impune ca unele programe/proiecte să fie menținute, altele eliminate sau înlocuite.

I. Perfecționarea și diversificarea fondului de documente și ale serviciilor de bibliotecă

Este un program menit să dezvolte paleta de servicii oferite de bibliotecă, în sensul identificării unora noi, dar și a unor acțiuni care să facă accesibile serviciile deja existente unor categorii de cetățeni care nu s-au putut bucura de ele până acum. Un alt scop este de diversificare a fondului de documente, atât din punct de vedere al tematicii și abordărilor, cât și din punctul de vedere al suportului documentelor. Programul a fost divizat în șase proiecte: „O carte pentru vârsta a treia”, „Dacă nu poți veni la bibliotecă, vine bibliotecă la tine”, „Biblioteca ta”, Bibliotecă pentru toți, „Hai la film!” și „e-pub, mobi”.

„**O carte pentru vârsta a treia**” valorifică parteneriatele cu centrele de cartier pentru pensionari și căminele de bătrâni aflate în subordinea Direcției de Asistență Comunitară Iași, prin continuarea funcționării punctelor de împrumut carte și prin activități de recreere pentru seniori, locatari ai acestor așezăminte. Aproximativ același scop îl are și proiectul „**Dacă nu poți veni la bibliotecă, vine bibliotecă la tine**”, diferența fiind dată de adresabilitate: copii, tineri, seniori, persoane active, care din motive medicale sau din alte cauze (ex: centrele pentru persoane cu nevoi speciale) nu pot participa la activitățile culturale organizate de bibliotecă.

Proiectele „**Biblioteca ta**” și „**Biblioteca pentru toți**” au ca scop promovarea serviciilor bibliotecii, fie prin participarea cu standuri mobile la cele mai importante târguri și festivaluri care se desfășoară în Iași, fie prin organizarea unor sesiuni de informare direct la beneficiari și/sau vizite ghidate la sediul bibliotecii și la filiale. Sunt cele mai eficace metode de promovare și trebuie continuate ca atare.

Proiectul „**Hai la film!**”, care și-a propus organizarea de manifestări tematice în cadrul spațiului de vizionare de la Filiala „Ion Creangă” a intrat în obișnuința cadrelor didactice de la majoritatea școlilor din zonă de a desfășura activități educative pornind de la unul din sutele de filme din mediatecă.

Cu excepția proiectului *e-pub, mobi*, care din motive financiare nu a putut fi implementat în totalitate, celelalte proiecte cuprinse în acest program au fost primite cu interes de publicul de toate vârstele și vor fi continuate.

II. Biblioteca, actor principal al scenei culturale ieșene

Este un program cadru în care au fost reunite proiectele eminamente culturale ale bibliotecii. Divizat în cinci proiecte care acoperă literatura („Scriitorii Iașului”), muzica („Ora de muzică”) și filmul („Cerneală și celuloid”), dialogul cu scriitori și creatori culturali („Provocările culturii”), cât și rolul bibliotecilor în educația nonformală („Nocturna Bibliotecilor”), proiecte care se adresează tuturor categoriilor de vârstă: de la lansări sau prezentări de carte, lecturi publice, dezbateri tematice și activități cenacliere, la educație muzicală și cinefilă.

„**Scriitorii Iașului**”, „**Provocările culturii**” și „**Nocturna bibliotecilor**” se vor desfășura în aceeași manieră, în vreme ce scopul declarat al proiectului „Ora de muzică” (care consta în valorificarea instalațiilor audio-video și a pianului) ar trebui nuanțat, luând în considerare situația actuală a spațiilor de desfășurare a activităților bibliotecii. În ceea ce

privește proiectul „Cerneală și celuloid”, dată fiind asemănarea cu proiectul „**Hai la film!**”, cel mai indicat ar fi ca unul din cele două să fie eliminate.

„**Nocturna Bibliotecilor**” este un eveniment cultural național inițiat de ANBPR (Asociația Națională a Bibliotecarilor și Bibliotecilor Publice din România), creat cu scopul de a propune o nouă abordare creativă a activității instituțiilor de bibliotecă și e necesar ca el să se desfășoare în continuare.

III. „Biblioteca și comunitatea”

A fost cel mai amplu program și grupează proiectele prin care biblioteca s-a implicat în viața comunității, contribuind la dialog, la dezvoltarea spiritului civic și a mândriei locale. Este divizat în șapte proiecte: „Intersecții”, „Viață și spiritualitate”, „voluntar@bjiasi”, „O carte pe zi”, „Și eu scriu despre cărți”, „Să înțelegem ce citim” și „Scriu în culori”.

„**Intersecții**” a fost proiectul care a valorificat suprapunerea dintre literatură și diferitele ramuri ale științei. S-au avut în vedere inclusiv acțiuni de informare și educare a publicului privind riscurile de mediu și formarea unor deprinderi și atitudini privind protecția mediului. Este un proiect care a stârnit interesul multor parteneri, inclusiv din zona agenților economici și este unul din proiectele cu cele mai multe activități și număr de participanți. Criza energetică, sustenabilitatea, încălzirea globală, poluarea etc., sunt pe agenda oricărui guvern din Uniunea Europeană și nu numai, astfel că se impune ca biblioteca publică să aibă un rol important în educarea publicului privind aceste probleme pe cât de actuale, pe atât de îngrijorătoare.

„**Viață și spiritualitate**” este un proiect care acționează ca un liant între minoritățile etnice și lingvistice dintr-un oraș eminent multicultural cum e Iașul. Proiectul va continua și în viitor.

Proiectul **Voluntar@BJIași** a avut ca scop dezvoltarea programelor de voluntariat și a urmărit formarea/ menținerea unui nucleu de voluntari de toate vârstele care să se implice, alături de bibliotecari, în derularea programelor pentru comunitate. Ultimii ani au demonstrat cât de importantă și valoroasă este resursa pe care o reprezintă voluntarii. Aproape că nu există activități de amploare care să poată fi derulate fără implicarea voluntarilor. În perioada 2018-2022 peste 200 de voluntari au fost implicați în cca 450 de activități, majoritatea fiind elevi și studenți, dar și specialiști din diferite domenii.

„**O carte pe zi**” și „**Și eu scriu despre cărți**” au avut ca scop stimularea lecturii, pe de o parte prin oferirea în fiecare zi un text succint prin care a fost prezentată o carte aflată în

colecțiile bibliotecii și pe de altă parte sub forma unor concursuri de recenzii de carte. Credem că ambele și-au atins scopurile și vor continua în aceeași manieră.

„**Să înțelegem ce citim**” a reprezentat implicarea bibliotecii în lupta împotriva analfabetismului funcțional prin organizarea de lecturi publice, lecții nonformale pe anumite teme, teatru interactiv și sesiuni de citit cu voce tare. Proiectul a avut un mare succes în rândul publicului foarte tânăr și invitațiile din partea grădinițelor și a școlilor primare nu au încetat pe întreg parcursul anului școlar, semnul clar pentru noi că acest proiect trebuie să continue.

„**Scriu în culori**” a avut ca scop dezvoltarea și stimularea creației plastice, prin organizarea unor concursuri, expoziții tematice cu ocazia Sărbătorilor tradiționale românești și prin oferirea unui cadru propice de manifestare. Activitățile din acest proiect au fost primite cu interes de publicul tânăr și este dorită continuarea lui.

IV. „Cursuri pentru comunitate”

Programul reprezintă contribuția bibliotecii la educația continuă a ieșenilor. Cele două proiecte incluse „**Senior IT**” și „**Vreau să scriu!**” nu au putut fi implementate din cauza constrângerilor financiare din ultimii trei ani (Senior IT presupunea achiziționarea a cel puțin 10 tablete cu sistem de operare android). Fiind un program pentru promovarea educației nonformale, oportunitate formativă complementară pentru toți membrii comunității, cea mai bună soluție pentru păstrarea lui este de a lăsa libertatea alegerii cursurilor în funcție de specialiștii voluntari disponibili, paleta fiind una extrem de largă. Este un program care merită sprijinit.

V. „Biblioteca în epoca digitală”

Programul s-a axat pe două direcții principale: dezvoltarea paginii web și, în general, a prezenței pe Internet și pe digitizarea documentelor din colecțiile speciale.

Dedicat creșterii cantitative și calitative a prezenței pe internet a instituției, cele două proiecte incluse aici (www.bjiiasi.ro și „**Digitizarea colecțiilor speciale**”) vor trebui continuate.

VI. „Autori: copiii”

Programul a reunit demersurile bibliotecii dedicate stimulării creativității literare a celor mai tineri dintre utilizatori: „**Poveștile Iașului**”, „**Poemele Iașului**” și „**Revista Revistelor Școlare**”. Primele două au urmărit identificarea tinerelor talente literare din școlile din județul Iași și promovarea acestora prin publicarea autorilor în două volume cu ISBN: de proză,

respectiv de poezie. În perioada 2019-2022, în cele opt volume editate au fost publicați 182 de elevi.

Dacă în cazul primelor două nu am identificat probleme, cel de-al treilea **„Revista revistelor școlare”** (care a avut ca scop identificarea și publicarea într-o revistă unitară a tuturor textelor jurnalistice apărute în revistele școlare din județul Iași) ar trebui eliminat din cauza intermitenței cu care apar aceste reviste.

VII. „Coordonarea metodică a activității bibliotecilor din județ”

Este o obligație legală și una dintre misiunile importante ale bibliotecii. Programul avea inclus două proiecte: **„ProBiblioteca”** – sesiuni profesionale/schimburi de experiență și de bune practici cu bibliotecari din rețeaua bibliotecilor școlare, universitare și publice din întreg județul Iași și **„Strategia de dezvoltare a sistemului de biblioteci publice din județul Iași”**, document programatic cu privire la chestiunea în cauză, actualizat anual.

VIII. „Biblioteca județeană, centru editorial și de cercetare”

Este programul care grupează eforturile editoriale ale bibliotecii și creează cadrul de valorificare a studiilor de cercetare realizate în bibliotecă sau pe baza fondului de carte deținut.

„Revista Asachiana” – revistă de biblioteconomie și de cercetări interdisciplinare (ISSN 2285-3197) este o publicație care cuprinde articole de specialitate, dar și referințe din zone mai largi, culturale. În perioada 2018-2022 au fost publicate 10 numere (câte două numere anual).

„Calendar Cultural” este cadrul de publicare a unor cronologii anuale (aniversări, comemorări și alte evenimente legate de istoria culturală a județului Iași) și cuprinde trei fascicole: „Personalități ieșene. Aniversări și comemorări”; „Apariții editoriale ieșene” și „Scriitori și publiciști ieșeni contemporani. Aniversări și comemorări”. Este un bun instrument pentru cercetători, profesori și elevi sau studenți, și în același timp reprezintă o „pagină” importantă de istorie locală și un mod de omagiere a personalităților marcante din județul Iași.

„Winter Wonderland” este o broșură realizată pe trei secțiuni, care a cuprins rezultatele edițiilor anuale ale Concursului de creație literară în limba engleză cu același titlu, organizat de Compartimentul American Corner. Ediția din 2022 a acestui concurs a înregistrat un număr record de participanți, respectiv **429 de elevi din ciclurile primar, gimnazial și**

liceal, dublu față de edițiile precedente. Proiectul este susținut financiar de Ambasada SUA la București.

„**Cărțile BJ Iași**” a avut ca scop editarea și multiplicarea a cel puțin trei cărți, dedicate studiilor efectuate în bibliotecă, monografiilor diverse și volume rezultate în urma manifestărilor științifice. Cele **45 de volume** cu ISBN, tipărite sau în format electronic, publicate în ultimii cinci ani sunt mărturia că Biblioteca Județeană „Gh. Asachi” are specialiști/ cercetători ce pot continua activitatea științifică de cercetare.

IX. „Biblioteca Județeană Iași, în România și în lume”

Programul a reunit proiectele și parteneriatele realizate în colaborare cu entități din alte județe sau din alte țări. Cele cinci proiecte incluse acoperă atât parteneriatele naționale, cât și cele transfrontaliere.

Proiectul „Carte și tradiție românească” a încurajat cunoașterea, cultivarea și prezervarea tradițiilor românești, cu precădere a celor din zona Moldovei și s-a adresat în special publicului tânăr. Este un proiect care trebuie continuat în aceeași formă.

Proiectul „Carte românească pretutindeni” prin care s-au încurajat schimburile culturale cu românii din Republica Moldova și Ucraina, prin continuarea relațiilor bilaterale cu bibliotecile de acolo. Activitățile în parteneriat cu entități din Republica Moldova sunt deja o tradiție și vor continua, însă instabilitatea politică din Ucraina rămâne în continuare un impediment în derularea unor programe cu instituții similare de acolo.

„**Conferințele BJ Iași**” a oferit un cadru de expunere a cercetărilor efectuate de bibliotecarii de la Biblioteca Județeană Iași, pe care să le pună în relație cu lucrări similare realizate de colegi din țară, dar și de figuri marcante ale mediului academic. Evenimentul se adresează publicului larg și specialiștilor și este o bună ocazie de schimb de bune practici.

Proiectul „Cât de departe e America?” a valorificat facilitățile oferite de Compartimentul American Corner prin organizarea unor activități ce se adresează cu precădere publicului tânăr, interesat de cultura și civilizația americană și va continua în aceeași parametri.

Concursul „La Izvoarele Înțelepciunii” a fost consacrat unor personalități din literatura, cultura, istoria națională și universală și a reunit elevi de gimnaziu sau liceu din Iași și din Republica Moldova și este organizat de Biblioteca Națională pentru Copii „Ion Creangă” Chișinău în parteneriat cu Biblioteca Județeană „Gh. Asachi” Iași și alte instituții. Ajuns la ediția a XXXIII-a, proiectul a fost un bun exemplu de conlucrare transfrontalieră și trebuie continuat.

X. „Festivalul Teodoreni”

Programul este destinat celebrării lui Ionel și Păstorel Teodoreanu, nu doar a doi scriitori de maximă importanță ai literaturii române, dar și a altor genuri în afară de ficțiunea literară clasică, aduce un aer proaspăt în acest gen de manifestări. Intervalul de trei zile de desfășurare în luna decembrie, etapă în care apetența publicului pentru manifestări publice poate fi considerată maximă. Programul festivalului a cuprins sesiuni de comunicări, conferințe, prelegeri, dezbateri, recitaluri de epigrame, teatru folcloric, scenete susținute de elevi, ateliere de scriere creativă, întâlniri cu scriitorii, lansări de carte, proiecții de filme, expoziții tematice de carte, concursuri de creație, de eseuri, de recitare, de scris povești sau de argumentare și Concursul de prezentare a rețetelor tradiționale moldovenești „Cămara lui Păstorel”. Edițiile din ultimii cinci ani au avut o tematică diversă cu elemente de unicitate în peisajul festivalurilor: **„Saga, umorul și satira”** (2018); **Roman istoric/ Istorii alternative** (2019); **„100 de ani de la înființarea bibliotecii publice a Iașului”** (2020); **„Bicentener Alecsandri”** (2021); **„Literatura memorialistică”** (2022).

Alte evenimente

Proiecte cu finanțare

În 2018, în urma apelului de proiecte lansat de Ministerul Culturii și Identității Naționale, Biblioteca Județeană Iași a propus cinci proiecte. În cadrul celor două ședințe ale Comitetului Interministerial pentru Centenar care au avut loc în lunile aprilie și iulie 2018, Biblioteca Județeană „Gh. Asachi” Iași a primit aprobare pentru finanțarea a patru proiecte: **Ciclul de conferințe „Centenar”** și pentru proiectele editoriale: **Editarea volumului „Unirea din 1918 în presa din regiunea Moldovei”** – O antologie de texte de opinie din ziarele și revistele anului 1918; **Editarea volumului „100 de cărți de acum o sută de ani, la Iași”** și **„100 de ani de grafie românească”**.

În 2019, în cadrul sesiunii de finanțare II/2019 lansată de Administrația Fondului Cultural Național (AFCN), Biblioteca a fost declarată eligibilă pentru cofinanțarea proiectului „Constelația bibliotecilor”. Proiectul a avut ca scop inovarea și diversificarea serviciilor de bibliotecă, prin înființarea unor cluburi de astronomie în cinci biblioteci din județul Iași și a fost implementat în perioada iulie – octombrie 2019.

În 2019-2022, Biblioteca Județeană „Gh. Asachi” Iași a fost partener în Proiectul transnațional T.L.o.R. – „The Love of Reading”, care s-a desfășurat ca parteneriat strategic între cinci unități școlare și două biblioteci din șase țări: GymnasioKilkis din Grecia

(coordonatorul proiectului), Myschool din Italia, IES Aguadulce din Spania, Gymnázium Praha 4 din Republica Cehă, Gymnasio Latsion din Cipru, Biblioteca de cercetare a Regiunii Moravia-Silezia din Ostrava, Republica Cehă și Biblioteca Județeană „Gh. Asachi” din Iași. Proiectul a fost finanțat de Uniunea Europeană prin programul Erasmus+, Cooperare pentru inovare și schimb de bune practici – Parteneriate strategice pentru educația în școli (KA201-884F3C0F) și s-a desfășurat în perioada 1 septembrie 2019-31 august 2022.

B.2. Concluzii

B.2.1. Reformularea mesajului, după caz

Biblioteca Județeană „Gh. Asachi” nu este în postura de a-și schimba mesajul promovat în ultimii cinci ani. Ceea ce va trebui să transmitem la nivel public este deschiderea absolută a instituției către toți membrii comunității și către toate nevoile lor culturale, de informare și de loisir. Vom insista ca și până acum asupra faptului că în era avalanșei de informații de pe Internet, biblioteca va rămâne un tărâm al certitudinii, al informației corecte, coerente și la zi. Se va continua de asemenea să se acționeze în direcția încurajării schimburilor și diversității culturale, a educației estetice și civice și a stimulării creativității, fiindcă biblioteca trebuie să fie cunoscută de membrii comunității ca fiind cel mai propice spațiu pentru asemenea activități.

Credem că sloganul „Citesc în +, gândesc în +” se adaptează încă perfect mesajului nostru.

B.2.2. Descrierea principalelor direcții pentru îndeplinirea misiunii

Principalele direcții pentru îndeplinirea misiunii trebuie să rămână aceleași ca și în perioada anterioară de management, și anume:

- creșterea adresabilității, menită să ușureze accesul utilizatorilor la toate categoriile de servicii de bibliotecă
- creșterea utilității, menită să răspundă cât mai exact nevoilor specifice ale utilizatorilor

Proiect de management la B.J. „Gh. Asachi” Iași – 2023-2028

- creșterea calității serviciilor dar și a organizării interne
- creșterea eficienței, menite să reducă o serie de costuri specifice.

Acestora ar trebui să li se mai adauge o direcție prioritară, necesară noului stadiu de dezvoltare al instituției și anume,

- modernizarea serviciilor de bibliotecă și evoluția profesională a personalului.

C) Analiza organizării instituției și propuneri de restructurare și/sau de reorganizare, după caz

C.1. Analiza reglementărilor interne ale instituției și a actelor normative incidente

În perioada precedentă managementul a urmărit ca toate resursele umane, financiare și materiale să asigure în condiții de economicitate, eficacitate și eficiență o mai bună funcționare a bibliotecii.

Concret, organizarea internă a bibliotecii a presupus:

- delegarea autorității/competențelor;
- consultări cu organismele colegiale de conducere cu privire la luarea unor decizii importante privind dezvoltarea și îmbunătățirea activităților bibliotecii;
- angajarea/detașarea/redistribuirea resurselor umane în vederea desfășurării în parametri optimi a activităților bibliotecii prin organizarea de concursuri/detașări/decizii de mutare;
- aplicarea actelor normative privind promovarea/salarizarea și întreruperea/încetarea contractelor de muncă a personalului angajat la bibliotecă;
- constituirea comisiilor de concurs/contestații în vederea angajării pe posturi vacante;
- aprobarea/rectificarea bugetului anual de venituri și cheltuieli în vederea desfășurării activității prin înaintarea către Consiliul Județean Iași;
- îmbunătățirea activității comisiilor care activează în cadrul bibliotecii prin revizuirea și completarea regulamentelor sau a componentei acestora;
- desemnarea prin decizii a persoanelor din cadrul bibliotecii responsabile cu exercitarea controlului financiar preventiv propriu;
- desemnarea angajaților care răspund pentru completarea și transmiterea Registrului general de evidență a salariaților bibliotecii;

- desemnarea unui angajat din cadrul Compartimentului Asistență IT, Arhivă, din partea Bibliotecii Județene „Gh. Asachi” Iași pentru încheierea, rezilierea sau modificarea contractelor aferente serviciilor de internet, telefonie fixă și mobilă;
- implementarea măsurilor de organizare a activităților specifice bibliotecii publice pentru prevenirea răspândirii COVID-19 și realizarea managementului consecințelor;
- adoptarea și implementarea Planului de integritate, la nivelul Bibliotecii Județene „Gh. Asachi” Iași;
- întrunirea în cadrul Adunării Generale a tuturor salariaților bibliotecii pentru alegerea reprezentanților salariaților pentru negocierea clauzelor și încheierea Contractului colectiv de muncă precum și pentru alegerea reprezentanților salariaților în Comisiile Bibliotecii;
- modificări și completări ale deciziilor privind componența Comisiei de Etică și Disciplină, a Comisiei paritare și a Comitetului de Securitate și Sănătate în Muncă;
- decizii privind modificarea programului de funcționare a structurilor destinate activităților cu publicul ca urmare a relocării unor structuri de la sediul central;
- constituirea Comisiilor de inventariere a fondurilor de publicații conform reglementarilor legislative, în vederea realizării verificărilor gestionare;
- constituirea comisiilor de recepție și inventariere a patrimoniului bibliotecii.

Conform Regulamentului de organizare și funcționare al bibliotecii, în cadrul Bibliotecii Județene „Gh. Asachi” funcționează, atât un Consiliu științific cât și un Consiliu de administrație, ambele fiind consultate în luarea deciziilor la nivelul instituției privind.

- temele programului de cercetare a bibliotecii, precum și a modului de valorificare a lucrărilor științifice avizate;
- avizarea programului de cercetare științifică al instituției precum și a modului de valorificare a lucrărilor științifice avizate;
- analiza programului editorial al bibliotecii;
- întâlniri privind organizarea sesiunilor de comunicări, simpozioane, alte manifestări cu caracter științific.

În sprijinul activității de specialitate și administrative din cadrul bibliotecii funcționează în baza unor decizii și regulamente **comisii de specialitate**: comisia de achiziții a documentelor specifice bibliotecii, comisia de casare a documentelor specifice bibliotecii, comisia pentru formarea și perfecționarea personalului, comisia de monitorizare și control intern managerial și altele, dar și **comisii tehnice**: comisia de achiziție și recepție a obiectelor de inventar și mijloacelor fixe, comisia de casare a obiectelor de inventar și a mijloacelor fixe, comisia de prevenire și stingere a incendiilor, comisia de sănătate și securitate în muncă și altele.

C.2. Propuneri privind modificarea reglementărilor interne

În condițiile menținerii limitărilor administrativ-bugetare în sensul blocării angajărilor în instituțiile de stat, în primele luni ale perioadei de management, organigrama va trebui ajustată în sensul menținerii capacității de a asigura un program cât mai lung de funcționare.

În ceea ce privește Regulamentul de Organizare și Funcționare (ROF) și Regulamentul de Ordine Interioară (ROI), în special prin aducerea lor la zi ca urmare a schimbărilor legislative din domeniul protecției datelor cu caracter personal și din cel al combaterii infracționalității cibernetice.

Va trebui schimbată de asemenea și componența Consiliului Științific.

C.3. Analiza capacității instituționale din punctul de vedere al resursei umane proprii și/sau externalizate

Conform Hotărârilor Consiliului Județean nr.252/2013 și 166/2015 privind aprobarea Statului de funcții și a Organigramei, Biblioteca Județeană „Gh. Asachi” Iași are un număr de 111 posturi.

Proiect de management la B.J. „Gh. Asachi” Iași – 2023-2028

| | 2013 | | 2014 | | 2015 | | 2016 | | 2017 | |
|------------------------|-----------|--|-----------|--|-----------|--|-----------|--|-----------|--|
| De conducere | 12 | 1 director 2 directori adjuncți 3 șefi serviciu 6 șefi birou | 12 | 1 director 2 directori adjuncți 3 șefi serviciu 6 șefi birou | 12 | 1 director 2 directori adjuncți 3 șefi serviciu 6 șefi birou | 12 | 1 director 2 directori adjuncți 3 șefi serviciu 6 șefi birou | 12 | 1 director 2 directori adjuncți 3 șefi serviciu 6 șefi birou |
| De specialitate | 79 | 67 bibliografi 7 bibliotecari 1 analist 1 inginer de sistem 2 redactori 1 mânuitor carte | 80 | 68 bibliografi 7 bibliotecari 1 analist 1 inginer de sistem 2 redactori 1 mânuitor carte | 80 | 68 bibliografi 7 bibliotecari 1 cercetător științific 1 analist 1 inginer de sistem 1 redactor 1 mânuitor carte | 80 | 70 bibliografi 5 bibliotecari 1 cercetător științific 1 analist 1 inginer de sistem 1 redactor 1 mânuitor carte | 80 | 70 bibliografi 5 bibliotecari 1 cercetător științific 1 analist 1 inginer de sistem 1 redactor 1 mânuitor carte |
| Administrativ | 17 | 2 economiști 1 consilier juridic 2 referenți de specialitate 1 casier 4 legători 1 conducător auto 1 șef formație Pază, Pompieri 1 pompier 4 paznici | 15 | 2 economiști 1 consilier juridic 2 referenți de specialitate 1 casier 3 legători 1 conducător auto 1 șef formație Pază, Pompieri 1 pompier 3 paznici | 15 | 2 economiști 1 consilier juridic 2 referenți de specialitate 1 casier 3 legători 1 conducător auto 1 șef formație Pază, Pompieri 1 pompier 3 paznici | 15 | 2 economiști 1 consilier juridic 2 referenți de specialitate 1 casier 3 legători 1 conducător auto 1 șef formație Pază, Pompieri 1 pompier 3 paznici | 15 | 2 economiști 1 consilier juridic 2 referenți de specialitate 1 casier 3 legători 1 conducător auto 1 șef formație Pază, Pompieri 1 pompier 3 paznici |
| De întreținere | 3 | 2 îngrijitori 1 muncitor calificat | 4 | 3 îngrijitori 1 muncitor calificat | 4 | 3 îngrijitori 1 muncitor calificat | 4 | 3 îngrijitori 1 muncitor calificat | 4 | 3 îngrijitori 1 muncitor calificat |
| TOTAL | | 111 | | 111 | | 111 | | 111 | | 111 |

Considerăm că resursele umane sunt corespunzătoare cu misiunea și cu necesitățile concrete ale instituției.

C4. Analiza capacității instituționale din punct de vedere al spațiilor și patrimoniului instituției, propuneri de îmbunătățire

Problema absenței unui spațiu/sediu propriu este de departe cea mai complicată provocare la adresa funcționării și chiar a existenței Bibliotecii. Pe de o parte, contractele de închiriere pot fi denunțate oricând de proprietari, ceea ce duce implicit la sistarea sau la suspendarea unor activități. Pe de altă parte, lipsa unor proprietăți împiedică Biblioteca să intre pe deplin în legalitate în privința cerințelor ISU și a celor impuse de legile care se referă la patrimoniul cultural. Cu alte cuvinte, e ilegal să investești în spații care nu-ți aparțin și deci nu poți să te aliniezi la toate normele de protecție a persoanelor și a bunurilor de patrimoniu.

Proiect de management la B.J. „Gh. Asachi” Iași – 2023-2028

Din această situație nu se poate ieși decât prin dobândirea unei proprietăți, pe care o vom solicita încă o dată autorității.

În ultimii cinci ani, stadiul spațiilor Bibliotecii și a chiriei plătite este sintetizat în tabelul de mai jos.

| an | Suprafață/mp | chirie (RON) | curs valutar mediu | chirie (EUR) | preț/mp/an (EUR) |
|------|--------------|--------------|-----------------------|--------------|------------------|
| 2018 | 2.922,15 | 614.913 | 1 EUR = 4,6535 RON | 132.140 | 45,22 |
| 2022 | 2.503,50 | 879.370 | 1 EUR = 4,9315 RON | 178.317 | 71,23 |

În perioada următoare, managementul va avea în vedere încercarea de stabilire a unor puncte mobile sau fixe de împrumut, prin comodat, în cadrul firmelor cu un număr mare de angajați.

C5. Viziunea proprie asupra utilizării instituției delegării, ca modalitate legală de asigurare a continuității procesului managerial

Din dorința de a fi riguroși, vom nota la acest capitol că activitatea în cadrul Bibliotecii Județene „Gh. Asachi” se desfășoară cu respectarea ROI și ROF, a fișelor de post și în acord cu reglementările CIM. Pentru fiecare post în parte avem înlocuitori, iar delegarea responsabilităților funcționează conform reglementărilor legale care nu permit o „viziune proprie”.

Dacă este să ne referim la delegarea atributelor managerului, atunci trebuie să spunem că în cadrul legislativ și în forma-cadru a contractului de management există prevederi care intră în contradicție cu alte reglementări legale, creând o oarecare ambiguitate în sensul că raportările financiare lunare, trimestriale și anuale către autoritate, la fel ca și contractele de muncă, statele de plată ale salariilor și cele aferente activității de investiții nu pot fi semnate decât de manager.

D) Analiza economico-financiară a instituției

D.1. Analiza datelor de buget din caietul de obiective, după caz, completate cu informații solicitate/obținute de la instituție

D.1.1. Bugetul de venituri (subvenții/alocații, surse atrase/venituri proprii)

Biblioteca Județeană „Gh. Asachi” Iași este finanțată din bugetul local al Consiliului Județean Iași. La aceste alocații bugetare se adaugă veniturile obținute din activitatea specifică bibliotecii (realizarea de reproduceri, prin sisteme foto digitale, fotocopiere, realizarea de servicii cu valoare adăugată – servicii de consultanță și asistență de specialitate, alte activități specifice susținerii, promovării și valorificării culturii scrise), donații și sponsorizări de la alte persoane juridice de drept public sau privat precum și de la persoane fizice.

Începând cu anul 2005, instituția derulează cu Ambasada Statelor Unite ale Americii la București proiectul American Corner, granturile anuale situându-se în medie la nivelul a 15.000 USD.

Bugetele pentru veniturile încasate în perioada 2018-2022 se prezintă astfel:

- lei -

| Denumire indicator | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
|---|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| Venituri din activitatea proprie total, din care: | 56.688 | 90.980 | 32.986 | 27.701 | 21.224 |
| Venituri proprii din prestări de servicii și alte activități | 7.356 | 8.110 | 3.782 | 4.306 | 3.404 |
| Venituri din alte amenzi, penalități și confiscări | 2.316 | 7.197 | 2.173 | 2.016 | 745 |
| Alte venituri (valorificare deșeuri) | 6.154 | 1.312 | 772 | 583 | 223 |
| Alte transferuri voluntare total, din care: | 40.862 | 74.361 | 26.259 | 20.796 | 16.852 |
| - Parteneriat American Corner | 40.862 | 17.825 | 26.259 | 20.796 | 16.852 |
| - Proiect ”Constelația bibliotecilor” finanțare de la Administrația Fondului Cultural Național, secțiunea Educație prin Cultură | 0 | 56.536 | 0 | 0 | 0 |
| Proiecte finanțate de Uniunea Europeană prin programul Erasmus + | | | | | |
| Proiect T.L.o.R. - „The Love of Reading”, Cooperare pentru inovare și schimb de bune practici - Parteneriate strategice pentru educația în școli (KA201-884F3C0F) | 0 | 39.791 | 0 | 0 | 13.264 |

Proiect de management la B.J. „Gh. Asachi” Iași – 2023-2028

D.1.2. Bugetul de cheltuieli (personal; bunuri și servicii din care: cheltuieli de întreținere, colaboratori; cheltuieli de capital)

Bugetul centralizat pentru plățile efective din perioada 2018-2022:

| Denumire indicator | 2018 (venituri proprii și subvenții) | 2019 (venituri proprii și subvenții) | 2020 (venituri proprii și buget local) | 2021 (venituri proprii și buget local) | 2022 (venituri proprii și buget local) |
|---|---|---|---|---|---|
| Total cheltuieli | 7.334.622 | 8.126.873 | 8.297.017 | 7.979.098 | 7.983.926 |
| Secțiunea de funcționare | 7.323.663 | 8.126.873 | 8.297.017 | 7.921.179 | 7.983.926 |
| Titlul - Cheltuieli de personal | 5.506.319 | 6.236.141 | 6.518.342 | 6.134.197 | 6.031.034 |
| Titlul II - Bunuri și servicii | 1.729.432 | 1.811.980 | 1.738.643 | 1.736.312 | 1.900.541 |
| Alte transferuri curente interne | 6.220 | 41.018 | 0 | 0 | 0 |
| Titlul XI - Alte cheltuieli, din care: | 87.293 | 74.811 | 74.970 | 83.326 | 82.016 |
| Cheltuieli pentru acțiuni cu caracter științific și social-cultural | 30.059 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Sume aferente persoanelor cu handicap neîncadrate | 57.234 | 74.811 | 74.400 | 83.326 | 82.016 |
| Despăgubiri civile | 0 | 0 | 570 | 0 | 0 |
| Titlul XVII - Plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent | -5.601 | -37.077 | -34.938 | -32.656 | -29.665 |
| Secțiunea de dezvoltare | 10.959 | 0 | 0 | 57.919 | 0 |
| Cheltuieli de capital | 10.959 | 0 | 0 | 57.919 | 0 |

a) Bugetul de cheltuieli pentru personal

Pentru perioada 2018-2022 plățile efective pentru personal sunt prezentate în tabelul de mai jos. Sumele includ salarii de bază, indemnizații de delegare, sporuri pentru condiții de muncă, alte drepturi salariale, contribuții.

- lei -

| Denumire indicator | Anul | | | | |
|---------------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
| Titlul - Cheltuieli de personal | 5.506.319 | 6.236.141 | 6.518.342 | 6.134.197 | 6.031.034 |

b) Bugetul de cheltuieli pentru bunuri și servicii

Include toate plățile efective legate de bunuri și servicii (materiale consumabile, mobilier specific, aparatură de birotică, reparații curente, achiziții cărți, cheltuieli cu deplasările, pregătire profesională, chirii etc.).

Proiect de management la B.J. „Gh. Asachi” Iași – 2023-2028

- lei -

| Denumire indicator | Anul | | | | |
|--------------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
| Titlul II - Bunuri și servicii | 1.729.432 | 1.811.980 | 1.738.643 | 1.736.312 | 1.900.541 |

c) Cheltuieli de capital

Ca urmare a prevederilor Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor și valorilor prevăzute de lege, a Normelor metodologice de aplicare aprobate prin H.G. nr.301/2012, cu modificările și completările ulterioare, prin care instituția este obligată să asigure securitatea în toate spațiile în care funcționează, în anul 2018 s-a achiziționat pentru Filiala ”Ion Creangă” un Sistem de avertizare efracție - incendiu și un Sistem pentru identificarea și controlul accesului, supraveghere video.

În anul 2021, s-au achiziționat două echipamente de calcul - laptop, un echipament multifuncțional, două echipamente UPS (Uninterruptible power supply) și o centrală telefonică VoIP.

Plățile efective pentru investiții efectuate în perioada analizată se prezintă astfel:

- lei -

| Denumire indicator | Anul | | | | |
|-----------------------|--------|------|------|--------|------|
| | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
| Cheltuieli de capital | 10.959 | 0 | 0 | 57.919 | 0 |

D.2. Analiza comparativă a cheltuielilor pentru programe culturale în perioada indicată în caietul de obiective

- mii lei -

| Programe culturale - | Anul | | | | |
|--|-------|-------|-------|-------|-------|
| | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
| Sumele estimate | 97,94 | 98,00 | 98,00 | 98,00 | 98,00 |
| Sume alocate din subvenții/ buget local | 65,50 | 75,00 | 25,20 | 49,00 | 38,40 |
| Sume cheltuite | 45,99 | 45,70 | 0,00 | 0,00 | 38,40 |

La acest capitol se impun câteva precizări:

- în cazul bibliotecilor, este extrem de greu de calculat suma de bani cheltuită pentru fiecare proiect, iar un asemenea calcul nici nu ar avea sens;

- în pofida faptului că programele și proiectele culturale se aprobă separat de către autoritate, atunci când se alocă bugetul, sumele sunt repartizate în aceleași articole bugetare ca și restul cheltuielilor.

- în ultimii ani, sumele estimate pentru proiecte au fost cheltuite în întregime, tocmai ca urmare a acestei abordări globale în ceea ce privește cheltuielile.

D.3. Soluții și propuneri privind gradul de acoperire din surse atrase/venituri proprii a cheltuielilor instituției

D.3.1. Analiza veniturilor proprii realizate din activitatea de bază, specifică instituției pe categorii de produse/servicii

Prin lege, bibliotecile publice trebuie să ofere gratuit toate serviciile care compun activitatea de bază specifică instituției și, în lipsa unor modificări legislative consistente, nu vedem ce am putea scrie în acest capitol.

D.3.2. Analiza veniturilor proprii realizate din alte activități ale instituției

Veniturile proprii ale bibliotecii sunt aprobate prin Hotărârea Consiliului Județean Iași privind nivelul taxelor și tarifelor. Biblioteca Județeană „Gh. Asachi” Iași oferă servicii de imprimare documente alb/negru și color, listări la imprimantă, scanare/fotografiere imagini, inscripționare CD/DVD, activități bibliografice complexe, bibliografii la cerere, cu grad înalt de dificultate, webliografii, organizarea/moderarea/coordonarea unor manifestări culturale la cerere.

Următoarea perioadă de management va avea ca provocare identificarea unor noi servicii auxiliare.

D.3.3. Analiza veniturilor realizate din prestări de servicii culturale în cadrul parteneriatelor cu alte autorități publice locale

În perioada 2018 - 2022, Biblioteca Județeană „Gh. Asachi” Iași a desfășurat în parteneriat cu Ministerul Culturii și Identității Naționale prin Programul „Centenar” și cu Administrația Fondului Cultural Național – aria Educație prin cultură următoarele proiecte:

- *Ciclul de conferințe „Centenar”* a cuprins zece conferințe susținute de personalități ale mediului academic ieșean și național pe tema Centenarului Marii Uniri și au fost organizate în 10 comune din județul Iași cu sprijinul autorităților locale.
- Proiectul editorial *„Unirea din 1918 în presa din regiunea Moldovei”* – O antologie de texte de opinie din ziarele și revistele anului 1918 (ediție îngrijită de conf. univ. dr. Diana Vrabie). Volumul redă o parte semnificativă a articolelor de opinie din presa basarabeană favorabilă Unirii.
- Proiectul editorial *„100 de cărți de acum o sută de ani, la Iași”* a fost realizat sub coordonarea profesorului universitar Constantin Dram și este rezultatul unei cercetări care pornește de la peste o mie de titluri, aflate în depozitele bibliotecii județene Iași, în cele de la BCU Iași, BCU Cluj și de la Biblioteca Academiei.
- Proiectul editorial *„100 de ani de grafie românească”* a fost coordonat de Constantin Acozmei, specialist în cadrul Bibliotecii, fiind o lucrare care sintetizează modul în care s-a modificat grafia limbii române în decursul ultimei sute de ani.
- Proiectul cofinanțat de AFCN *„Constelația bibliotecilor”* a avut ca scop inovarea și diversificarea serviciilor de bibliotecă, prin înființarea unor cluburi de astronomie în cinci biblioteci din județul Iași și a fost implementat în perioada iulie-octombrie 2019.

Sumele derulate în parteneriat cu Ministerul Culturii și Identității Naționale și cu Administrația Fondului Cultural Național sunt următoarele:

| Denumire partener | Anul | | | | |
|---|--------|--------|------|------|------|
| | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
| Ministerul Culturii și Identității Naționale (MCIN) | 34.000 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Administrația Fondului Cultural Național (AFCN) | 0 | 56.536 | 0 | 0 | 0 |

D.4. Soluții propuneri privind gradul de creștere a surselor atrase/veniturilor proprii în totalul veniturilor

Biblioteca este o instituție publică cu acces gratuit, veniturile proprii nu pot fi însemnate în raport cu cheltuielile totale.

Ne vom concentra pe încercarea de a accesa finanțări de la alte organisme, în sensul că vom depune proiecte acolo unde axele de finanțare permit participarea unei instituții care are situația noastră locativă.

D.4.1. Analiza ponderii cheltuielilor de personal din totalul cheltuielilor

| Perioada | Ponderea cheltuielilor de personal din totalul cheltuielilor (%) |
|--|--|
| 2018 | 75,07 |
| 2019 | 76,73 |
| 2020 | 78,56 |
| 2021 | 76,88 |
| 2022 | 75,54 |
| Media pentru perioada 01.01.2018 - 31.12.2022 | 76,56 |

Managementul are mijloace minime de a interveni în acest domeniu.

D.4.2. Analiza ponderii cheltuielilor de capital din bugetul total

| Perioada | Ponderea cheltuielilor de capital din bugetul total (%) |
|--|---|
| 2018 | 0,15 |
| 2019 | 0,00 |
| 2020 | 0,00 |
| 2021 | 0,73 |
| 2022 | 0,00 |
| Media pentru perioada 01.01.2018 - 31.12.2022 | 0,44 |

În acest domeniu este necesară o acțiune hotărâtă de fundamentare a unor cheltuieli de capital, prin negocierea lor cu autoritatea.

D.4.3. Analiza gradului de acoperire a cheltuielilor cu salariile din subvenții/buget local

| Perioada | Gradul de acoperire a salariilor din subvenții (%) |
|--|--|
| 2018 | 100 |
| 2019 | 100 |
| 2020 | 100 |
| 2021 | 100 |
| 2022 | 100 |
| Media pentru perioada 01.01.2018 - 31.12.2022 | 100 |

D.4.4. Ponderea cheltuielilor efectuate în cadrul raporturilor contractuale, altele decât contractele individuale de muncă

| Perioada | | (%) |
|--|-------------|-----|
| 2018 | 0,00 | |
| 2019 | 0,00 | |
| 2020 | 0,00 | |
| 2021 | 0,00 | |
| 2022 | 0,00 | |
| Media pentru perioada 01.01.2018 - 31.12.2022 | 0,00 | |

D.4.5. Cheltuieli pe beneficiar

Așa după cum mai spus, veniturile proprii ale bibliotecii, realizate din alte activități decât cea de bază, sunt insignifiante în raport cu bugetul din subvenție, așa încât redăm mai jos evoluția costului pe vizită fizică la bibliotecă în cele de mai jos.

| an | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
|-----------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| cost per vizită (lei) | 31,68 | 27,87 | 24,94 | 31,68 | 27,87 | 24,59 |

E) Strategia, programele și planul de acțiune pentru îndeplinirea misiunii specifice a instituției, conform sarcinilor formulate de autoritate

E.1. Viziune

Biblioteca Județeană „Gh. Asachi” Iași trebuie să devină prima opțiune de informare diversă și exactă a membrilor comunității ieșene, un loc al cunoașterii, al studiului și al satisfacerii diferitelor nevoi culturale și să își crească gradul de accesibilitate, de perfecționare a activității și de modernizare a serviciilor.

E.2. Misiune

Misiunea Bibliotecii Județene „Gh. Asachi” constă în satisfacerea intereselor de studiu, lectură, informare, documentare, educare și recreere ale cetățenilor județului Iași, prin promovarea cunoașterii, având la bază optimizarea accesului la informații relevante prin creșterea colecțiilor de bibliotecă și prin asigurarea de servicii publice moderne, de informare, adecvate fiecărei categorii de utilizatori.

E.3. Obiective (generale și specifice)

Pentru următoarea perioadă de management, autoritatea a hotărât următoarele sarcini specifice:

1. Orientarea serviciilor de informare, documentare de loisir ale instituției către nevoile utilizatorilor.
2. Asigurarea calității și promptitudinii serviciilor oferite de bibliotecă.
3. Constituirea, organizarea, prelucrarea, dezvoltarea conservarea colecțiilor de carte, publicațiilor seriale, a altor documente de bibliotecă și a bazelor de date,

pentru a facilita utilizarea acestora în scop de informare, cercetare, educație sau recreere.

4. Inițierea, organizarea desfășurarea de proiecte și programe culturale, inclusiv în parteneriat cu autorități și instituții publice, cu alte instituții de profil sau prin parteneriat public-privat.
5. Realizarea și participarea la proiecte de cercetare și dezvoltare pentru susținerea, promovarea valorificarea culturii scrise și a moștenirii culturale istorice în plan național și internațional.
6. Realizarea de produse servicii cu valoare adăugată, de tipul: studii, proiecte, cercetări documentare sau tematice, produse informatice, produse multimedia, baze de date, produse editoriale, servicii de consultanță și asistență de specialitate.
7. Editarea și tipărirea de cărți, broșuri, publicații periodice, lucrări și materiale de specialitate sau de interes general, în limba română ori în limbi străine.
8. Organizarea unor servicii de formare și perfecționare profesională specifică.
9. Realizarea de reproduceri, prin sisteme foto digitale, fotocopiere ori realizarea de microfilme.
10. Prezervarea accesului la informație prin digitizare.
11. Organizarea depozitului legal de documente.
12. Asigurarea promovării inovației, precum și a noilor metode de comunicare în activitatea instituției.
13. Alte activități specifice susținerii, promovării și valorificării culturii scrise și moștenirii culturale și istorice locale.

Prin analiza acestor sarcini dar și a stadiului actual de dezvoltare, în perioada următoare de management se vor avea în vedere următoarele obiective:

➤ **OBIECTIVUL GENERAL 1 - Facilitarea accesului la resurse și servicii gratuite de educație, cunoaștere și loisir esențiale pentru construirea unei comunități creative și inovatoare.**

- Obiectiv specific 1 - Dezvoltarea, organizarea, conservarea și valorificarea în condiții optime a documentelor necesare bunei informări a utilizatorilor precum și a dezvoltării lor personale.

Evaluat prin:

- ❖ indicele de lectură, definit ca raport între totalul utilizatorilor activi și totalul populației municipiului;
- ❖ indicatorul de lectură a utilizatorilor, definit ca raportul între numărul de documente consultate și numărul de utilizatori active;

- ❖ ponderea utilizatorilor înscriși (cu permis valabil) în totalul populației municipiului ca raport între numărul utilizatorilor înscriși și totalul populației;
 - ❖ indicatorul de dotare calculat ca fiind raportul dintre totalul documentelor din colecție și populația municipiului. (valoarea definită legal a indicelui de dotare trebuie să fie de 1 (conf. Legii Bibliotecilor nr. 334/2002, art.40, alin.13);
 - ❖ indicele de circulație a fondului total de documente calculat ca raport între documentele consultate și numărul total de documente existent/**raport între documentele consultate și numărul total de documente cu acces liber la raft;*
 - ❖ vizite la bibliotecă per capita.
- Obiectiv specific 2 - Diversificarea ofertei de documente.
- Evaluat prin:
- ❖ rata de înnoire a colecției de documente a bibliotecii, calculată ca fiind raportul între documentele achiziționate într-un an și totalul documentelor;
 - ❖ numărul publicațiilor editate/realizate de bibliotecă.
- Obiectiv specific 3 - Completarea permanentă a catalogului on-line.
- Evaluat prin:
- ❖ numărul documentelor introduse/modificate/corectate.
- Obiectiv specific 4 - Digitizarea documentelor din colecțiile speciale.
- Evaluat prin:
- ❖ număr documente digitizate;
 - ❖ număr fișiere audio/imagine prelucrate;
 - ❖ număr fișiere sumar abstract.
- Obiectiv specific 5 - Dezvoltarea activității editoriale a bibliotecii.
- Evaluat prin:
- ❖ dinamica numărului de publicații editate/realizate de bibliotecă.
- Obiectiv specific 6 - Utilizarea creativă a marketingului și a mijloacelor de comunicare.
- Evaluat prin:
- ❖ număr materiale grafice necesare promovării activităților bibliotecii;
 - ❖ număr postări/pagini pe site-ului bjiasi.ro/ pagina Facebook - Biblioteca.J.Iași;
 - ❖ număr descrieri noi în catalogul electronic;
 - ❖ număr încărcări pe canalul YouTube;
 - ❖ număr comunicate/articole presă;
 - ❖ număr apariții emisiuni radio/TV/mediul online.
- Obiectiv specific 7 - Dezvoltarea componentei de cercetare în cadrul instituției.
- Evaluat prin:
- ❖ număr publicații locale fișate și introduse în baza de date;
 - ❖ număr articole/cărți realizate de bibliotecă;
 - ❖ număr referințe/lucrări/cercetări bibliografice.

- Obiectiv specific 8 - Îndrumarea metodică a activității bibliotecilor publice din județ.
 - ❖ număr zile metodice;
 - ❖ număr bibliotecari /invitați participanți.

- **OBIECTIVUL GENERAL 2** – Dezvoltarea și îmbunătățirea abilităților și cunoștințelor resurselor umane, în vederea adaptării și deschiderii la nevoile comunității.

- Obiectivul specific 1 - Evaluarea structurii de personal a instituției și identificarea nevoilor de instruire.

Evaluat prin:

- ❖ realizarea evaluării anuale a angajaților;
- ❖ realizarea identificării anuale a nevoilor de formare.
- Obiectivul specific 2 - Recrutarea, dezvoltarea și pregătirea continuă a resurselor umane.

Evaluat prin:

- ❖ număr solicitări de posturi pentru scoatere la concurs/număr posturi aprobate;
 - ❖ realizare Planul anual de formare/perfecționare al angajaților;
 - ❖ număr participanți la cursuri/seminarii/colocvii/conferințe/workshop-uri/sesiuni de comunicare.
-
- **OBIECTIVUL GENERAL 3** – Extinderea spațiilor necesare organizării activităților cu publicul și pentru dezvoltarea, organizarea și conservarea colecțiilor de documente.

- Obiectiv specific 1 - Colaborarea cu autoritățile administrației publice locale în vederea identificării unor spații de închiriat sau alocării unor spații în regim de comodat, inclusiv reabilitarea/amenajarea și dotarea cu echipamente performante, pentru înființarea unor noi filiale de cartier.

Evaluat prin:

- ❖ realizarea unei cercetări privind analiza pieței de utilizatori potențiali din noile cartiere construite în Iași (analiza va consta în: studiul datelor statistice ale bibliotecii în raport cu cele furnizate de Institutul Național de Statistică privind populația din cartierele vizate și sondaje de opinie pe subiecți din populația zonelor studiate);
- ❖ elaborarea unei informări și solicitări adresate autorităților administrației publice locale în vederea alocării, amenajării și dotării unor filiale ale bibliotecii în cartierele noi ale orașului.

Proiect de management la B.J. „Gh. Asachi” Iași – 2023-2028

- Obiectiv specific 2 - Colaborarea cu autoritățile administrației publice locale în vederea construirii/alocării unei clădiri adecvate pentru sediul central al bibliotecii, inclusiv reabilitarea/amenajarea și dotarea cu echipamente performante.

Evaluat prin:

- ❖ realizarea documentațiilor necesare întocmirii proiectului în colaborare și sub directa coordonare a Consiliului Județean.
- Obiectiv specific 3 - Sensibilizarea și stimularea mediului public-privat în vederea implicării în construirea construirii/alocării unei clădiri adecvate pentru bibliotecă, inclusiv reabilitarea/amenajarea și dotarea cu echipamente performante.

Evaluat prin:

- ❖ identificarea firmelor/companiilor/ private care au obligația legală de a investi în comunitate;
 - ❖ colaborarea cu Consiliul Județean pentru a trimite firmelor/companiilor/ private identificate solicitări privind acordarea de sprijin financiar în vederea construirii/amenajării unei clădiri adecvate pentru bibliotecă și/sau a dotării cu mobilier și echipamente.
- **OBIECTIV GENERAL 4** - Intervenția bibliotecii publice în alfabetizarea funcțională a comunității.

- Obiectiv specific 1 - Organizarea unui Centru de Alfabetizare Digitală

Evaluat prin:

- ❖ identificarea activităților și organizarea resurselor umane/logistice necesare alfabetizării digitale.
- Obiectiv specific 2 - Încheierea unor parteneriate între biblioteca publică și instituții sau organizații care contribuie la procesul de învățare/formală sau nonformală a membrilor comunității pe tot parcursul vieții.

Evaluat prin:

- ❖ număr de parteneriate.
- Obiectivul specific 3 - Dezvoltarea abilităților cognitive a tinerilor/aduților pentru facilitarea interacționării și adaptării rapide la condițiile mediului în care activează.

Evaluat prin:

- ❖ realizarea și promovarea activităților de alfabetizare digitală;
- ❖ număr participanți;
- ❖ număr activități.

E.4. Strategia culturală, pentru întreaga perioadă de management

Acțiunile managementului Bibliotecii Județene „Gh. Asachi” vor fi rezultatul stabilirii unor direcții strategice, după cum urmează:

- conștientizarea de către public și de către organizație a rolului formator informativ al bibliotecii, în sensul în care instituția nu trebuie să încerce să concureze instituțiile de spectacole nici în abordările mediatice și nici în cele ale organizării evenimentelor culturale. Punctul esențial al activității trebuie să îl constituie constanța cu care oferim servicii specifice, bune și eficiente către comunitate.

- raportarea constantă la ansamblul mediului cultural ieșean, unul complex, în care competiția pentru timpul liber al cetățenilor este una acerbă. Cele trei teatre, Opera, Filarmonica, evenimentele organizate în aer liber, cinematografele și muzeele au propriul mod de a-și selecta publicul, iar biblioteca poate fie să se asocieze în manifestări mai mari, cum ar fi FILIT sau FITPT, fiind o parte integrantă a acestor festivaluri, fie să-și orienteze activitățile spre o complementaritate cu celelalte instituții de cultură.

- raportarea la celelalte biblioteci din comunitate. În acest caz avem cel puțin două paliere strategice de acțiune. Primul pornește de la recunoașterea faptului că biblioteca publică nici nu poate și nici nu trebuie să concureze bibliotecile universitare în domeniul achiziției de carte de specialitate, fiindcă ar intra într-o competiție în care ar fi sortită încă de la început să iasă pe locul al doilea. Pe de altă parte, raportarea la bibliotecile comunale și orașenești trebuie să se facă în spiritul legii, de sprijin și îndrumare a acestora.

- principiile care stau la baza achiziției de documente dar și tematica manifestărilor culturale trebuie să aibă în vedere misiunea bibliotecii. Managementul va evita tentația de a se raporta doar la elita culturală a comunității, păstrând cu orice risc caracterul cultural-democratic al activității. Acest lucru trebuie completat cu explicarea continuă a faptului că, spre deosebire de alte instituții, biblioteca trebuie să se adreseze tuturor mediilor sociale, tuturor nevoilor culturale ale comunității.

- o atenție sporită trebuie acordată comunicării on-line care va permite bibliotecii să rămână racordată la dinamica tinerei generații, cea din care se formează cititorii de mâine.

Parte integrantă a acestei strategii va trebui să fie și preocuparea constantă de cultivare a relațiilor de colaborare și respect reciproc cu toate autoritățile dar și cu instituțiile de cultură din comunitate.

E.5. Strategia și planul de marketing

Publicitatea serviciilor de bibliotecă se va face după un principiu strategic simplu, și anume acela că, dată fiind situația actuală, în care gustul pentru lectură este în continuă scădere, iar modalitățile de lectură se diversifică mereu, vor trebui folosite absolut toate mijloacele de marketing posibile pentru a crește numărul utilizatorilor.

În perioada următoare ne propunem următoarele mijloace de publicitate a activității:

- conceperea, multiplicarea și distribuirea de pliante, fluturași, broșuri, caiete program;
- conceperea, multiplicarea și utilizarea unor afișe, atât în sediul bibliotecii, cât și în afara lui, cu privire la serviciile și la evenimentele curente;
- încheierea de parteneriate cu toate organismele mass-media pentru facilitarea publicării/difuzării de știri, materiale, interviuri, reportaje, documentare despre bibliotecă în presa scrisă, audio/video și în cea on-line.
- acțiuni de marketing direct, de prezentare a serviciilor noastre în grădinițe, școli și licee, la firme și la ONG;
- folosirea mijloacelor on-line: site-uri web proprii, pagini pe rețelele de socializare, newsletter, generare de conținut audio-video etc.
- parteneriate la toate evenimentele culturale (festivaluri, concerte, spectacole) unde putem avea o expunere corespunzătoare prin afișarea de materiale publicitare;
- informarea utilizatorilor cu privire la toate serviciile și evenimentele organizate, pentru a asigura o participare mai completă a utilizatorilor la viața culturală a bibliotecii.

E.6. Programe propuse pentru întreaga perioadă de management

În următoarea perioadă de management ne propunem următoarele programe:

1. Perfecționarea și diversificarea fondului de documente și a serviciilor de bibliotecă este un program menit să dezvolte paleta de servicii oferite de bibliotecă, în sensul identificării unor noi, dar și a unor acțiuni care să facă accesibile serviciile deja existente unor categorii de cetățeni care nu s-au putut bucura de ele până acum. De asemenea, își dorește diversificarea fondului de documente atât din punct de vedere al tematicii și abordărilor cât și din punctul de vedere al suportului documentelor.

2. **Biblioteca, actor principal al scenei culturale ieșene** este un program cadru în care sunt reunite proiectele eminamente culturale ale bibliotecii.
3. **Biblioteca și comunitatea** grupează proiectele prin care biblioteca se implică în viața comunității, contribuind la dialog, la dezvoltarea spiritului civic și a mândriei locale.
4. **Biblioteca în epoca digitală** se va axa pe două direcții principale, dezvoltarea paginii web și în general a prezenței pe Internet și pe digitizarea documentelor din colecțiile speciale.
5. Programul **Cursuri pentru comunitate** va fi contribuția noastră la educația continuă a ieșenilor
6. Programul **Autori: copiii** va reuni toate concursurile și demersurile noastre dedicate stimulării creativității celor mai tineri dintre utilizatorii noștri
7. **Coordonarea metodică a activității bibliotecilor** din județ este o obligație legală și una dintre misiunile importante ale bibliotecii.
8. **Biblioteca județeană, centru editorial și de cercetare** va grupa eforturile editoriale ale bibliotecii dar va crea și cadrul de valorificare a studiilor de cercetare realizate în biblioteca sau pe baza fondului de carte de aici.
9. **Biblioteca județeană Iași, în România și în lume** va reuni acele proiecte și parteneriate realizate în colaborare cu entități din alte județe sau din alte țări.
10. **Festivalul Teodoreni.**

E.7. Proiecte din cadrul programelor

E.7.1. Perfecționarea și diversificarea fondului de documente și ale serviciilor de bibliotecă

E.7.1.1. **Proiectul „O carte pentru vârsta a treia”** își propune să valorifice în continuare parteneriatele cu centrele de cartier pentru pensionari și căminele de bătrâni aflate în subordinea Direcției de Asistență Comunitară Iași, prin continuarea funcționării punctelor de împrumut carte și prin activități de recreere pentru seniori, locatari ai acestor așezăminte.

E.7.1.2. **Proiectul „Dacă nu poți veni la bibliotecă, vine bibliotecă la tine”** își propune să sprijine persoanele aflate în imposibilitatea de a se deplasa, din motive medicale sau din alte cauze, prin împrumutul cărților la domiciliul lor sau în spitale. De asemenea, vor fi organizate activități cultural-educative care au ca scop dezvoltarea caracterului intergenerațional societal: copii, tineri, bătrâni și adulți. Pentru a promova activitățile culturale întreprinse la nivel local și pentru a multiplica impactul lecturii și zona lor de influență, vor fi identificate centrele pentru persoane cu nevoi speciale din comunitate și unitățile de învățământ ieșene care au elevi cu nevoi speciale.

E.7.1.3. **Proiectul „Biblioteca ta”** este destinat participării cu standuri mobile la cele mai importante târguri și festivaluri care se desfășoară în Iași, precum: GFest, „Orășelul copiilor”, „Șotron” și la alte evenimente de promovare a instituțiilor culturale.

E.7.1.4. **Proiectul „Biblioteca pentru toți”** are ca scop promovarea serviciilor bibliotecii în rândul elevilor școlari și preșcolari din toate instituțiile de învățământ ieșene, prin organizarea unor sesiuni de informare direct la beneficiari și/sau vizite ghidate la sediul bibliotecii și la filiale.

E.7.1.5. **Proiectul „Hai la film”** își propune dezvoltarea colecției de filme și organizarea de manifestări tematice în cadrul spațiului de vizionare de la Filiala „Ion Creangă”.

E.7.2. Biblioteca, actor principal al scenei culturale ieșene

E.7.2.1. **Proiectul „Scriitorii Iașului”** își propune să faciliteze contactul între publicul cititor și literații ieșeni sau cei care vizitează ocazional Iașul prin întâlniri și lansări de carte. Acest proiect are în vedere două categorii de public: pe cel preponderent tânăr, cărui i se adresează prin manifestări de genul întâlnirilor în licee și în facultăți, prezentărilor de carte, lecturilor publice și a conferințelor; o a doua categorie de public, mai restrâns, este cea a pasionaților de literatură, cărora i se adresează prin dezbateri tematice și activități cenacliere.

E.7.2.2. **Proiectul „Ora de muzică”** propune organizarea de întâlniri cu caracter formativ, de educație muzicală. Este un proiect care bazează pe voluntari și se adresează în special publicului tânăr și foarte tânăr.

E.7.2.3. **Proiectul „Provocările culturii”** își propune să faciliteze contactul elevilor de liceu cu diverse zone ale culturii și interconectarea lor, prin dialog cu scriitori și creatori culturali, expoziții, ateliere și seminarii. Una dintre temele urmărite de proiect este cunoașterea și aprofundarea celor mai îndrăgite cărți din bibliotecă.

E.7.2.4. **Proiectul „Nocturna Bibliotecilor”** este un eveniment cultural național inițiat de ANBPR (Asociația Națională a Bibliotecarilor și Bibliotecilor Publice din România), creat cu scopul de a propune o nouă abordare creativă a activității pe timp de noapte a instituțiilor de bibliotecă. Pe tot parcursul seriei vor fi organizate proiecții de filme, lecturi, vizite ghidate în bibliotecă, publicul având ocazia de a asista la prezentări de carte veche și de patrimoniu, rarități aflate în colecțiile bibliotecii.

E.7.3. Biblioteca și comunitatea

E.7.3.1. **Proiectul „Intersecții”** valorifică suprapunerea dintre literatură și diferitele ramuri ale științei. Se adresează cu precădere amatorilor și constă în manifestări trimestriale în care se îmbină expuneri pe teme actuale ale științei și tehnologiei cu prezentarea felului în care sunt reflectate în literatură. Se au în vedere inclusiv acțiuni de informare și educare a publicului privind riscurile de mediu și formarea unor deprinderi și atitudini privind protecția mediului. În derularea acestui proiect ne bazăm pe parteneriate încheiate cu instituții, precum Agenția pentru Proiecția Mediului și ONG-uri care au aceleași obiective.

E.7.3.2. **Proiectul „Viață și spiritualitate”** are ca scop oferirea unui cadru de întâlnire pentru membrii comunității interesați de informații din zona curenților spirituale contemporane. Se desfășoară sub forma unor întâlniri în care se propun diverse teme din zona practicilor și sistemelor spirituale și a felului cum fiecare țară își dezvăluie specificul, concomitent cu prezentarea ofertei de carte a bibliotecii. Invitați sunt profesori universitari, psihologi, psihoterapeuți, consilieri de dezvoltare personală, autori de cărți motivaționale etc.

E.7.3.3. **Voluntar@BJIași** are ca scop dezvoltarea programelor de voluntariat și urmărește formarea/menținerea unui nucleu de voluntari de toate vârstele care să se implice, alături de bibliotecari, în derularea programelor pentru comunitate.

E.7.3.4. **Proiectul „O carte pe zi”** oferă în fiecare zi tuturor partenerilor media interesați, dar și site-ului propriu un text succint care prezintă o carte aflată în colecțiile bibliotecii și care nu trebuie să fie neapărat o noutate editorială. *Tot în acest proiect se încadrează și expozițiile tematice de carte organizate la sediul central și la filiale.*

E.7.3.5. **Proiectul „Și eu scriu despre cărți”** premiază cele mai bune recenzii scrise de către cititorii bibliotecii. Sub umbrela acestui proiect se vor derula și Cluburile de lectură sau dezbaterile literare care au ca subiect o anumită carte.

E.7.3.6. **Proiectul „Să înțelegem ce citim”** își propune să implice biblioteca în lupta împotriva analfabetismului funcțional prin organizarea lunară de lecturi publice și distribuirea și conceperea de materiale care să ducă la conștientizare necesității de eficientizare a eforturilor pentru sporirea capacităților de comunicare ale membrilor comunității ieșene.

E.7.3.7. **„Scriu în culori”** are ca scop dezvoltarea și stimularea creației plastice, prin organizarea unor concursuri, expoziții tematice cu ocazia Sărbătorilor tradiționale românești și prin oferirea unui cadru propice de manifestare.

E.7.4. Cursuri pentru comunitate

Fiind un program pentru promovarea educației nonformale pentru toți membrii comunității, cursurile vor fi organizate în funcție de cerere. Astfel, în cazul în care ne angajăm să facem un anumit tip de curs și el nu va avea căutare în rândul publicului, poate fi oricând înlocuit cu altul, mai ofertant. Ne referim la orice curs/atelier în urma căruia participanții pot dobândi noi abilități: origami, desen, pictură, dezvoltare personală, scriere creativă, teatru etc.

E.7.5. Biblioteca în epoca digitală

E.7.5.1. **Proiectul www.bjiasi.ro** prin care se are în vedere realizarea unei structuri unitare de programare și de hosting, alimentarea zilnică a conținutului, asigurarea accesului la informațiile publice și prezentarea modernă a activității bibliotecii.

E.7.5.2. **Proiectul „Digitizarea colecțiilor speciale”** care are în vedere mai ales punerea la dispoziția publicului, în format digital, a partiturilor, albumelor și înregistrărilor de pe discurile de vinil ale bibliotecii.

E.7.6. Autori: copii

E.7.6.1. **Proiectul „Poveștile Iașului”**, destinat elevilor de gimnaziu și de liceu își propune editarea unei antologii anuale de texte literare originale în proză, cu cele mai frumoase povestiri care au ca loc de desfășurare locuri din județul Iași. Premiile vor consta într-un număr de exemplare pentru autorii cuprinși în volum și vor constitui drepturi de autor.

E.7.6.2. **Proiectul „Poemele Iașului”**, destinat elevilor de gimnaziu și de liceu își propune editarea unei antologii anuale de poezie a cărei temă trebuie să fie legată de orașul sau de județul Iași. Premiile vor consta într-un număr de exemplare pentru autorii cuprinși în volum și vor constitui drepturi de autor.

E.7.7. Coordonarea metodică a activității bibliotecilor din județ

E.7.7.1. **Proiectul „ProBiblioteca”** – sesiuni profesionale/schimburi de experiență și de bune practici cu bibliotecari din rețeaua bibliotecilor școlare, universitare și publice din întreg județul Iași.

E.7.7.2. **Proiectul „Strategia de dezvoltare a sistemului de biblioteci publice din județul Iași”** care își propune realizarea unui document programatic cu privire la chestiunea în cauză, actualizat anual.

E.7.8. Biblioteca județeană, centru editorial și de cercetare

E.7.8.1. **Proiectul „Revista Asachiana”** își propune editarea a 2 numere (400 exemplare x 150 pagini alb-negru, format academic, copertă color) din revista bibliotecii, o publicație pluridisciplinară care cuprinde articole de specialitate dar și referințe din zone mai largi, culturale.

E.7.8.2. **Proiectul „Calendar Cultural”** își propune editarea unor broșuri anuale care conține aniversările, comemorările și alte evenimente legate de istoria culturală a județului Iași.

E.7.8.3. **Proiectul „Winter Wonderland”** își propune editarea unei broșuri anuale, în preajma sărbătorilor de iarnă, în care utilizatorii departamentului American Corner scriu texte în limba engleză sau propun lucrări plastice cu tematică hibernală.

E.7.8.4. **Proiectul „Conferințele BJ Iași”** dorește să creeze un cadru de expunere a cercetărilor efectuate de bibliotecarii de la Biblioteca Județeană „Gh. Asachi” Iași, pe care să le pună în relație cu lucrări similare realizate de colegi din țară, dar și de figuri marcante ale mediului academic ieșean. Proiectul se va desfășura anual.

E.7.8.5. **Proiectul „Cărțile BJ Iași”** își propune editarea și multiplicarea a cel puțin 3 cărți anual dedicate studiilor efectuate în bibliotecă, monografiilor diverse și volume rezultate în urma manifestărilor științifice.

E.7.9. Biblioteca județeană Iași, în România și în lume

E.7.9.1. **Proiectul „Carte și tradiție românească”** încurajează cunoașterea, cultivarea și prezervarea tradițiilor românești, cu precădere a celor din zona Moldovei și se adresează în special publicului tânăr. Manifestările își propun o viziune modernă asupra tradițiilor, bazată pe cunoașterea lor nemijlocită, pentru completarea referințelor din operele clasice ale literaturii române. Se au în vedere expunerile pe diferite teme, dar și expozițiile mixte de carte și obiecte tradiționale.

E.7.9.2. **Proiectul „Carte românească pretutindeni”** are ca scop, pe de o parte, intensificarea colaborării și dezvoltării de noi parteneriate culturale în zona transfrontalieră cu Republica Moldova și Ucraina și întărirea relațiilor cu bibliotecile din aceste spații, prin schimburi de experiență și de bune practici. Pe de altă parte, ne propunem schimburi culturale cu românii din diaspora, cât și încheierea de parteneriate cu biblioteci din spațiul Uniunii Europene, în speță biblioteci localizate în zone în care există deja parteneriate la nivel de administrație județeană.

E.7.9.3. **Proiectul „Cât de departe e America?”** valorifică facilitățile oferite de Compartimentul American Corner. Manifestările organizate se adresează cu precădere publicului tânăr, interesat de cultura și civilizația americană.

E.7.9.4. **Concursul „La Izvoarele Înțelepciunii”** este consacrat unor personalități din literatura, cultura, istoria națională și universală și reunește elevi de gimnaziu sau liceu din Iași și din Republica Moldova.

E.7.10. Festivalul „Teodorenii ”

E.7.10.1. **Proiectul „Festivalul Teodorenii”** destinat celebrării lui Ionel și Păstorel Teodoreanu, nu doar a doi scriitori de maximă importanță ai literaturii române, dar și a ficțiunii de gen din zona Moldovei. Un asemenea festival aduce un aer proaspăt în acest soi de manifestări. Intervalul de trei zile de desfășurare va fi în luna decembrie, în funcție de marile târguri de carte din aceeași perioadă, etapă în care apetența publicului pentru manifestări publice poate fi considerată maximă.

Pe parcursul celor trei zile vor avea loc dezbateri, spectacole de teatru, concursuri de creație plastică și literară pentru elevi, concurs de conserve tradiționale moldovenești, întâlniri ale scriitorilor invitați cu liceeni, expoziții tematice, dezbateri etc. Aceste manifestări vor aduce în fața publicului, universitari, scriitori, bibliotecari, traducători, editori, critici literari, librari, distribuitori de carte, manageri și jurnaliști culturali.

E.7.10.2. **Proiectul www.teodorenii.ro**, care presupune actualizarea site-ului de Internet al festivalului și apoi completarea lui cu materiale despre desfășurarea acțiunilor.

F) Previzionarea evoluției economico-financiare, cu estimarea resurselor financiare ce ar trebui alocate de către autoritate și a veniturilor ce pot fi atrase din alte surse

F.1. Proiectul de buget de venituri și cheltuieli pe perioada managementului

| Nr. crt. | Categorii | Anul 2023 | Anul 2024 | Anul 2025 | Anul 2026 | Anul 2027 | Anul 2028 |
|-----------------------------------|---|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|------------------|------------------|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) | (7) | (8) |
| 1. | TOTAL VENITURI PROPRII ȘI BUGET LOCAL, din care: | 8.953,00 | 9.333,00 | 9.621,00 | 9.855,00 | 11.013,00 | 11.935,00 |
| | <i>1.a. venituri proprii, din care:</i> | <i>23,00</i> | <i>26,00</i> | <i>26,00</i> | <i>26,00</i> | <i>28,00</i> | <i>28,00</i> |
| | 1.a.1. venituri din activitatea de bază: | 3,00 | 5,00 | 5,00 | 5,00 | 6,00 | 6,00 |
| | 1.a.2. surse atrase AC | 18,00 | 18,00 | 18,00 | 18,00 | 19,00 | 19,00 |
| | 1.a.3. alte venituri proprii | 2,00 | 3,00 | 3,00 | 3,00 | 3,00 | 3,00 |
| | <i>1.b. buget local</i> | <i>8.930,00</i> | <i>9.307,00</i> | <i>9.595,00</i> | <i>9.829,00</i> | <i>10.985,00</i> | <i>11.907,00</i> |
| | <i>1.c. alte venituri</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> |
| 2. | TOTAL CHELTUIELI, din care: | 8.965,00 | 9.333,00 | 9.621,00 | 9.855,00 | 11.013,00 | 11.935,00 |
| | 2.a. Cheltuieli de personal, din care: | 6.655,00 | 6.986,00 | 7.175,00 | 7.350,00 | 8.085,00 | 8.894,00 |
| | 2.a.1. Cheltuieli cu salariile | 6.655,00 | 6.986,00 | 7.175,00 | 7.350,00 | 8.085,00 | 8.894,00 |
| | 2.a.2. Alte cheltuieli de personal | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 2.b. Cheltuieli cu bunuri și servicii, din care: | 2.122,00 | 2.211,00 | 2.310,00 | 2.369,00 | 2.592,00 | 2.685,00 |
| | 2.b.1. Cheltuieli pentru proiecte | 50,00 | 52,00 | 54,00 | 56,00 | 58,00 | 60,00 |
| | 2.b.2. Cheltuieli pentru reparații curente | 3,00 | 3,00 | 3,00 | 4,00 | 5,00 | 6,00 |
| | 2.b.3. Cheltuieli cu cărți, publicații și materiale documentare | 446,00 | 511,00 | 564,00 | 580,00 | 714,00 | 714,00 |
| | 2.b.4. Cheltuieli de întreținere | 1.610,00 | 1.632,00 | 1.676,00 | 1.716,00 | 1.801,00 | 1.891,00 |
| | 2.b.5. Alte cheltuieli cu bunuri și servicii | 13,00 | 13,00 | 13,00 | 13,00 | 14,00 | 14,00 |
| | 2.d. Sume aferente persoanelor cu handicap neîncadrate | 97,00 | 136,00 | 136,00 | 136,00 | 136,00 | 136,00 |
| | 2.e. Rezerve,excedent/deficit secțiunea de funcționare | -12,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.f. Cheltuieli de capital | 91,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 200,00 | 220,00 | |

F.2. Numărul estimat al utilizatorilor pentru perioada managementului

Pentru ca abordarea acestui capitol să fie una riguroasă este necesar să începem prin a da câteva definiții, așa cum sunt ele cuprinse în Ordinul nr. 2249/2009 pentru aprobarea formularelor tipizate generale de bibliotecă.

UTILIZATOR - Primitorul/beneficiarul serviciilor de bibliotecă.

UTILIZATOR ÎNSCRIS /MEMBRU ÎNREGISTRAT – Persoană sau organizație înscrisă la bibliotecă cu scopul de a utiliza colecțiile și/sau serviciile bibliotecii. Utilizatorului înscris i se eliberează un singur permis de intrare, valabil pe o perioadă de timp determinată (de exemplu: pentru bibliotecile publice valabilitatea permisului de intrare este de 5 ani. Permisul de intrare obținut la înscriere asigură accesul utilizatorului la oricare dintre punctele de servicii ale bibliotecii: la biblioteca centrală/principală, la filiale, la punctele externe de servicii, la bibliotecile mobile. Repartizarea utilizatorilor se face după statutul ocupațional, vârstă, naționalitate, sex.

UTILIZATOR ACTIV - Persoană care în cursul anului de referință a vizitat ori a utilizat serviciile (inclusiv cele electronice) și facilitățile bibliotecii. Se includ atât utilizatorii înscriși în cursul anului de referință, cât și cei care și-au vizat permisul de intrare în anul de referință. Fiecare persoană se numără o singură dată. Numărul utilizatorilor activi nu trebuie confundat cu numărul de vizite (frecvența).

VIZITĂ LA BIBLIOTECĂ: numărul de vizite efectuate de utilizatorii bibliotecii pe parcursul unui an, **fie direct** (intrarea unei persoane în incinta bibliotecii pentru a utiliza facilitățile și serviciile asigurate de aceasta), **fie de la distanță** (utilizarea bibliotecii prin telefon, fax, poștă, e-mail, pagina de internet a bibliotecii și prin servicii organizate în exterior).

VIZITĂ VIRTUALĂ – are loc atunci când un utilizator extern accesează adresa de internet a bibliotecii, indiferent de perioada de timp sau de un scop anume. Se numără vizitele la bibliotecă via internet.

Odată stabilite aceste definiții, estimarea pentru perioada de management următoare este prezentată în tabelul de mai jos și este bazată dezideratul de menținere a indicatorilor la nivelul celor estimați pentru 2023.

Creșterea numărului de utilizatori care vizitează „în fizic” biblioteca este extrem de problematică din cauza situației locative complicate a instituției. În absența organizării unor

Proiect de management la B.J. „Gh. Asachi” Iași – 2023-2028

alte spații de bibliotecă și a reducerii constante de personal din ultimii ani, creșterea numărului de utilizatori și a frecvenței vizitelor directe este practic imposibilă. De aceea, ne vom concentra pe creșterea vizitelor virtuale și a celor la distanță, unde ne propunem o rată de creștere de 2% pe an.

| Nr. | Categorie | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 |
|-----|--------------------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|
| 1 | Utilizator înscris | 40.000 | 40.000 | 40.000 | 40.000 | 40.000 | 40.000 |
| 2 | Utilizator activ | 16.500 | 16.500 | 16.500 | 16.500 | 16.500 | 16.500 |
| 3 | Vizite directe | 240.000 | 240.000 | 240.000 | 240.000 | 240.000 | 240.000 |
| 4 | Vizite la distanță | 90.000 | 91.800 | 93.636 | 95.510 | 97.420 | 99.368 |
| 5 | Vizite virtuale | 270.000 | 275.400 | 280.908 | 286.526 | 292.256 | 298.101 |

F.3. Programul minimal estimat pentru perioada de management aprobată

| Nr. crt. | Program | Scurtă descriere a programului | Nr. de proiecte | Denumirea proiectului | Buget (lei) |
|------------------|---|--|-----------------|---|-------------|
| ANUL 2023 | | | | | |
| 1. | Perfecționarea și diversificarea fondului de documente și a serviciilor de bibliotecă | • are ca scop eficientizarea și modernizarea activității de bibliotecă | 6 | 1. O carte pentru vârsta a treia 2. Dacă nu poți veni la bibliotecă, vine biblioteca la tine 3. Biblioteca ta 4. Biblioteca pentru toți 5. Hai la film 6. epub, mobi | 1.800 |
| 2. | Biblioteca, actor principal al scenei culturale ieșene | • reunește inițiative culturale mai largi ale bibliotecii | 5 | 1. Scriitorii Iașului 2. Ora de muzică 3. Cerneală și celuloid 4. Provocările culturii 5. Nocturna bibliotecilor | 3.040 |
| 3. | Biblioteca și comunitatea | • reunește programele destinate în mod special întregii comunități | 7 | 1. Intersecții 2. Viață și spiritualitate 3. Voluntar@BJIași 4. O carte pe zi 5. Și eu scriu despre cărți 6. Să înțelegem ce citim 7. Scriu în culori | 1.960 |

Proiect de management la B.J. „Gh. Asachi” Iași – 2023-2028

| Nr. crt. | Program | Scurtă descriere a programului | Nr. de proiecte | Denumirea proiectului | Buget (lei) |
|---------------------------------------|---|--|-----------------|--|-------------|
| 4. | Cursuri pentru comunitate | • cursuri și ateliere pentru copii, tineri și adulți | 2 | 1. Senior IT 2. Vreau să scriu | 2.300 |
| 5. | Biblioteca în epoca digitală | • web și digitizare | 2 | 1. www.bjiasi.ro 2. Digitizarea colecțiilor speciale | 700 |
| 6. | Autori: copiii | • manifestări menite să stimuleze creativitatea copiilor | 3 | 1. Poveștile Iașului 2. Poemele Iașului 3. Revista Revistelor școlare | 3.500 |
| 7. | Coordonarea metodică a activității bibliotecilor din județ | • activitate definită de lege | 2 | 1. ProBiblioteca 2. „Strategia de dezvoltare a sistemului de biblioteci publice din județul Iași” | 50 |
| 8. | Biblioteca județeană, centru editorial și de cercetare | • reunește activitățile editoriale ale bibliotecii | 4 | 1. Revista „Asachiana” 2. Calendar Cultural 3. Winter Wonderland 4. Cărțile BJ Iași | 10.500 |
| 9. | Biblioteca județeană Iași, în România și în lume | • colaborări interjudețene și internaționale | 5 | 1. Carte și tradiție românească 2. Carte românească pretutindeni 3. Conferințele BJ Iași 4. Cât de departe e America? 5. La Izvoarele Înțelepciunii | 7.650 |
| 10. | Festivalul <i>Teodoreni</i> | • sărbătoarea genurilor literare | 2 | 1. Festivalul <i>Teodoreni</i> 2. www.teodoreni.ro | 32.500 |
| Primul an de management – 2024 | | | | | |
| 1. | Perfecționarea și diversificarea fondului de documente și a serviciilor de bibliotecă | • are ca scop eficientizarea și modernizarea activității de bibliotecă | 5 | 1. O carte pentru vârsta a treia 2. Dacă nu poți veni la bibliotecă, vine bibliotecă la tine 3. Biblioteca ta 4. Biblioteca pentru toți 5. Hai la film | 9.500 |
| 2. | Biblioteca, actor principal al scenei culturale ieșene | • reunește inițiative culturale mai largi ale bibliotecii | 4 | 1. Scriitorii Iașului 2. Ora de muzică 3. Provocările culturii 4. Nocturna bibliotecilor | 8.500 |

Proiect de management la B.J. „Gh. Asachi” Iași – 2023-2028

| Nr. crt. | Program | Scurtă descriere a programului | Nr. de proiecte | Denumirea proiectului | Buget (lei) |
|----------|--|--|-----------------|---|-------------|
| 3. | Biblioteca și comunitatea | • reunește programele destinate în mod special întregii comunități | 7 | 1. Intersecții 2. Viață și spiritualitate 3. Voluntar@BJIași 4. O carte pe zi 5. Și eu scriu despre cărți 6. Să înțelegem ce citim 7. Scriu în culori | 6.600 |
| 4. | Cursuri pentru comunitate | • cursuri | 4 | Cursuri/ateliere | 2.000 |
| 5. | Biblioteca în epoca digitală | • web și digitizare | 2 | 1. www.bjiiasi.ro 2. Digitizarea colecțiilor speciale | 500 |
| 6. | Autori copiii | • manifestări menite să stimuleze creativitatea copiilor | 2 | 1. Poveștile Iașului 2. Poemele Iașului | 5.500 |
| 7. | Coordonarea metodică a activității bibliotecilor din județ | • activitate definită de lege | 2 | 1. ProBiblioteca 2. „Strategia de dezvoltare a sistemului de biblioteci publice din județul Iași” | 500 |
| 8. | Biblioteca județeană, centru editorial și de cercetare | • reunește activitățile editoriale ale bibliotecii | 4 | 1. Revista „Asachiana” 2. Calendar Cultural 3. Winter Wonderland 4. Cărțile BJ Iași | 10.500 |
| 9. | Biblioteca județeană Iași, în România și în lume | • colaborări interjudețene și internaționale | 5 | 1. Carte și tradiție românească 2. Carte românească pretutindeni 3. Conferințele BJ Iași 4. Cât de departe e America? 5. La Izvoarele Înțelepciunii | 11.000 |
| 10. | Festivalul <i>Teodoreni</i> | • sărbătoarea genurilor literare | 2 | 1. Festivalul <i>Teodoreni</i> 2. www.teodoreni.ro | 30.000 |

Proiect de management la B.J. „Gh. Asachi” Iași – 2023-2028

| Nr. crt. | Program | Scurtă descriere a programului | Nr. de proiecte | Denumirea proiectului | Buget (lei) |
|--|---|--|-----------------|---|-------------|
| Al doilea an de management – 2025 | | | | | |
| 1. | Perfecționarea și diversificarea fondului de documente și a serviciilor de bibliotecă | • are ca scop eficientizarea și modernizarea activității de bibliotecă | 5 | 1. O carte pentru vârsta a treia 2. Dacă nu poți veni la bibliotecă, vine bibliotecă la tine 3. Bibliotecă ta 4. Bibliotecă pentru toți 5. Hai la film | 10.500 |
| 2. | Biblioteca, actor principal al scenei culturale ieșene | • reunește inițiative culturale mai largi ale bibliotecii | 4 | 1. Scriitorii Iașului 2. Ora de muzică 3. Provocările culturii 4. Nocturna bibliotecilor | 9.000 |
| 3. | Biblioteca și comunitatea | • reunește programele destinate în mod special întregii comunități | 7 | 1. Intersecții 2. Viață și spiritualitate 3. Voluntar@BJIași 4. O carte pe zi 5. Și eu scriu despre cărți 6. Să înțelegem ce citim 7. Scriu în culori | 6.800 |
| 4. | Cursuri pentru comunitate | • cursuri | 4 | Cursuri/ateliere | 2.500 |
| 5. | Biblioteca în epoca digitală | • web și digitizare | 2 | 1. www.bjiasi.ro 2. Digitizarea colecțiilor speciale | 800 |
| 6. | Autori copiii | • manifestări menite să stimuleze creativitatea copiilor | 2 | 1. Poveștile Iașului 2. Poemele Iașului | 6.000 |
| 7. | Coordonarea metodică a activității bibliotecilor din județ | • activitate definită de lege | 2 | 1. ProBiblioteca 2. „Strategia de dezvoltare a sistemului de biblioteci publice din județul Iași” | 800 |
| 8. | Biblioteca județeană, centru editorial și de cercetare | • reunește activitățile editoriale ale bibliotecii | 4 | 1. Revista „Asachiana” 2. Calendar Cultural 3. Winter Wonderland 4. Cărțile BJ Iași | 11.000 |

Proiect de management la B.J. „Gh. Asachi” Iași – 2023-2028

| Nr. crt. | Program | Scurtă descriere a programului | Nr. de proiecte | Denumirea proiectului | Buget (lei) |
|---|---|--|-----------------|---|-------------|
| 9. | Biblioteca județeană Iași, în România și în lume | • colaborări interjudețene și internaționale | 5 | 1. Carte și tradiție românească 2. Carte românească pretutindeni 3. Conferințele BJ Iași 4. Cât de departe e America? 5. La Izvoarele Înțelepciunii | 11.200 |
| 10. | Festivalul <i>Teodoreni</i> | • sărbătoarea genurilor literare | 2 | 1. Festivalul <i>Teodoreni</i> 2. www.teodoreni.ro | 32.000 |
| Al treilea an de management – 2026 | | | | | |
| 1. | Perfecționarea și diversificarea fondului de documente și a serviciilor de bibliotecă | • are ca scop eficientizarea și modernizarea activității de bibliotecă | 5 | 1. O carte pentru vârsta a treia 2. Dacă nu poți veni la bibliotecă, vine bibliotecă la tine 3. Biblioteca ta 4. Biblioteca pentru toți 5. Hai la film | 9.500 |
| 2. | Biblioteca, actor principal al scenei culturale ieșene | • reunește inițiative culturale mai largi ale bibliotecii | 4 | 1. Scriitorii Iașului 2. Ora de muzică 3. Provocările culturii 4. Nocturna bibliotecilor | 9.000 |
| 3. | Biblioteca și comunitatea | • reunește programele destinate în mod special întregii comunități | 7 | 1. Intersecții 2. Viață și spiritualitate 3. Voluntar@BJIași 4. O carte pe zi 5. Și eu scriu despre cărți 6. Să înțelegem ce citim 7. Scriu în culori | 6.600 |
| 4. | Cursuri pentru comunitate | • cursuri | 4 | Cursuri/ateliere | 3.000 |
| 5. | Biblioteca în epoca digitală | • web și digitizare | 2 | 1. www.bjiiasi.ro 2. Digitizarea colecțiilor speciale | 1.500 |
| 6. | Autori copiii | • manifestări menite să stimuleze creativitatea copiilor | 2 | 1. Poveștile Iașului 2. Poemele Iașului | 6.700 |

Proiect de management la B.J. „Gh. Asachi” Iași – 2023-2028

| Nr. crt. | Program | Scurtă descriere a programului | Nr. de proiecte | Denumirea proiectului | Buget (lei) |
|--|---|--|-----------------|---|-------------|
| 7. | Coordonarea metodică a activității bibliotecilor din județ | • activitate definită de lege | 2 | 1. ProBiblioteca 2. „Strategia de dezvoltare a sistemului de biblioteci publice din județul Iași” | 900 |
| 8. | Biblioteca județeană, centru editorial și de cercetare | • reunește activitățile editoriale ale bibliotecii | 4 | 1. Revista „Asachiana” 2. Calendar Cultural 3. Winter Wonderland 4. Cărțile BJ Iași | 12.000 |
| 9. | Biblioteca județeană Iași, în România și în lume | • colaborări interjudețene și internaționale | 5 | 1. Carte și tradiție românească 2. Carte românească pretutindeni 3. Conferințele BJ Iași 4. Cât de departe e America? 5. La Izvoarele Înțelepciunii | 12.200 |
| 10. | Festivalul <i>Teodoreni</i> | • sărbătoarea genurilor literare | 2 | 1. Festivalul <i>Teodoreni</i> 2. www.teodoreni.ro | 35.000 |
| Al patrulea an de management – 2027 | | | | | |
| 1. | Perfecționarea și diversificarea fondului de documente și a serviciilor de bibliotecă | • are ca scop eficientizarea și modernizarea activității de bibliotecă | 5 | 1. O carte pentru vârsta a treia 2. Dacă nu poți veni la bibliotecă, vine bibliotecă la tine 3. Biblioteca ta 4. Biblioteca pentru toți 5. Hai la film | 11.000 |
| 2. | Biblioteca, actor principal al scenei culturale ieșene | • reunește inițiative culturale mai largi ale bibliotecii | 4 | 1. Scriitorii Iașului 2. Ora de muzică 3. Provocările culturii 4. Nocturna bibliotecilor | 9.500 |
| 3. | Biblioteca și comunitatea | • reunește programele destinate în mod special întregii comunități | 7 | 1. Intersecții 2. Viață și spiritualitate 3. Voluntar@BJIași 4. O carte pe zi 5. Și eu scriu despre cărți 6. Să înțelegem ce citim 7. Scriu în culori | 6.800 |
| 4. | Cursuri pentru comunitate | • cursuri | 4 | Cursuri/ateliere | 3.500 |

Proiect de management la B.J. „Gh. Asachi” Iași – 2023-2028

| Nr. crt. | Program | Scurtă descriere a programului | Nr. de proiecte | Denumirea proiectului | Buget (lei) |
|--|---|--|-----------------|--|-------------|
| 5. | Biblioteca în epoca digitală | • web și digitizare | 2 | 1. www.bjiasi.ro 2. Digitizarea colecțiilor speciale | 2.000 |
| 6. | Autori copiii | • manifestări menite să stimuleze creativitatea copiilor | 2 | 1. Poveștile Iașului 2. Poemele Iașului | 6.900 |
| 7. | Coordonarea metodică a activității bibliotecilor din județ | • activitate definită de lege | 2 | 1. ProBiblioteca 2. „Strategia de dezvoltare a sistemului de biblioteci publice din județul Iași” | 1.200 |
| 8. | Biblioteca județeană, centru editorial și de cercetare | • reunește activitățile editoriale ale bibliotecii | 4 | 1. Revista „Asachiana” 2. Calendar Cultural 3. Winter Wonderland 4. Cărțile BJ Iași | 12.500 |
| 9. | Biblioteca județeană Iași, în România și în lume | • colaborări interjudețene și internaționale | 5 | 1. Carte și tradiție românească 2. Carte românească pretutindeni 3. Conferințele BJ Iași 4. Cât de departe e America? 5. La Izvoarele Înțelepciunii | 12.000 |
| 10. | Festivalul <i>Teodoreni</i> | • sărbătoarea genurilor literare | 2 | 1. Festivalul <i>Teodoreni</i> 2. www.teodoreni.ro | 38.000 |
| Al cincilea an de management – 2028 | | | | | |
| 1. | Perfecționarea și diversificarea fondului de documente și a serviciilor de bibliotecă | • are ca scop eficientizarea și modernizarea activității de bibliotecă | 5 | 1. O carte pentru vârsta a treia 2. Dacă nu poți veni la bibliotecă, vine bibliotecă la tine 3. Biblioteca ta 4. Biblioteca pentru toți 5. Hai la film | 11.500 |
| 2. | Biblioteca, actor principal al scenei culturale ieșene | • reunește inițiative culturale mai largi ale bibliotecii | 4 | 1. Scriitorii Iașului 2. Ora de muzică 3. Provocările culturii 4. Nocturna bibliotecilor | 1.000 |

Proiect de management la B.J. „Gh. Asachi” Iași – 2023-2028

| Nr. crt. | Program | Scurtă descriere a programului | Nr. de proiecte | Denumirea proiectului | Buget (lei) |
|----------|--|--|-----------------|---|-------------|
| 3. | Biblioteca și comunitatea | • reunește programele destinate în mod special întregii comunități | 7 | 1. Intersecții 2. Viață și spiritualitate 3. Voluntar@BJIași 4. O carte pe zi 5. Și eu scriu despre cărți 6. Să înțelegem ce citim 7. Scriu în culori | 6.900 |
| 4. | Cursuri pentru comunitate | • cursuri | 4 | Cursuri/ateliere | 3.600 |
| 5. | Biblioteca în epoca digitală | • web și digitizare | 2 | 1. www.bjiiasi.ro 2. Digitizarea colecțiilor speciale | 2.200 |
| 6. | Autori copiii | • manifestări menite să stimuleze creativitatea copiilor | 2 | 1. Poveștile Iașului 2. Poemele Iașului | 6.000 |
| 7. | Coordonarea metodică a activității bibliotecilor din județ | • activitate definită de lege | 2 | 1. ProBiblioteca 2. „Strategia de dezvoltare a sistemului de biblioteci publice din județul Iași” | 1.300 |
| 8. | Biblioteca județeană, centru editorial și de cercetare | • reunește activitățile editoriale ale bibliotecii | 4 | 1. Revista „Asachiana” 2. Calendar Cultural 3. Winter Wonderland 4. Cărțile BJ Iași | 12.500 |
| 9. | Biblioteca județeană Iași, în România și în lume | • colaborări interjudețene și internaționale | 5 | 1. Carte și tradiție românească 2. Carte românească pretutindeni 3. Conferințele BJ Iași 4. Cât de departe e America? 5. La Izvoarele Înțelepciunii | 12.000 |
| 10. | Festivalul <i>Teodoreni</i> | • sărbătoarea genurilor literare | 2 | 1. Festivalul <i>Teodoreni</i> 2. www.teodoreni.ro | 39.000 |